

УТВЕРЖДЕН
Решением Наблюдательного совета
Фонда инвестиционного развития
Псковской области
(протокол заседания
от 21 сентября 2021 года № 2)
(внесены изменения, новая редакция утверждена
Решением Наблюдательного совета Фонда
инвестиционного развития
Псковской области
(протокол заседания
от 18 апреля 2023 года № 4)
(внесены изменения, новая редакция утверждена
Решением Наблюдательного совета Фонда
инвестиционного развития
Псковской области
(протокол заседания
от 14 ноября 2023 года № 12)
(внесены изменения, новая редакция утверждена
Решением Наблюдательного совета Фонда
инвестиционного развития
Псковской области
(протокол заседания
от 15 мая 2025 года № 11)

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ
СУБЪЕКТАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В СФЕРЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
(новая редакция)**

Псков

2025

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения.....	3
2.	Основные термины и определения.....	3
3.	Условия предоставления финансовой поддержки.....	4
4.	Критерии оценки проектов для финансирования.....	8
5.	Порядок предоставления финансовой поддержки.....	10
6.	Порядок контроля предоставленных займов.....	15
7.	Приложение № 1.....	19
8.	Приложение № 2.....	20
9.	Приложение № 3	24
10.	Приложение № 4	27
11.	Приложение № 5	31
12.	Приложение № 6	32
13.	Приложение № 7	87
14.	Приложение № 8	89
15.	Приложение № 9	91
16.	Приложение № 10	97
17.	Приложение № 11	99
18.	Приложение № 12	100
19.	Приложение № 13	102
20.	Приложение № 14	118
21.	Приложение № 15	131
22.	Приложение № 16	144
23.	Приложение № 17	151
24.	Приложение № 18	153
25.	Приложение № 19	154
26.	Приложение № 20	155

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления финансовой поддержки в форме займов субъектам деятельности в сфере промышленности (далее – Порядок) со стороны Фонда инвестиционного развития Псковской области (ФИР ПО) в части возложенных функций «Государственного фонда развития промышленности Псковской области» (далее – Фонд).

2. Целевое назначение займов, предоставляемых Фондом по настоящему Порядку – обеспечение субъектов деятельности в сфере промышленности заемными денежными средствами для более эффективного осуществления деятельности за счет снижения процентных расходов (издержек) субъекта деятельности в сфере промышленности по сравнению с коммерческими инструментами заемного финансирования.

3. По условиям настоящего Порядка Фондом дается финансово-экономическая оценка проекта и правовая оценка (подготовка заключения) предоставленных документов Заявителем по определению его правоспособности (отсутствия уставных и других ограничений и запретов) в получении финансовой поддержки. Финансовая поддержка предоставляется Фондом при условии соответствия Заявителя требованиям к субъекту деятельности в сфере промышленности, установленным настоящим Порядком.

4. Финансовая поддержка предоставляется Фондом при условии предоставления Заемщиком обеспечения по займу, определенного настоящим Порядком.

5. Фонд оставляет за собой право приостановить прием документов на финансирование проектов в случае отсутствия денежных средств в текущем финансовом году.

2. Основные термины и определения

Аффилированные лица – физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

Группа лиц – совокупность физических и юридических лиц, каждое из которых способно оказывать влияние на деятельность (или деятельность которого находится под влиянием) таких юридических и (или) физических лиц, и (или) находящиеся под влиянием (контролем) одного юридического и (или) физического лица, и признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации или в силу экономического влияния.

День – рабочий день, определяемый в соответствии действующим трудовым законодательством, если в настоящем стандарте не указано иное.

Заявитель – субъект деятельности в сфере промышленности, предоставивший документы в Фонд для получения финансовой поддержки.

Заемщик – Заявитель, получивший одобрение полномочных органов Фонда на предоставление финансовой поддержки в форме займа.

Заем – инструмент финансовой поддержки, предоставляемый Фондом Заемщику.

Ключевой исполнитель – поставщик промышленного оборудования (подрядчик на выполнение работ (услуг)), сумма договора (договоров) с которым составляет 20 и более процентов от суммы займа и оплачивается полностью или частично за счет средств займа Фонда.

Критические замечания – недостатки, выявленные в ходе экспертизы и отбора проектов, внешние и внутренние ограничения, которые могут препятствовать успешной реализации проекта ввиду того, что они являются существенными и не были учтены при его подготовке, но при этом не являющиеся безусловным препятствием для финансирования проекта Фондом.

Обеспечение возврата займа – виды обеспечения, предусмотренные настоящим Порядком, и принимаемые Фондом в качестве обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансирования проектов.

Проект – совокупность организационных, технических, финансовых, кадровых мероприятий, имеющих цель в установленные бюджет и сроки создание нового предприятия/производства и (или) модернизацию как предприятия в целом, так и его одного или нескольких структурных подразделений (филиалов, цехов, производственных участков, отделов и т.д.) для внедрения новых технологий и (или) продукции.

Низконалоговая юрисдикция – территория, включенная в Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (до 01.01.2024 - утв. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 5 июня 2022 г. № 86н) или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы.

Реструктуризация – изменение договора целевого займа в части срока возврата займа (очередной части займа), размера и порядка уплаты процентов за пользование займом, а также изменение существенных условий договора займа, за исключением изменения Сметы проекта в части направлений использования средств займа и состава приобретаемого имущества и Технического задания проекта.

Субъекты деятельности в сфере промышленности – российские юридические лица или индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие деятельность в сфере промышленности на территории Псковской области.

Сайт Фонда – раздел инвестиционного портала Псковской области invest.pskov.ru/rfrp/, на котором размещена информация по получению займов.

Сфера ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации – совокупность видов экономической деятельности, относящаяся к разделу "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением классов 10, 11, 12, 18, 19, групп 20.53, 20.59, 24.46, подгруппы 20.14.1).

Целевой показатель по Договору целевого займа – показатель деятельности Заемщика, по которому Заемщик планирует увеличение данного показателя в период действия Договора займа.

Базой для расчета целевого показателя являются данные бухгалтерской отчетности Заемщика за отчетный период (год), предшествующий периоду (году), в котором заключен Договор займа.

Целевым показателем по Договору целевого займа является: выручка, объем инвестиций, объем налоговых поступлений в бюджеты бюджетной системы РФ, количество новых рабочих мест и др. (указывается в Приложении № 1 «Заявка на получение финансовой поддержки» и в Приложении № 6 «Типовой договор целевого займа» соответственно).

Оценка проекта – экспертиза, проводимая за счет Фонда собственными ресурсами и/или по поручению Фонда сторонней по отношению к Заявителю и/или участникам проекта организацией, осуществляющей специализированную деятельность по экспертизе, обладающей достаточным опытом для подготовки экспертного заключения по существу.

Экспертный совет – коллегиальный орган Фонда, к компетенции которого относится принятие решения о предоставлении финансовой поддержки по проектам.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, употребляются в значениях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

3. Условия предоставления финансовой поддержки

3.1. В соответствии с настоящим Порядком Фонд предоставляет финансовую поддержку в форме займов субъектам деятельности в сфере промышленности, осуществляющим деятельность на территории Псковской области.

3.2. Финансовая поддержка субъектов деятельности в сфере промышленности в форме займов предоставляется на следующих условиях:

- сумма займа – от 5 до 100 млн руб.;
- максимальный объем финансирования Фондом – до 80% от бюджета проекта;
- максимальная доля оборотных средств в сумме займа – 50%;
- срок займа – до 5 лет;
- период отсрочки по уплате основного долга – до 6 месяцев;
- процентная ставка по займу – от 5% до 9% годовых;

В случае, если средства для предоставления займов Фонд получает в рамках соглашения между Комитетом по экономическому развитию и инвестиционной политике Псковской области и Фондом на условиях, предусмотренных Постановлением Правительства РФ от 15.04.2014 № 328, то в этом случае:

- сумма займа – от 5 до 100 млн руб.;
- максимальный объем финансирования Фондом – до 80%;
- срок займа – до 5 лет;
- период отсрочки по уплате основного долга – до 6 месяцев;
- процентная ставка по займу – от 5% до 9% годовых;

- заем предоставляется на производство в рамках инвестиционного проекта промышленной продукции, включенной в перечень приоритетной продукции, определяемый Межведомственной комиссией по вопросам льготного кредитования инвестиционных проектов, направленных на производство приоритетной продукции в соответствии с Положением о Межведомственной комиссии по вопросам льготного кредитования инвестиционных проектов, направленных на производство приоритетной продукции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2023 г. № 295 «О государственной поддержке организаций, реализующих инвестиционные проекты,

направленные на производство приоритетной продукции»;

- предоставление финансовой поддержки промышленным предприятиям, основной вид деятельности которых относится к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.

Максимальный срок и размер займа в пределах условий настоящего Порядка определяется Экспертным советом Фонда и может быть им уменьшен без объяснения причин. Срок и размер (сумма) займа не могут превышать значений, запрошенных Заявителем.

3.3. Процентная ставка по займу зависит от вида обеспечения возврата займа и устанавливается в следующем размере:

- 5% - в случае предоставления заемщиком обеспечения возврата займа, указанного в п.п. I-III Приложения № 9 к настоящему Порядку;

- 9% - в случае предоставления заемщиком обеспечения возврата займа, указанного в п.п. I-III и в п.п. IV-VII Приложения № 9 к настоящему Порядку;

3.4. Решение о предоставлении отсрочки по уплате суммы основного долга принимается Экспертным советом на основании предоставленного Заявителем обоснования.

3.5. Целевое назначение займов, предоставляемых Фондом Субъектам деятельности в сфере промышленности – снижение процентных расходов (издержек) Заявителя по сравнению с коммерческими инструментами заемного финансирования.

Средства, полученные для финансирования проекта со стороны Фонда, могут быть направлены на реализацию следующих мероприятий:

Приобретение в собственность¹ российского и (или) импортного оборудования, как нового, так и бывшего в употреблении (включая принадлежности, технологическую оснастку, ремонтные комплекты), а также его монтаж, наладка и иные мероприятия по его подготовке для производства. Оборудование, бывшее в употреблении, допускается не старше 10 лет.

Приобретение спецтехники (при использовании непосредственно в производственной деятельности), оборудования, предназначенного для электро-, водо-, газо-, тепло-обеспечения производства в целом (газогенераторные электростанции, оборудование для котельных, трансформаторные подстанции и пр.) – в объеме до 30% от суммы займа (допускается при заемном финансировании за счет регионального бюджета).

Затраты на оплату сырья, материалов и комплектующих, необходимых для выпуска промышленных партий продукции – в объеме до 50% от суммы займа (допускается при заемном финансировании за счет регионального бюджета).

Направления целевого использования должны соответствовать производственному профилю Проекта (в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности).

Заявитель в своей заявке указывает, на что конкретно будут направлены средства займа с учетом ограничений, определяемых настоящим Порядком.

4. Финансовая поддержка в форме займов оказывается Субъектам деятельности в сфере промышленности, соответствующим следующим требованиям:

Заявитель должен являться субъектом деятельности в сфере промышленности, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Псковской области;

Заявитель не является дочерним хозяйственным обществом юридических лиц, созданных в соответствии с законодательством иностранных государств;

¹ Приобретение в собственность за исключением приобретения по договорам финансовой аренды (лизинга)

деятельность Заявителя соответствует одному из видов, перечисленных в Приложении № 7;

Заявитель соглашается на безусловное досрочное погашение (возврат) займа по требованию Фонда с уплатой процентов за период фактического использования займа, т.е. одним из существенных условий предоставления займа является обязательство Заемщика о досрочном возврате (погашении) займа по требованию Фонда. При отсутствии нарушений условий договора займа со стороны Заемщика Фонд направляет Заемщику требование о досрочном погашении займа не ранее, чем через 6 месяцев от даты заключения договора займа, и не менее чем за 30 календарных дней до даты досрочного погашения с уплатой Заемщиком процентов за период фактического использования займа. При наличии нарушений условий договора займа со стороны Заемщика порядок погашения займа и процентов, в том числе досрочного, определен в разделе 6 настоящего Порядка;

Заявитель предоставляет Фонду обеспечение возврата займа, предусмотренное Приложением № 9 настоящего Порядка;

Заявитель обязан раскрыть структуру собственности, состав участников (акционеров), предоставить список аффилированных лиц и сведения о конечных бенефициарах на момент подачи заявки;

Заявитель с помощью предоставляемой финансовой поддержки в период ее использования планирует увеличение не менее одного целевого показателя.

5. Финансовая поддержка Фонда в соответствии с настоящим Порядком не предоставляется следующим Заявителям:

Заявитель осуществляет деятельность, связанную с производством спиртосодержащей пищевой продукции, алкогольной продукции или производством табачных изделий;

Заявитель находится в стадии реорганизации, ликвидации или в отношении него начата процедура несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Заявитель имеет просроченную задолженность по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

Заявитель имеет просроченную задолженность по заработной плате перед работниками.

6. Исключен решением Наблюдательного совета Фонда (протокол заседания от 14 ноября 2023 года № 12).

7. В случае поступления в Фонд заявок на предоставление финансовой поддержки на общую сумму, превышающую объем средств Фонда, предназначенных для оказания финансовой поддержки, Экспертный совет распределяет средства Фонда в отношении Заявителей, исходя из следующих приоритетов (одного из них):

7.1. Заявитель осуществляет деятельность в сфере промышленности, связанную с внедрением результатов интеллектуальной деятельности и освоением производства инновационной промышленной продукции;

7.2. Заявитель с помощью финансовой поддержки Фонда обеспечивает повышение производительности труда;

7.3. Заявитель с помощью финансовой поддержки Фонда обеспечивает внедрение импортозамещающих, ресурсосберегающих и экологически безопасных технологий;

7.4. Заявитель с помощью финансовой поддержки Фонда обеспечивает выпуск продукции с высокой долей добавленной стоимости и экспорт такой продукции;

7.5. Заявитель с помощью финансовой поддержки Фонда обеспечивает технологическое перевооружение, модернизацию основных производственных фондов исходя из темпов, опережающих их старение;

7.6. Заявитель с помощью финансовой поддержки Фонда обеспечивает снижение риска чрезвычайных ситуаций техногенного характера на объектах промышленной инфраструктуры Заявителя;

7.7. Заявитель с помощью финансовой поддержки Фонда обеспечивает реализацию мероприятий, направленных на достижение технологической независимости от зарубежных поставщиков.

8. Повторное обращение в Фонд за финансовой поддержкой в форме займов допускается для Заявителей, получивших отказ – не ранее, чем через 6 месяцев с даты уведомления об отказе, в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка;

4. Критерии оценки проектов для финансирования

9. В рамках настоящего Порядка со стороны Фонда осуществляется оценка проектов на соответствие следующим критериям:

- финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта;
- финансовая состоятельность Заявителя;
- качество и достаточность обеспечения возврата займа;
- юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение;
- юридическая состоятельность ключевых исполнителей и схемы реализации проекта (в случае привлечения для реализации проекта ключевого исполнителя).

10. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансово-экономическая эффективность и устойчивость проекта» осуществляется, в частности, экспертиза финансовых ресурсов Заявителя по следующим параметрам:

- обоснованность и достаточность планируемых финансовых ресурсов для реализации проекта;
- наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов для реализации всего проекта с учетом суммы займа и обоснования объемов софинансирования со стороны третьих лиц;
- наличие в полном объеме необходимых финансовых ресурсов, достаточных для обслуживания и погашения займа Фонда Заявителем, в т.ч. за счет денежных потоков, генерируемых проектом, либо подтверждена возможность обслуживания займа Фонда за счет денежных потоков от текущей деятельности Заявителя;
- сумма чистого дисконтированного денежного потока, генерируемого проектом (net present value, NPV), положительна;

- бизнес-план содержит необходимую информацию с обоснованными оценками параметров, критических для достижения целей проекта, и не содержит внутренних противоречий.

При расчете объема софинансирования проекта со стороны Заявителя, частных инвесторов или за счет банковских кредитов:

- могут быть учтены инвестиции, осуществленные в проект не ранее двух лет, предшествующих дате подачи Заявки, при условии документального подтверждения понесенных затрат;

- не учитываются инвестиции, осуществляемые (осуществленные) на невозвратной основе и (или) возмещаемые за счет средств, выделяемых напрямую для поддержки проектов из бюджета (субсидии и т.п.);

- не учитываются доходы в виде денежного потока, генерируемого проектом.

11. Для оценки соответствия проекта критерию «Финансовая состоятельность Заявителя» осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- текущее и прогнозируемое на срок займа финансовое положение Заявителя устойчиво с точки зрения достаточности активов и денежных потоков,

- отсутствуют признаки банкротства, определяемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Для оценки соответствия проекта критерию «Обеспечение возврата займа» осуществляется экспертиза на соответствие предоставленного Заявителем обеспечения возврата займа требованиям, предъявляемым к качеству и достаточности обеспечения Стандартом ФРППО-02/1 «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения», размещенном на сайте Фонда, в части непротиворечащей настоящему Порядку. Заявитель предоставляет обеспечение возврата займа в объеме основного долга и подлежащих уплате за все время пользования займом процентов в соответствии с видами обеспечения, предусмотренными Приложением № 9 к настоящему Порядку.

Виды имущества, не принимаемого Фондом в качестве Обеспечения приведены в Приложении № 10.

Залогодатель обязан застраховать имущество, предоставленное в качестве обеспечения, на весь срок действия договора займа.

13. Для оценки соответствия проекта критерию «Юридическая состоятельность Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение» осуществляется, в частности, оценка по следующим параметрам:

- соответствие учредительных документов Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение, действующему законодательству;

- соответствие схемы предполагаемых сделок по проекту действующему законодательству - отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования Фонда, через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях, или с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам;

- установлен состав участников (акционеров) и бенефициарных владельцев Заявителя, состав участников (акционеров) лиц, предоставивших обеспечение;

- бенефициарный владелец Заявителя не должен являться нерезидентом Российской Федерации, имеющим местонахождение (место жительства) в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации;

– не иметь в уставном (складочном) капитале иностранных юридических лиц, зарегистрированных в низконалоговой юрисдикции за пределами территории Российской Федерации, доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия которых (определяемая в порядке, предусмотренном п.15 ст.241 Бюджетного Кодекса РФ) в совокупности превышает 25 (двадцать пять) процентов;

– отсутствие открытых судебных разбирательств или неурегулированных требований, прямо влияющих на реализацию проекта (включая разбирательства с кредитными организациями или институтами развития), или в объеме, превышающем 10% от стоимости балансовых активов Заявителя / лиц, предоставивших обеспечение;

– отсутствие процедуры банкротства, ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, присоединения, слияния) Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение (за исключением реорганизации институтов развития и кредитных организаций, предоставивших гарантии/поручительства, а также третьих лиц, предоставивших в залог имущество);

– наличие полномочий представителей сторон к совершению предполагаемой сделки Заявителя, лиц, предоставивших обеспечение.

13.1. В случае привлечения для реализации проекта ключевого исполнителя для оценки соответствия проекта критерию "Юридическая состоятельность ключевых исполнителей и схемы реализации проекта", осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

– являться резидентом Российской Федерации или иностранным юридическим лицом, не зарегистрированным на территории, включенной в перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации;

– характер сделки с ключевым исполнителем должен соответствовать его роли, заявленной в проекте (поставщик оборудования, инжиниринговая компания и т.п.);

– соответствие предполагаемых сделок с Заявителем по проекту действующему законодательству, отсутствие перечисления средств целевого финансирования Фонда в адрес компаний, зарегистрированных на территории, включенной в перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации²;

– предоставить сведения о конечных бенефициарах на момент предоставления информации;

– не находиться в процессе ликвидации или банкротства на момент предоставления информации;

– не иметь незавершенных судебных разбирательств или неурегулированных требований по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенных исполнительных производств, неисполненным и неоспариваемым решениям контрольных (надзорных) органов, приводящих к прямой невозможности исполнения обязательств по сделке с Заявителем.

На период действия санкций со стороны недружественных иностранных государств и международных организаций в отношении Российской Федерации, ее граждан и российских юридических лиц, при наличии обращения со стороны Заявителя, в схемах сделок поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ в отношении данных товаров иностранными

² Перечень территорий в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26 мая 2022 года № 83н)

юридическими лицами за счет средств займа, могут участвовать иные юридические лица (третьи лица). В этом случае анализ такого третьего лица проводится в рамках экспертизы по следующим параметрам:

- отсутствие в заявленных по проекту сделках между Заявителем и ключевым исполнителем перечисления средств целевого финансирования Фонда в адрес компаний, зарегистрированных на территории, включенной в перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации;

- наличие соглашения третьего лица с ключевым исполнителем о возможности исполнения за Заявителя обязательств по оплате сделки и (или) наличие договоров (контрактов) по всем сделкам поставки товаров, оказания услуг, выполнения работ в отношении данных товаров, включая сделку с ключевым исполнителем;

- третье лицо не находится в процессе ликвидации или банкротства на момент предоставления информации;

- отсутствуют открытые незавершенные судебные разбирательства или неурегулированные требования по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенные исполнительные производства, неисполненные и неоспариваемые решения контрольных (надзорных) органов³, приводящие к прямой невозможности исполнения обязательств по сделкам между Заявителем, третьими лицами и ключевым исполнителем.

В случае привлечения для реализации проекта ключевого исполнителя для оценки соответствия проекта критерию «Обоснованность выбора ключевого исполнителя по проекту», осуществляется, в частности, экспертиза по следующим параметрам:

- наличие производственных активов и материально-технической базы у ключевого исполнителя;

- соответствие выполняемых ключевым исполнителем работ по проекту основной деятельности компании;

- обоснованность бюджета на выполняемые ключевым исполнителем работы;

- наличие необходимых для разработки компетенций⁴, профессиональная репутация ключевого исполнителя.

14. Для целей настоящего Порядка идентификация бенефициарных владельцев не проводится в отношении лиц, являющихся:

- государственными корпорациями или организациями, в которых Российская Федерация, субъекты Российской Федерации либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале;

- публичными акционерными обществами, обыкновенные акции которых включены в список ценных бумаг, допущенных к организованным торгам, раскрывающим информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах. Идентификация бенефициарных владельцев не проводится также в отношении дочерних или контролируемых обществ таких публичных акционерных обществ;

- эмитентами ценных бумаг, допущенных к организованным торгам, которые раскрывают информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах;

³ Здесь и далее рассматриваются решения судов и контрольных (надзорных) органов Российской Федерации.

⁴ Компетенции ключевого исполнителя должны быть подтверждены предоставленной Заявителем информацией о ранее выполненных аналогичных работах (услугах), произведенной продукции.

– дочерними или контролируемыми обществами иностранных организаций, ценные бумаги которых прошли процедуру листинга на иностранной бирже, входящей в перечень, утвержденный Банком России⁵, либо раскрывающими информацию о владельцах на общедоступных ресурсах на ином основании;

– дочерними обществами иностранных структур, организационная форма которых не предусматривает наличия бенефициарного владельца.

– международными компаниями, созданными в соответствии с Федеральным законом от 03.08.2018 № 290-ФЗ «О международных компаниях» и их дочерними обществами.

15. Для целей настоящего Порядка под территорией, включенной в Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающей раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (до 01.01.2024 - утв. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 5 июня 2022 г. № 86н) или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы.

Для целей настоящего Порядка кондуитные компании определяются с учетом официальных разъяснений Министерства финансов Российской Федерации в качестве компетентного органа по применению действующих соглашений об избежании двойного налогообложения.⁶

5. Порядок предоставления финансовой поддержки

16. Для рассмотрения возможности предоставления финансовой поддержки субъекту деятельности в сфере промышленности в форме займа Заявителем предоставляются в Фонд документы, соответствующие критериям оценки финансово-экономической оценки проекта и юридической оценки Заявителя, в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

17. Для проведения финансово-экономической оценки проекта Заявителем предоставляется следующий пакет документов:

17.1. актуальное технико-экономическое обоснование проекта и(или) бизнес-план проекта, составленный в соответствии с рекомендациями ЮНИДО (UNIDO);

17.2. финансовая модель проекта (в электронном виде);

17.3. актуальный анализ рынка сбыта продукции (услуг), планируемой к производству (оказанию) по проекту (маркетинг);

17.4. информацию с требованиями к инвестиционной площадке (общая площадь, расположение, рельеф, иные требования), в том числе класс опасности промышленных объектов и производств (размеры санитарно-защитных зон);

17.5. информацию о требуемых ресурсах для реализации инвестиционного проекта с указанием объемов потребления ресурсов (электроснабжение, тепло, водоснабжение и водоотведение, газоснабжение и пр.);

⁵ Фонд для определения перечня иностранных бирж руководствуется Указанием Банка России от 11.11.2019 № 5312-У "О критериях, которым должна соответствовать иностранная биржа, прохождение процедуры листинга на которой ценными бумагами, предоставляемыми российскими депозитарными расписками, является условием для эмиссии российских депозитарных расписок, по которым эмитент предоставляемых ценных бумаг не принимает на себя обязательства перед владельцами российских депозитарных расписок, или на которой начата либо завершена процедура листинга ценных бумаг иностранных эмитентов, за исключением ценных бумаг международных финансовых организаций, для принятия российской биржей решения об их допуске к организованным торгам" (или иным правовым актом, изданным взамен указанного)

⁶ Письмо Минфина России от 9 апреля 2014 г. № 03-00-РЗ/16236 (и иные аналогичные разъяснения).

17.6. информацию с требованиями к транспортной инфраструктуре (расположение дорог, прилегание к ж/д путям, прилегание к берегам рек, озер и т.п.);

17.7. требования к кадровым ресурсам;

17.8. краткое описание технологии производства (отличительные или уникальные характеристики проекта, потребность и обеспеченность сырьем, и т.д.);

17.9. актуальный график реализации проекта;

Пункты 17.3-17.9 могут быть включены в состав бизнес-плана (п. 17.1).

17.10. коммерческие предложения или договоры (проекты договоров), подтверждающие планируемые затраты по проекту;

17.11. справка о планируемой к выпуску в рамках инвестиционного проекта промышленной продукции с обязательным отражением кода ОКПД 2 (Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности).

18. Для проведения правовой оценки Заявителем предоставляются следующий пакет документов:

18.1. заявка, составленная по форме согласно Приложения №1 (здесь и далее указываются приложения к настоящему Положению);

18.2. информация о виде обеспечения Заявителем своих обязательств по договору Займа с Фондом (Приложение №12);

18.3. анкета, составленная по форме согласно Приложения № 2;

18.4. справка «Сведения о руководителях Заявителя», составленная по форме согласно Приложения № 3;

18.5. заверенные копии всех страниц паспорта руководителя и главного бухгалтера Заявителя. Фонд имеет право дополнительно запросить заверенные копии ИНН и СНИЛС указанных лиц;

18.6. устав Заявителя в действующей редакции, изменения и дополнения к нему, а также редакция устава, действовавшая на дату избрания единоличного и коллегиального органов управления, совета директоров;

18.7. свидетельство о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, либо лист записи ЕГРЮЛ (ЕГРИП);

18.8. свидетельство о присвоении ОГРН (ОГРНИП), свидетельство о постановке на налоговый учет;

18.9. приказ о вступлении в должность единоличного исполнительного органа;

18.10. документы об избрании единоличного исполнительного органа/коллегиального органа управления Заявителя (в том числе: протокол общего собрания участников/акционеров Заявителя или совета директоров/наблюдательного совета, а также протокол об избрании совета директоров, избравшего единоличный и/или коллегиальный орган управления).

18.11. В случае передачи полномочий единоличного исполнительного органа управляющей компании предоставляются также:

а) договор с управляющей компанией Заявителя;

б) устав управляющей компании и изменения к нему на дату принятия решения компетентным органом управления Заявителя об избрании/назначении управляющей компании, а также на текущую дату;

в) иные документы в отношении управляющей компании Заявителя по запросу Фонда;

г) протокол общего собрания участников/акционеров Заявителя об избрании действующего состава совета директоров.

В отношении собраний, проведенных после 01 сентября 2014 года, предоставляются документы, оформленные в соответствии со статьей 67.1 Гражданского кодекса РФ.

К протоколам общих собраний акционеров акционерных обществ прилагаются:

протоколы об итогах голосования на общем собрании, составленные и подписанные профессиональным регистратором, осуществляющим ведение реестра акционеров акционерного общества;

список участников Заявителя, который ведется им в соответствии со ст. 31.1 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», по состоянию на текущую дату и на дату избрания действующих органов управления (предоставляется в оригинале), или документы, составленные профессиональным регистратором, осуществляющим ведение реестра акционеров Заявителя, о составе акционеров Заявителя, информации о выпущенном и размещенном уставном капитале Заявителя, наличии любых блокировок, арестов, обременений акций (с указанием типа лицевого счета, владельца (владельцев) лицевого счета, номинального держателя, депозитария, количества ценных бумаг каждого выпуска на лицевом счете) – для акционерных обществ;

18.12. При наличии блокировок, арестов, обременений правами третьих лиц долей/акций Заявителя предоставляются документы-основания блокировки, ареста, обременения обязательствами третьих лиц долей/акций с указанием условий блокировки, ареста, обременения, включая залог, в том числе информации о том, кто осуществляет права участника/акционера Заявителя;

договоры доверительного управления имуществом, простого товарищества, поручения, корпоративный договор, акционерное соглашение, иные соглашения, предметом которых является осуществление прав, удостоверенных акциями/долями Заемщика;

договор с профессиональным регистратором о ведении реестра акционеров Заявителя с приложениями, а также решение уполномоченного органа управления об утверждении регистратора и условий договора с ним (для акционерных обществ);

трудовой договор, заключенный с единоличным исполнительным органом (руководителем) Заявителя, с указанием срока трудового договора, характера работы руководителя, его прав и обязанностей, а также возможных ограничений полномочий руководителя;

локальные документы, регулирующие деятельность органов управления Заявителя. В случае их отсутствия – информационное письмо о том, что указанные документы Заявителем не утверждались;

18.13. информация о наличии/отсутствии в отношении Заявителя признаков публичного общества, информации о порядке составления и представления Заявителем бухгалтерской отчетности и иной информации. Образец информационного письма согласно Приложения № 4;

18.14. список аффилированных лиц Заявителя (Приложение №17);

18.15. информационная справка о бенефициарных владельцах Заявителя (Приложение №18);

18.16. организационная структура Группы с указанием долей владения (если Заявитель входит в состав группы компаний) или справка о том, что Заявитель не входит в состав группы компаний;

18.17. бухгалтерская отчетность за два последних года, а также за все завершившиеся отчетные периоды текущего года (если прошло 10 рабочих дней с даты окончания календарного месяца, следующего за отчетным периодом);

Состав форм годовой отчетности определяется в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 06.12.2011 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». **Годовая бухгалтерская отчетность** состоит из бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и приложений к ним. Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах состоят из отчета об изменениях капитала, отчета о движении денежных средств, пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Также необходимо предоставить аудиторское заключение (-ия) о бухгалтерской отчетности за два последних года, в случае если организация согласно действующему законодательству подлежит обязательному аудиту, а также при наличии такового.

Упрощенная бухгалтерская отчетность может составляться субъектами малого предпринимательства в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 06.12.2011 402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Упрощенная бухгалтерская отчетность состоит из бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.

Годовая бухгалтерская отчетность предоставляется с отметкой налогового органа о ее принятии. При направлении отчетности по почте предоставляется квитанция об отправке заказного письма с описью вложения; при передаче в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи – копия квитанции о приеме отчетности, формируемой налоговым органом. Отметка налогового органа в указанных случаях не требуется.

Индивидуальные предприниматели помимо налоговых деклараций предоставляют **управленческую отчетность** за последние два завершенных финансовых года и промежуточную за последний отчетный период, которая должна состоять из бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.

В составе **промежуточной бухгалтерской отчетности за последний отчетный период текущего года** (1 квартал текущего года, 6 месяцев текущего года, 9 месяцев текущего года) необходимо предоставить бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах.

18.18. расчет величины чистых активов на последнюю отчетную дату согласно порядку, утвержденному Приказом Минфина России от 28.08.2014 № 84н «Об утверждении Порядка определения стоимости чистых активов»;

18.19. справка о наличии/отсутствии у Заявителя признаков банкротства, определяемых в соответствии с законодательством;

18.20. сведения о полученных и погашенных кредитах и займах (кредитная история) за последние 12 месяцев, включая дату обращения в Фонд согласно Приложения № 5;

18.21. справка о банковских счетах Заявителя на текущую дату;

18.22. приказ о назначении главного бухгалтера. При отсутствии в штате главного бухгалтера – договоры на бухгалтерское обслуживание сторонними организациями (с актуальными изменениями и дополнениями). Если Заявитель является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с действующим законодательством РФ – правовой акт (приказ) о возложении обязанностей главного бухгалтера на руководителя;

18.23. копии лицензий на право осуществления отдельных видов деятельности, или выписки из реестров саморегулируемых организаций, либо информационное письмо о том,

что Заявитель не осуществляет деятельность, подлежащую лицензированию или требующую членства в саморегулируемых организациях;

18.24. копия карточки с образцами подписей и оттиска печати Заявителя;

18.25. справка об отсутствии / наличии просроченной кредиторской задолженности и об отсутствии задолженности по заработной плате/по налогам и сборам, перед внебюджетными фондами/по субсидиям и иным платежам перед федеральным бюджетом (Приложение №19);

18.26. нотариальное заверение решения высшего коллегиального органа (общего собрания участников/учредителей) юридического лица одобрения крупной сделки (получение займа), в случае если сделка согласно учредительным документам юридического лица является крупной, либо нотариальное заверение решения общего собрания участников о выборе ими альтернативного способа одобрения крупных сделок в юридическом лице. Настоящее требование распространяется также на юридические лица с единственным участником;

18.27. выписки из ЕГРН, договоры аренды, иные документы в отношении недвижимого имущества (земельных участков, зданий, строений, сооружений, помещений и т.д.), используемого Заявителем для осуществления деятельности в сфере промышленности на территории Псковской области и принадлежащего Заявителю на праве собственности, аренды или ином законном праве;

18.28. оформленные в соответствии с законодательством документы, подтверждающие полномочия лиц, подписывающих договоры по доверенности или заверяющих копии документов;

18.29. заверение о соответствии схемы предполагаемых сделок (Приложение №20);

18.30. согласия юридического и физического лица на получение и предоставление информации, содержащейся в основной части кредитной истории (Приложения №8 и №11);

19. Заявитель представляет в Фонд оригинал справки ИФНС об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (код по КНД 1120101), заверенный оттиском печати налогового органа, по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки. При наличии у Заявителя вышеуказанной задолженности, дополнительно может быть представлен оригинал акта сверки с налоговым органом на более позднюю дату (от даты справки), свидетельствующий, о погашении задолженности, а также заверенные банком, обслуживающим Заявителя, платежные документы, подтверждающие перечисление денежных средств в погашение задолженности. При наличии у Заявителя оформленных в установленном порядке соглашений о реструктуризации вышеуказанной задолженности, предоставляются копии данных соглашений с подтверждением о соблюдении графиков погашения задолженности.

Экспертный совет Фонда оставляет за собой право отказать в предоставлении финансовой поддержки Заявителю, имеющему вышеуказанную задолженность, даже при наличии оформленных соглашений о ее реструктуризации.

Кроме того, Фонд самостоятельно запрашивает справку о наличии/отсутствии у Заявителя иной задолженности перед бюджетами всех уровней (федеральным, региональными, местными) на текущую дату (например, по программам господдержки субъектов предпринимательства, если такие программы предусматривают возвратность и возмездность предоставляемых средств господдержки).

20. Документы в составе Заявки должны соответствовать следующим требованиям:

- копии документов должны соответствовать оригинальным документам;
- копии документов должны быть заверены уполномоченным должностным лицом Заявителя, прошиты и скреплены печатью (если документ не сшивается, в этом случае подписью и печатью заверяется каждый лист документа);
- документы, предоставляемые Заявителем в соответствии с приложениями 1-6 к настоящему Порядку, должны быть заверены уполномоченным должностным лицом Заявителя, прошиты и скреплены печатью (если документ не сшивается, в этом случае подписью уполномоченного должностного лица заверяется каждый лист документа);
- текст и изображения должны быть разборчивы, не содержать исправлений и дефектов, не позволяющих однозначно трактовать содержание документов.

Заявитель гарантирует полноту и достоверность всей представленной информации и несет ответственность за ее умышленное искажение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Фонд имеет право запросить у Заявителя иные документы, необходимые для рассмотрения заявки.

Фонд оставляет за собой право в случае необходимости требовать от Заявителя предоставления оригинала любого документа, в том числе взамен представленной Заявителем копии, как для целей ознакомления и сверки с представленной Заявителем копией, так и для использования в работе.

21. Полученный от Заявителя полный комплект документов регистрируется в день поступления в журнале поступивших заявок и поступает на рассмотрение:

- в течение 5-ти рабочих дней осуществляется проверка комплектности предоставленных Заявителем документов;
- в случае несоответствия представленных документов (по составу) требованиям настоящего Порядка, предусмотренных разделом 4, Фонд направляет Заявителю письменное уведомление о необходимости устранения в течение 14 рабочих дней некомплектности поданных документов;
- в случае непредставления полного пакета документов, предусмотренных разделом 4 настоящего Порядка, заявка, ранее поданная Заявителем, рассмотрению не подлежит, документы не возвращаются Заявителю.

22. Специалисты Фонда на основании полученных документов в срок не более 14 (четырнадцати) рабочих дней (с момента поступления последнего документа) готовят заключения о возможности предоставления финансовой поддержки Заявителю в форме займа, в том числе:

заключение о целесообразности предоставления займа Заявителю, исходя из условий и ограничений, установленных настоящим Порядком;

заключения, содержащие финансово-экономическую оценку проекта и юридическую оценку представленных документов Заявителя и предлагаемого им обеспечения.

23. В случае необходимости исследования производственно-технологической части проекта, Фондом могут быть запрошены дополнительные документы и назначена технологическая экспертиза проекта. При этом сроки рассмотрения проекта увеличиваются на срок проведения технологической экспертизы.

24. На основании заключений Руководитель Фонда принимает решение об отказе Заявителю в дальнейшей работе по заявке, либо о подготовке предложения Экспертному

совету о рассмотрении возможности предоставления Заявителю финансовой поддержки и заключения договора займа.

Причинами отказа в дальнейшей работе по заявке являются:

- несоответствие проекта критериям отбора проектов для финансирования, определенных настоящим Положением, или иным Стандартом Фонда, определяющим условия финансирования по программе;
- наличие критических замечаний по проекту, которые не могут быть устранены в сроки, предусмотренные для проведения экспертизы заявки;
- факт предоставления недостоверной информации;
- не устранение Заявителем недостатков и замечаний по проекту в течение тридцати дней после направления соответствующего уведомления.

В случае принятия Руководителем Фонда либо Экспертным советом Фонда решения об отказе Заявителю направляется соответствующее уведомление.

25. Порядок созыва, проведения и принятия решений Экспертным советом Фонда регламентируется Положением об Экспертном совете Фонда.

26. Положительное решение Экспертного совета может сопровождаться отлагательными условиями предоставления займа.

27. Заемщик после получения одобрения и до подписания договора займа с Фондом предоставляет в Фонд обеспечение соответствующее требованиям настоящего Порядка указанное в Приложении № 9.

28. Заявитель и Фонд заключают договор займа по форме, утвержденной Фондом в Приложении № 6 к настоящему Порядку. Договор займа заключается после выполнения отлагательных условий (при их наличии) не позднее 3 (трех) месяцев с даты принятия положительного решения Экспертным советом. В случае, если Заявитель не подписал договор займа, в том числе по причине невыполнения отлагательных условий, в указанные сроки, то Фонд отказывает в выдаче займа.

29. В случае отказа Экспертным советом Фонда в предоставлении займа документы не возвращаются Заявителю.

6. Порядок контроля предоставленных займов

30. Фонд осуществляет контроль за возвратностью средств займа с применением инструментов, предусмотренных, в том числе, договором займа, в соответствии с положениями Стандарта № ФРППО-03/1 «Порядок осуществления мониторинга за возвратностью предоставленных денежных средств», размещенном на сайте Фонда.

31. Заемщик не вправе препятствовать сотрудникам Фонда в осуществлении контрольных мероприятий.

32. Заемщик обязан незамедлительно сообщать Фонду любую информацию об ухудшении собственного материального положения, положения, связанного с обеспечением возврата займа.

33. Фонд направляет специалистов на выездную проверку Заемщика не реже, чем один раз в шесть месяцев. По результатам проверки проверяющие специалисты составляют заключение о текущем состоянии Заемщика и его производственной деятельности.

34. При неисполнении или ненадлежащем исполнении Заемщиком предусмотренных договором займа обязательств по возврату основного долга и/или уплате процентов за пользование займом, Фонд вправе потребовать досрочного возврата займа.

35. В случае выявления Фондом угрозы несвоевременного возврата займа, использования займа (части займа) не по целевому назначению или нарушений иных обязательств Заемщиком по договору займа, предоставляющих Фонду право на досрочное истребование задолженности, Фонд руководствуется положениями Стандарта № ФРППО-03/1 «Порядок осуществления мониторинга за возвратностью предоставленных денежных средств».

36. При неисполнении Заемщиком обязательств по погашению займа и/или уплаты процентов по займу в установленный договором займа срок Фонд направляет Заемщику письменное требование о погашении соответствующей задолженности не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты наступления срока соответствующего платежа (требования направляются по каждому просроченному платежу). В случае нарушения указанных обязательств Заемщиком два раза подряд Фонд созывает заседание Экспертного совета с рассмотрением вопроса о признании задолженности проблемной и направлении требования о полном/частичном досрочном возврате задолженности по займу.

37. При неисполнении Заемщиком обязательств по погашению займа и/или уплаты процентов по займу более двух раз подряд, а также в случае выявления иных нарушений условий договора займа, предусматривающих право Фонда досрочно потребовать от Заемщика полного или частичного погашения задолженности по займу, на основании решения Экспертного совета Фонд направляет Заемщику письменное требование о досрочном погашении займа и уплате начисленных процентов, а также неустойки (штрафы, пени), с установлением срока его исполнения не более 30 (тридцати) календарных дней от даты получения требования Заемщиком. По истечении срока, установленного в требовании Фонда о досрочном погашении займа, и неисполнении Заемщиком содержащихся в нем требований Фонд инициирует процедуры, направленные на принудительное взыскание задолженности с Заемщика и удовлетворение требований Фонда о погашении задолженности Заемщика лицами, предоставившими обеспечение.

В иных случаях Фонд руководствуется положениями Стандарта № ФРППО-03/1 «Порядок осуществления мониторинга за возвратностью предоставленных денежных средств».

38. В случае обращения Заемщика с заявлением о проведении реструктуризации задолженности до истечения срока, установленного в требовании Фонда о досрочном погашении займа, Фонд созывает заседание Экспертного совета с рассмотрением вопроса о реструктуризации задолженности и до принятия решения приостанавливает принудительное взыскание.

В течение срока действия договора займа Заемщик имеет право обратиться в Фонд с заявлением о реструктуризации задолженности не более двух раз.

7. Список приложений

Приложение № 1: Заявка на получение финансовой поддержки.

Приложение № 2: Анкета Заявителя для получения финансовой поддержки в Фонде инвестиционного развития Псковской области.

Приложение № 3: Образец справки «Сведения о руководителях Заявителя».

Приложение № 4: Образец Информационного письма.

Приложение № 5: Образец справки «Кредитная история Заявителя (Заемщика)».

Приложение № 6: Типовой Договор целевого займа.

Приложение № 7: Перечень отраслевых направлений по видам деятельности.

Приложение № 8: Согласие на получение информации из бюро кредитных историй и согласие на обработку персональных данных.

Приложение № 9: Порядок обеспечения возврата займов.

Приложение № 10: Виды имущества, не принимаемого Фондом в качестве Обеспечения.

Приложение № 11: Согласие физического лица (руководителя организации) для запроса данных в АО «Национальное бюро кредитных историй (АО НБКИ).

Приложение № 12: Информация о предлагаемом виде обеспечения обязательств Заявителя по договору целевого займа с Фондом инвестиционного развития Псковской области.

Приложение № 13: Типовая форма договора залога имущества.

Приложение № 14: Типовая форма договора ипотеки зданий, сооружений.

Приложение № 15: Типовая форма договора ипотеки земельного участка.

Приложение № 16: Типовая форма договора поручительства.

Приложение №17. Справка об аффилированных лицах.

Приложение №18. Информационная справка о бенефициарных владельцах.

Приложение №19. Справка об отсутствии / наличии просроченной кредиторской задолженности и об отсутствии задолженности по заработной плате/по налогам и сборам, перед внебюджетными фондами/по субсидиям и иным платежам перед федеральным бюджетом.

Приложение №20. Заверение о соответствии схемы предполагаемых сделок.

**Заявка
на получение финансовой поддержки**

**Прошу рассмотреть возможность предоставления финансовой поддержки Фондом
инвестиционного развития Псковской области**

_____ (наименование организации или ИП)

В форме займа:

в сумме _____

на срок _____ **месяцев**

с отсрочкой по уплате основного долга _____ **месяцев**

заем будет обеспечен в форме _____

Цель займа _____

(Краткое указание целей, на которые планируется расходовать заемные средства с детализацией расходов)

Приложение. 1.Опись документов

Руководитель _____ (Ф.И.О.)

(подпись)

Печать

Анкета Заявителя
для получения финансовой поддержки в Фонде инвестиционного развития
Псковской области
(Индивидуальные предприниматели заполняют пункты Анкеты, относящиеся к ИП)

г. _____

« ____ » _____ 20__ г.

(полное наименование юридического лица, ИНН, ОГРН / фамилия, имя, отчество (если имеется) индивидуального

предпринимателя, ИНН, ОГРНИП)

1. Владельцы (учредители, акционеры, доля которых в уставном капитале более 5%):

Владельцы (учредители, акционеры)	Фактический адрес	Доля в уставном капитале

Сведения о формах оплаты Уставного капитала Заявителя _____

(наличными деньгами, имуществом (указать каким), в результате объединения, банкротства и пр.)

2. Юридический адрес Заявителя: _____

3. Фактический адрес Заявителя: _____

4. Основные виды деятельности в соответствии с ОКВЭД: _____

5. Количество сотрудников у Заявителя: _____

6. Ежемесячный фонд оплаты труда у Заявителя: _____

7. Единоличный исполнительный орган: _____

8. Коллегиальный исполнительный орган (наименование и состав): _____

9. Состав Совета директоров (Ф.И.О.): _____

10. Цель проекта (Сформулируйте и кратко опишите цели вашего предприятия, на что конкретно будут потрачены средства).

--

Общий бюджет проекта (тыс. руб.): _____

Планируемое количество созданных рабочих мест в рамках проекта: _____

11. Краткое описание товаров, работ или услуг (Опишите товары/услуги, которые производит и/или оказывает Ваша организация).

--

12. Основные финансовые показатели юридического лица (индивидуального предпринимателя).

Наименование показателя	По итогам последнего завершенного календарного года	На последнюю отчетную дату
Выручка, руб.		
Затраты:		
- Сырье/материалы		
- Зарплата с начислениями		
- Налоги		
- Аренда		
- Реклама		
- Транспортные, командировочные		
- Платежи по кредитам		
- Лицензии		
- Коммунальные расходы		
- Прочие...		
- Прочие....		
Прибыль		
Отвлечение денежных средств на личные нужды владельцев компании		
Доходы, не связанные с основной деятельностью		

13. Основные поставщики сырья.

Наименование материалов	Наименование поставщика	Средняя сумма поставки в месяц, руб.	Условия работы (оплата по факту, предоплата, отсрочка платежа)

--	--	--	--

14. Основные покупатели/заказчики товаров или услуг.

Наименование товаров/оказываемых услуг	Наименование покупателя/заказчика	Средняя сумма закупа в месяц, руб.	Условия работы (оплата по факту, предоплата, отсрочка платежа)

15. Производственные помещения.

Назначение помещения, характеристика (офис, склад, павильон и др.)	Площадь (кв.м)	Местоположение (адрес)	Правовое основание использования (собственность, аренда)

16. Имеющееся оборудование /автотранспортные средства (либо предоставить расшифровку 01 и 10 счета).

Наименование	Количество	Цена, руб.	Поставщик

17. Товарно-материальные запасы.

Наименование	Остаток по стоимости приобретения/себестоимости (руб.)
Товары для перепродажи	
Сырье и материалы	
Готовая продукция *	
Прочие запасы	

18. При наличии судебных процессов в отношении Заявителя как ответчика указывать решение суда и сумму иска:

Я, (Ф.И.О. руководителя Заявителя) _____

1. Заявляю о своем согласии на то, что предоставленные мною сведения могут быть проверены специалистами Фонда.

2. Даю согласие Фонду на раскрытие информации, содержащейся в основной части кредитной истории (в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях»). Настоящее согласие дается в целях:

- выдачи займа;

- получения информации о Заявителе (Заемщике) в течение срока действия договоров займа с РФРП, а также в случае их расторжения, прекращения действия, признания недействительными или незаключенными;

- в иных целях, не противоречащих действующему законодательству РФ.

3. Подтверждаю достоверность предоставленных сведений, документов и информации.

4. Даю согласие на обработку персональных данных содержащихся в предоставленных документах в составе поданной заявки.

От Заявителя/Заемщика:

_____/_____
(должность представителя/ уполномоченного лица Заявителя) (подпись) (фамилия, имя, отчество (если имеется))

М.П.

Главный бухгалтер _____/_____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (если имеется))

Сведения о руководителях Заявителя

Наименование Заявителя

1. Руководитель единоличного исполнительного органа:

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Число, месяц, год рождения: _____

Место рождения: _____

Паспорт: серия _____ номер _____ выдан _____

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания: _____

Контактный телефон: _____

Стаж работы:	Период
Общий:	
В данной отрасли:	
На данном предприятии:	

Образование (высшее, среднее, среднее специальное):

«Привлекались ли ранее к уголовной ответственности» (да/нет – нужно указать, если да – указать номер дела, статью УК РФ) _____

Совмещение одним лицом обязанностей руководителя в нескольких организациях (да/нет), если да, указать наименование организаций: _____

2. Заместитель руководителя с правом первой подписи и возможностью распоряжения денежными средствами и заключения сделок:

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Число, месяц, год рождения: _____

Место рождения: _____

Паспорт: серия _____ номер _____ выдан _____

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания: _____

Контактный телефон: _____

Стаж работы:	Период
Общий:	
В данной отрасли:	
На данном предприятии:	

Образование (высшее, среднее, среднее специальное):

«Привлекались ли ранее к уголовной ответственности» (да/нет – нужное указать, если да – указать номер дела, статью УК РФ) _____

Совмещение одним лицом обязанностей руководителя в нескольких организациях (да/нет), если да, указать наименование организаций: _____

3. Главный бухгалтер (бухгалтер):

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Число, месяц, год рождения: _____

Место рождения: _____

Паспорт: серия _____ номер _____ выдан _____

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания: _____

Контактный телефон: _____

Стаж работы:	Период
Общий:	
В данной отрасли:	
На данном предприятии:	

Образование (высшее, среднее, среднее специальное): _____

«Привлекались ли ранее к уголовной ответственности» (да/нет – нужное указать, если да – указать номер дела, статью УК РФ) _____

Совмещение одним лицом обязанностей руководителя в нескольких организациях (да/нет), если да, указать наименование организаций: _____

Дополнительные сведения

Я, _____,
(Ф.И.О. подающего анкету)

заявляю о своем согласии на то, что предоставленные мною сведения могут быть проверены специалистами Фонда, достоверность предоставленных сведений подтверждаем.

Руководитель

Подпись _____

М.П.

Главный бухгалтер

Подпись _____

Образец письма

**«Информационное письмо об отсутствии локальных документов Общества»
(для Заявителей – юридических лиц)**

«__» _____ 20__ г.

(указывается полное наименование юридического лица в соответствии с Уставом)

(далее – «Общество»), ОГРН _____, сообщает следующую информацию:

1. По органам управления.

- Совет директоров (Наблюдательный совет) в Обществе не избирался, либо указывается, что на основании положений Устава Общества Совет директоров (Наблюдательный совет), действующий на настоящую дату, сформирован на основании следующего решения уполномоченного органа управления Общества _____

(указывается дата решения и номер протокола, также указывается срок, на который избран действующий состав членов Совета директоров (Наблюдательного совета))

- Коллегиальный исполнительный орган в Обществе не избирался.

Либо указывается, что на основании положений Устава Общества коллегиальный исполнительный орган – (Правление и т.д.), действующий на настоящую дату, сформирован на основании следующего решения уполномоченного органа управления Общества _____

(указывается дата решения и номер протокола, также указывается срок, на который назначен действующий состав коллегиального исполнительного органа – Правления)

*В связи с передачей полномочий единоличного исполнительного органа управляющей организации/управляющему - _____

(указываются полное наименование управляющей организации в соответствии с Уставом и ОГРН/Ф.И.О. управляющего и данные документа, удостоверяющего личность). Полномочия и компетенция управляющей организации/управляющего определяются Уставом Общества и Договором о передаче полномочий единоличного исполнительного органа управляющей

организации/управляющему (указываются точное наименование такого Договора и его реквизиты).

**(абзац включается, если полномочия единоличного исполнительного органа Общества переданы по договору коммерческой организации (управляющей организации) или индивидуальному предпринимателю (управляющему)).*

2. По документам, регулирующим деятельность органов управления.

В Обществе не утверждались локальные документы, регулирующие деятельность органов управления Общества (в том числе Положения об общем собрании акционеров/участников, Совете директоров (наблюдательном совете), генеральном директоре (директоре), правлении и т.п.), за исключением Устава Общества (при наличии локальных документов указываются их наименование и дата утверждения уполномоченным органом управления Общества).

3. По порядку ведения бухгалтерского учета.

Общество заверяет, что не составляет промежуточную (ежемесячную) бухгалтерскую (финансовую) отчетность, т.к. обязанность ее предоставления и составления в соответствии с требованиями законодательства РФ, нормативных правовых актов органов государственного регулирования бухгалтерского учета, договоров, учредительных документов, решениями собственника не установлена *(указывается, если такая отчетность Обществом не составляется и не предоставляется)*. Обществом составляется промежуточная (ежеквартальная) бухгалтерская (финансовая) отчетность *(либо указывается информация об ином отчетном периоде составления бухгалтерской (финансовой) отчетности)*.

4. По лицензированию.

Общество заверяет, что не осуществляет какие-либо виды деятельности, подлежащие лицензированию или требующие членства в саморегулируемых организациях. *(В случае если юридическое лицо может заниматься отдельными видами деятельности только на основании лицензии или членства в саморегулируемых организациях, то предоставляются копии лицензии или сведения о членстве в таких организациях)*.

5. По ограничениям на совершение сделки.

А) Общество заверяет, что отсутствуют какие-либо ограничения полномочий единоличного исполнительного органа - Генерального директора (Директора/Президента) Общества на совершение (заключение) им от имени Общества сделок. *(пункт включается, если отсутствуют ограничения на ее совершение, установленные Уставом и/или иными локальными документами Общества)*. В Обществе установлены следующие ограничения полномочий единоличного исполнительного органа - Генерального директора (Директора) Общества на совершение (заключение) им от имени Общества сделок:

(пункт включается, если существуют ограничения на совершение сделок, установленные Уставом и/или иными

локальными документами Общества).

Б) Общество заверяет, что подлежащий заключению между Обществом и Фондом договор займа:

- является для Общества сделкой, в совершении которой имеется заинтересованность

_____ (указываются
заинтересованные лица) по следующим основаниям:

_____. (либо указывается, что договор не является
для Общества сделкой с заинтересованностью).

6. По акционерным обществам дополнительно указывается следующая информация:

Общество не является публичным акционерным обществом и не отвечает признакам публичных акционерных обществ, предусмотренным пунктом 1 статьи 66.3 ГК РФ. (Если Общество отвечает признакам публичного акционерного общества, то Общество подтверждает, что оно является публичным акционерным обществом, с указанием соответствующих признаков, определенных в пункте 1 статьи 66.3. ГК РФ).

7. Общество заверяет, что по состоянию на дату составления настоящего письма в Общество не поступали (Общество не получало) предусмотренные нормами Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах»:

- добровольные предложения о приобретении более 30 процентов акций Общества;
- обязательные предложения о приобретении акций Общества, а также иных эмиссионных ценных бумаг, конвертируемых в акции Общества;

8. Акционерами Общества (в интересах которых действует(-ют) номинальный держатель, указанный в _____ от _____) являются: _____.

9. Адрес страницы в сети Интернет, используемой эмитентом (Обществом) для раскрытия информации: _____ (пункт включается, если Общество обязано осуществлять раскрытие информации на рынке ценных бумаг в соответствии с требованиями Федерального закона от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»).

Общество подтверждает, что все сведения, указанные в настоящем письме, действительны на дату его составления.

Дополнительно Общество сообщает, что на дату составления настоящего письма нижеперечисленные документы, которые ранее были предоставлены Обществом в Фонд, являются актуальными и какие-либо изменения в них не вносились:

- список аффилированных лиц от «___» _____ 20__ г.;

- список участников (выписка из реестра акционеров) от «___» _____ 20__ г.

В случае внесения изменений или дополнений в документы Общества (предоставленные ранее в Фонд) после даты составления настоящего письма Общество

обязуется незамедлительно проинформировать об этом Фонд и предоставить оригиналы (либо копии, заверенные надлежащим образом) документов, подтверждающих такие изменения.

Сведения, содержащиеся в настоящем письме, являются заверением об обстоятельствах, имеющих существенное значение для Фонда при совершении сделок с Обществом с учетом норм и правовых последствий, предусмотренных ст. 431.2 ГК РФ.

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

М.П.

Приложение №5
к Порядку предоставления финансовой
поддержки субъектам деятельности в сфере
промышленности

Образец справки

Кредитная история Заявителя (Заемщика)

(наименование Заявителя / Заемщика)

Сведения о полученных и погашенных кредитах и займах за последний год (*Кредитная история указывается как для юридического лица, так и для учредителя, директора, залогодателя, поручителя*)

№ п/п	Название банка / кредитора	Цель кредита, займа	Сумма кредита, валюта.	Срок обязательства	Дата получения	Дата погашения	Процентная ставка	Наименование обеспечения, сумма обеспечения	Остаток задолженности	Наличие просрочек

Руководитель

Подпись _____

М.П.

Главный бухгалтер

Подпись _____

ТИПОВАЯ ФОРМА
Договор целевого займа № _____

г. Псков

«_____» _____ 20__ года

Фонд инвестиционного развития Псковской области, именуемый в дальнейшем – «Фонд», в лице генерального директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Заемщик» в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, при этом «Фонд» и «Заемщик» совместно именуемые – «Стороны», а каждый в отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее - «Договор») о нижеследующем.

Статья 1. Термины и определения

Термины и определения, используемые для целей Договора:

Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет юридическим лицом или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований.

Дата фактического погашения задолженности по Договору – дата полного исполнения обязательств Заемщика по настоящему Договору, которой считается дата зачисления денежных средств на счет Фонда, указанный в Договоре в сумме, достаточной для полного исполнения обязательств Заемщика.

Дата досрочного погашения – дата, не позднее которой Заемщик обязан погасить текущую задолженность по займу в случае ее досрочного истребования Фондом в соответствии с условиями настоящего Договора.

Дата окончательного погашения Задолженности – предусмотренная п.2.1 настоящего Договора дата, в которую Заемщиком должно быть осуществлено погашение Задолженности по настоящему Договору в полном объеме.

Завершение проекта – формализация состояния выполненных по проекту работ в соответствии с техническим заданием и сметой проекта, достигнутых значений целевых показателей эффективности или невозможности реализации проекта в момент полного погашения целевого займа.

Задолженность – задолженность Заемщика перед Фондом в любой момент времени совместно или, если указано особо, раздельно, по Основному долгу, процентам, неустойкам и возмещению расходов Фонда в связи с настоящим Договором.

Изменение контроля над Заемщиком – изменение принадлежащей определенному кругу лиц или группе лиц (включая бенефициарных владельцев и участников/акционеров) возможности прямо или косвенно оказывать существенное влияние на порядок управления Заемщиком, включая возможность назначать (избирать) единоличный исполнительный орган и/или более 50 процентов состава коллегиального органа управления, и/или более 50 процентами голосов в высшем органе управления Заемщика, путем осуществления прав, удостоверенных акциями/долями, в результате прямого (непосредственного) или косвенного (путем участия в уставном капитале других лиц)

владения акциями/долями Заемщика, а также иными способами, в том числе в силу договоров доверительного управления имуществом, и/или простого товарищества, и/или поручения, и/или корпоративного договора, и/или акционерного соглашения, и/или иного соглашения, предметом которого является осуществление прав, удостоверенных акциями/долями Заемщика.

Ключевой исполнитель – поставщик промышленного оборудования (подрядчик на выполнение работ (услуг)), сумма договора (договоров) с которым составляет 20 и более процентов от суммы займа и оплачивается полностью или частично за счет средств займа Фонда.

Основной долг – сумма полученного Заемщиком займа, подлежащая возврату в соответствии с условиями Договора.

Просроченная задолженность по Основному долгу – не погашенная в срок, предусмотренный Договором, задолженность по Основному долгу.

Просроченная задолженность по процентам – не погашенная в срок, предусмотренный Договором, задолженность по уплате начисленных процентов за пользование займом.

Процентный период – каждый из временных отрезков, приходящихся на период времени со дня, следующего за днем предоставления займа, по Дату окончательного погашения Задолженности, продолжительность которых устанавливается в соответствии с п.6.3 Договора в целях определения сроков уплаты процентов за пользование займом.

Софинансирование – средства частных инвесторов, привлекаемые для реализации проекта дополнительно к сумме предоставленного Займа (все источники финансирования на реализацию проекта, включая собственные средства Заемщика, привлекаемые кредиты, вложения физических лиц, средства инвесторов и иные средства и источники финансирования, за исключением Займа Фонда). Средства софинансирования учитываются в размере фактически понесенных (оплаченных) расходов. В качестве софинансирования не могут быть учтены инвестиции, осуществляемые (осуществленные) за счет средств, выделяемых напрямую для поддержки проекта из бюджета (субсидии и т.п.), доходы в виде денежного потока, генерируемого проектом, а также проценты, уплачиваемые Заемщиком по настоящему Договору, другим договорам по привлечению финансирования в проект.

Текущая задолженность по займу – задолженность Заемщика по Основному долгу, процентам, срок погашения которой не истек.

Целевой заем (заем) – денежные средства, предоставляемые Фондом Заемщику, в соответствии с условиями настоящего Договора;

Целевой показатель – показатель деятельности Заемщика, по которому Заемщик планирует увеличение данного показателя в период действия Договора займа.

Статья 2. Предмет Договора

2.1. Фонд предоставляет Заемщику денежные средства в сумме _____ рублей согласно заявке Заемщика на получение финансовой поддержки от «_____» _____ 20__ года, а Заемщик обязуется возвратить Фонду такую же сумму денежных средств и уплатить проценты на сумму займа в соответствии с условиями Договора. Заем предоставляется на срок до «_____» _____ 20__ г. включительно.

2.2. Заемщик имеет право использовать сумму займа в порядке, установленном Договором, при выполнении условий предоставления займа в соответствии с требованиями Статьи 3 Договора.

2.3. Фонд предоставляет Заемщику заем для более эффективного осуществления текущей производственной деятельности за счет снижения процентных расходов (издержек) субъекта деятельности (Стороны по настоящему Договору) в сфере промышленности по сравнению с коммерческими инструментами заемного финансирования.

2.4. Заемные средства предоставляются Заемщику для приобретения_____, представленного в Приложении № 1 «Техническое задание».

Статья 3. Условия предоставления займа

3.1. Заем предоставляется Заемщику при выполнении всех следующих условий:

3.1.1. Предоставление Фонду правоустанавливающих документов и документов, подтверждающих полномочия лиц, заключающих Договор от имени Заемщика, в соответствии с требованиями Фонда.

3.1.2. Предоставление Фонду документов, отражающих финансовое положение Заемщика, оформленных в соответствии с требованиями Фонда.

3.1.3. Соответствие действительности заявлений и гарантий Заемщика, указанных в Статье 4 Договора.

3.1.4. Отсутствие обстоятельств, указанных в пункте 10.1 Договора.

3.1.5. Надлежащее оформление обеспечения исполнения обязательств Заемщика по Договору, указанного в статье 7 Договора.

3.1.6. В случае предоставления обеспечения в виде недвижимого имущества Фонд в целях обеспечения регистрационных действий выдает заем до государственной регистрации залога (ипотеки) недвижимого имущества. На период до завершения государственной регистрации Фонд вводит ограничение расходования средств займа на сумму залоговой стоимости такого обеспечения.

3.1.7. Открытие Заемщиком расчетного счета для ведения обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа в банке, для осуществления расчетного обслуживания заемщика по программам Фонда.

3.1.8. Надлежащее выполнение процедур получения займа, предусмотренных Статьей 5 Договора.

3.1.9. Заключение Заемщиком соглашения, указанного в пункте 8.3 Договора, предоставляющего предварительный акцепт на списание Фондом денежных средств с расчетного счета Заемщика, и предоставление Фонду копии такого соглашения.

3.1.10. Заключение Заемщиком соглашения с банком (в котором открыт Счет Заемщика), предоставляющего право Фонду акцепта платежных поручений Заемщика в соответствии с пунктом 5.3. Договора и предоставление копий таких соглашений в Фонд.

3.1.11. Существенным условием предоставления займа является обязательство Заемщика о досрочном возврате (погашении) займа, при наличии нарушений условий договора займа со стороны Заемщика, по требованию Фонда. Фонд направляет Заемщику требование о досрочном погашении займа не менее чем за 30 календарных дней до даты погашения с уплатой Заемщиком процентов за период фактического использования займа.

Статья 4. Заявления и гарантии Заемщика

4.1. Заемщик заявляет и гарантирует Фонду, что:

4.1.1. Заключение Договора одобрено, получено согласие всех органов управления Заемщика, одобрение которых необходимо в соответствии с применимым правом, а также учредительными документами Заемщика. Подписание и исполнение Заемщиком Договора не противоречит применимому праву, учредительным документам Заемщика и другим договорам, заключенным Заемщиком с Фондом и/или третьими лицами.

4.1.2. Заемщик не нарушает условий какого-либо договора, стороной которого он является и/или которые могут иметь для него обязательную силу.

4.1.3. Вся информация, предоставленная Заемщиком Фонду в связи с Договором, является достоверной и Заемщик не скрывает никаких фактов, которые, если бы они были известны, могли бы оказать неблагоприятное влияние на решение Фонда о предоставлении займа, включая информацию и документы в составе заявки на финансирование. Информация и документы, представленные Заемщиком Фонду в связи с заключением Договора, а также информация и документы, которые будут предоставлены Заемщиком Фонду в процессе исполнения Договора, получены Заемщиком на законных основаниях с получением всех предусмотренных законодательством согласий и разрешений третьих лиц, не входят в перечень сведений, составляющих государственную тайну в понятии, используемом в ст. 5 Закона Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» и не являются сведениями ограниченного доступа, у него отсутствуют ограничения на их распространение и предоставление доступа к носителям такой информации.

4.2. Заемщик обязан возместить Фонду в полном объеме убытки, причиненные несоблюдением или нарушением указанных в Договоре заявлений или гарантий.

Статья 5. Получение и использование займа

5.1. Для ведения обособленного учета денежных средств, предоставленных в виде займа, Заемщик открыл в банке _____ расчетный счет № _____ и предоставил в Фонд полные реквизиты счета (полные реквизиты счета указаны в Статье 18 Договора).

5.2. Заем перечисляется Заемщику на расчетный счет согласно п.5.1 настоящего Договора (далее по тексту – Счет). Обязательство Фонда считается исполненным с момента зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка, обслуживающего Заемщика и открытым им для этих целей.

5.3. Денежные средства, предоставленные Заемщику в соответствии с условиями Договора, могут быть использованы Заемщиком исключительно на цели финансирования работ по Проекту. Заемщик осуществляет операции по расходованию средств со Счета только после согласования с Фондом. Согласование операций осуществляется на предмет их соответствия Приложению № 1 и документам Заемщика, предоставленным в рамках заявки, путем акцепта Фондом каждой операции по расходованию средств со Счета. Факт акцепта Фондом операции по расходованию средств со Счета не означает подтверждение Фондом целевого использования Займа (части Займа), а имеет цель обеспечения возможности мониторинга направлений расходования денежных средств, источником которых является предоставленная Фонду субсидия. В случае списания со счета средств без акцепта Фонда Заемщик обязуется незамедлительно известить об этом Фонд и в течение трех рабочих дней возместить сумму списанных средств на счет займа.

5.4. Заемщик обязуется не использовать Счет для зачисления денежных средств, не связанных с расчетами по Займу. Размещение средств займа на депозит запрещено.

5.5. Конвертация в иностранную валюту средств займа, с целью размещения на расчетном счете и начисления процентов на остатки средств по нему запрещена, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления указанных средств. При необходимости оплаты за счет средств Займа импортного контракта Заемщик открывает расчетный счет (счета) в иностранной валюте для осуществления обособленного учета операций по расходованию средств Займа, конвертированных в иностранную валюту (далее – Валютный счет), и заключает с банком, открывшим Валютный счет, соглашение, предусмотренное п. 8.3 Договора, а также соглашение, предоставляющее право Фонду акцепта платежных поручений

Заемщика с Валютного счета, и предоставляет копии указанных соглашений Фонду. Операции по приобретению за счет средств займа иностранной валюты и расходованию средств с Валютного счета осуществляются Заемщиком только после согласования с Фондом.

5.5.1. Средства займа могут быть заблаговременно конвертированы в иностранную валюту в объеме планируемых затрат по оплате (будущих платежей) импортных контрактов и аккредитивов. Расход средств займа в соответствии с настоящим пунктом производится с Валютного счета.

Если Заемщик отказывается от закупки (поставки) импортного оборудования, сырья, комплектующих, то приобретенная иностранная валюта подлежит обратной конвертации в российские рубли.

Все средства, полученные в результате обратной конвертации, перечисляются заемщиком на Счет, открытый для обособленного учета денежных средств в соответствии с п. 5.1. настоящего Договора.

В случае если при обратной конвертации средств в иностранной валюте в российские рубли образовалась отрицательная разница между суммой денежных средств в российских рублях, полученной при обратной конвертации, и суммой денежных средств займа, потраченной на приобретение иностранной валюты, Заемщик обязан возместить такую разницу на Счет из собственных средств. Отрицательная разница возмещается Заемщиком на Счет в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты проведения операции обратной конвертации.

При нарушении срока возмещения отрицательной разницы на Счет, Фонд вправе приостановить акцепты платежей по Проекту.

5.5.2. В случае, если при обратной конвертации в российские рубли иностранной валюты, приобретенной в соответствии с абз. 1 п.5.5.1. настоящего Договора, полученная сумма денежных средств в российских рублях превышает сумму денежных средств, ранее потраченную на приобретение иностранной валюты (далее в пункте - положительная курсовая разница), Заемщик обязан в течение 1 (одного) рабочего дня с даты обратной конвертации сообщить Фонду о размере положительной курсовой разницы и направить полученную положительную курсовую разницу на досрочное погашение суммы займа Фонду.

Срок для перечисления полученной положительной курсовой разницы в счет погашения суммы займа составляет 3 (три) рабочих дня с даты проведения операции обратной конвертации. По истечении указанного срока Фонд вправе осуществить безакцептное списание денежных средств со Счета Заемщика в размере положительной курсовой разницы.

5.6. Фонд вправе приостановить акцепты платежей по финансированию в случае нарушения Заемщиком обязанностей по Договору займа, в том числе в следующих случаях:

5.6.1. Фондом признан высоким риск утраты/ухудшения обеспечения, нарушены сроки предоставления обеспечения;

5.6.2. Заемщиком не представлены в установленный срок отчетность и/или запрошенные Фондом документы;

5.6.3. Фондом признан факт нецелевого использования Заемщиком средств займа;

5.6.4. Заемщиком в течение трех рабочих дней не возмещены на Счет средства займа, списанные со Счета без акцепта Фонда.

5.6.5. Не осуществлено в предусмотренные условиями Проекта сроки софинансирование за счет собственных средств Заемщика (и/или аффилированных лиц, бенефициаров Заемщика) в установленном условиями Проекта размере;

5.6.6. Заемщиком не уплачены (не полностью уплачены) платежи по договору займа;

5.6.7. Заемщиком нарушены иные обязанности, предусмотренные договором займа, договором залога/ипотеки/поручительства и другими связанными договорами, в результате чего

увеличился риск невозвращения суммы займа и процентов и (или) невозможности реализации Проекта.

Фонд может приостановить акцепты платежей по Проекту полностью, либо ввести ограничение на конкретную сумму денежных средств и (или) определенные направления целевого использования, которые определяются Фондом с учетом характера и объема допущенных Заемщиком нарушений условий Договора. В случае приостановления/ограничения акцепта платежей Фонд направляет Заемщику соответствующее уведомление.

Статья 6. Проценты

6.1. Заемщик обязуется уплачивать Фонду проценты за пользование займом в порядке и в сроки, предусмотренные Договором, по ставке _____ процента годовых.

6.2. При выявлении Фондом факта нецелевого использования суммы займа Заемщиком, Заемщик обязуется по требованию Фонда (вместо процентов, предусмотренных п. 6.1 Договора) уплатить проценты за пользование суммой займа или его частью (в размере выявленного нецелевого использования) в размере двукратной ключевой ставки Банка России, действующей в период с момента выдачи займа и до момента его полного возврата Фонду. Расчет процентов по займу ведется с учетом изменений размера ключевой ставки Банка России, фактически действовавшей в течение периода с момента выдачи займа.

6.3. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу исходя из фактического количества календарных дней в соответствующем календарном месяце и действительного числа календарных дней в году.

6.3.1. Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дате фактического погашения задолженности по Договору, но в любом случае не позднее даты окончательного погашения задолженности, а в случае полного досрочного истребования Фондом текущей задолженности по займу - не позднее даты досрочного погашения.

6.3.2. В случае полного досрочного истребования Фондом текущей задолженности по займу последний процентный период заканчивается в дату досрочного погашения. В случае, полного досрочного погашения текущей задолженности по займу по инициативе Заемщика последний процентный период заканчивается в дату такого погашения.

6.3.3. В случае полного досрочного погашения текущей задолженности по займу по инициативе Заемщика проценты за последний процентный период уплачиваются Заемщиком в дату такого погашения.

Статья 7. Обеспечение исполнения обязательств Заемщика

Исполнение обязательств Заемщика по настоящему Договору обеспечивается:

7.1. Основное обеспечение:

7.1.1. Поручительством _____

(указывается наименование юридического лица, ИНН, ОГРН, ФИО физического лица, СНИЛС)

на сумму _____ (_____) рублей в соответствии с договором поручительства № _____ от " ____ " ____ 202__ г.

7.1.2. Залогом _____

(указывается наименование юридического лица, ИНН, ОГРН, ФИО физического лица, СНИЛС)

стоимостью _____ (_____) рублей в соответствии с договором залога № _____ от " ____ " ____ 202__ г.

7.1.3.Залогом _____

(указывается наименование юридического лица, ИНН, ОГРН, ФИО физического лица, СНИЛС) залоговой стоимостью _____ (_____) рублей. Договор залога должен быть заключен в срок до " _____ " _____ 202 ____ года.

(указывается срок в соответствии с решением Экспертного совета Фонда)

Статья 8. Порядок погашения Задолженности

8.1. Погашение любой из сумм задолженности по Договору должно быть осуществлено Заемщиком полностью в сроки, установленные Договором.

8.2. Возврат основного долга и процентов за пользование займом осуществляется в размере и в сроки, установленные Приложением № 5 «График возврата займа» к Договору.

8.3. Заемщик предоставляет кредитной организации, открывшей счет, заранее данный акцепт на списание Фондом суммы Займа в размере остатка денежных средств на счете Заемщика в случае предъявления к Заемщику требований о досрочном возврате суммы займа в связи с выявлением нецелевого использования займа или по другим основаниям нарушения Заемщиком условий Договора. Для реализации указанного права Заемщик обязуется предоставить Фонду соглашение (с соответствующей кредитной организацией), предоставляющее акцепт на списание Фондом денежных средств со Счета по указанным основаниям и предоставить Фонду копию такого соглашения.

8.4. Сумма денежных средств, направленная на погашение задолженности Заемщика по Договору и недостаточная для полного исполнения его обязательств, направляется на исполнение обязательств Заемщика в следующей очередности:

- на возмещение издержек Фонда по получению исполнения по Договору, в том числе судебных расходов;
- на погашение Просроченной задолженности по процентам;
- на уплату процентов за пользование займом, срок уплаты которых наступил;
- на погашение Просроченной задолженности по Основному долгу;
- на погашение Основного долга;
- на погашение неустоек (пени).

8.5. При осуществлении Фондом списания без распоряжения (согласия) Заемщика сумм, подлежащих оплате Заемщиком, Фонд по своему усмотрению определяет обязательства, исполняемые за счет производимого платежа, и указывает сведения о них в соответствующем расчетном документе, в том числе Фонд вправе произвести по своему выбору списание денежных средств в счет исполнения обязательств, перечисленных в п.8.4 Договора.

8.6. Обязательства Заемщика перед Фондом считаются исполненными в момент зачисления на счет, указанный в Договоре, денежных средств в сумме, достаточной для исполнения соответствующих обязательств Заемщика.

8.7. В случае если срок исполнения обязательств Заемщика приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день.

8.8. Погашение суммы займа, процентов, неустоек производится Заемщиком платежными поручениями со счетов Заемщика. В платежных поручениях суммы погашения основного долга, процентов, неустоек указываются отдельно по каждому виду производимых Заемщиком платежей.

8.9. Заемщик имеет право досрочно погасить заем полностью или частично при условии выплаты процентов за весь период пользования заемными средствами. При полном досрочном

погашении займа Заемщик обязан предоставить Отчет о реализации Проекта (Приложение № 9 к Договору) с приложением подтверждающих документов в соответствии с п. 9.5. Договора.

Статья 9. Порядок реализации и завершения Проекта

9.1. Заемщик осуществляет реализацию Проекта за счет средств целевого займа и средств софинансирования, сроки, объемы и показатели выполнения работ по Проекту приведены в приложениях, являющихся неотъемлемой частью Договора:

Приложение № 1 - Техническое задание.

Приложение № 2 - Смета расходования средств по Проекту (средств Займа и средств софинансирования), далее – Смета.

Приложение № 3 - Целевые показатели эффективности использования займа.

Приложение № 4 - Календарный план выполнения работ по Проекту (Календарный план).

Приложение № 5 – График возврата займа.

9.2. Статус работ по Проекту, ход исполнения Заемщиком обязательств по софинансированию Проекта и достижение целевых показателей эффективности использования Займа отражаются Заемщиком **в отчетности**, предоставляемой в Фонд в соответствии с п. 12.7. настоящего Договора.

9.3. После окончания работ по Проекту Заемщик предоставляет в Фонд Отчет о реализации Проекта по договору целевого займа (Приложение № 9 к Договору) с приложением подтверждающих документов. Фонд рассматривает указанный отчет и при наличии замечаний информирует об этом Заемщика. После устранения замечаний Заемщик повторно представляет отчет в Фонд.

9.4. В случае если на момент окончания работ по Проекту средства целевого займа не были израсходованы Заемщиком в полном объеме, остаток неизрасходованных средств подлежит возврату на счет Фонда, указанный в Договоре.

9.5. По факту полного погашения Заемщиком целевого займа Фонд осуществляет приемку Проекта. Для этого Заемщик представляет в Фонд Отчет о реализации Проекта (если отчет не был предоставлен ранее в соответствии с п. 9.3 Договора) с приложением подтверждающих документов, который должен отражать текущий статус Проекта. Приемка Проекта оформляется Актом о завершении Проекта (далее - Акт) по форме Приложения № 10 к Договору, в котором фиксируется отсутствие задолженности Заемщика перед Фондом, текущее состояние работ по Проекту и фактические значения целевых показателей, достигнутых Заемщиком на момент подписания Акта. В случае если на момент подписания Акта Заемщиком не достигнуты в полном объеме установленные Договором целевые показатели, Стороны фиксируют порядок и необходимость осуществления в дальнейшем мониторинга значений целевых показателей эффективности с последующим оформлением итогового акта по форме Приложения № 11 к Договору.

Статья 10. Порядок и условия досрочного погашения задолженности по Займу по требованию Фонда

10.1. Фонд имеет право досрочно потребовать от Заемщика полного или частичного погашения задолженности по займу, по любому из следующих оснований:

10.1.1. неисполнение или ненадлежащее исполнение Заемщиком обязательств перед Фондом по Договору, в т.ч. несвоевременное/неполное исполнение денежных обязательств, несвоевременное предоставление отчетности, предоставление Фонду недостоверной бухгалтерской (финансовой) отчетности, указанной в пункте 12.7 Договора, или иной информации/документов,

предоставление которой предусмотрено условиями Договора, использование займа (части займа) не по целевому назначению;

10.1.2. неисполнение Заемщиком более 30 (тридцати) календарных дней платежных обязательств в объеме (суммарно) более 10% балансовой стоимости активов Заемщика по кредитным договорам/договорам займа Заемщика с третьими лицами;

10.1.3. утрата/ухудшение обеспечения исполнения обязательств по договору или условий такого обеспечения (включая несоответствие требованию о достаточности), в случае если Заемщик в течение 10 календарных дней с момента утраты/ухудшения обеспечения не предоставит предложение по иному обеспечению, удовлетворяющему требованиям Порядка Фонда;

10.1.4. принятие в отношении Заемщика и Лица, предоставившего обеспечение исполнения обязательств Заемщика по договору (Залогодателей, поручителей и др.), органом управления Заемщика и такого Лица или уполномоченным государственным (муниципальным) органом решения о реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования, присоединения, слияния);

10.1.5. наличие вступившего в законную силу решения суда первой инстанции о взыскании денежных средств или об истребовании имущества Заемщика, если сумма иска (исков), составляет более 10 % балансовой стоимости активов Заемщика на дату вступления решения суда первой инстанции в законную силу;

10.1.6. возбуждение в отношении Заемщика/Лица, предоставившего обеспечение, процедуры банкротства, признания его банкротом;

10.1.7. наличие возбужденных в отношении Заемщика исполнительных производств, если общая сумма требований к Заемщику по ним составляет более 10% балансовой стоимости активов Заемщика;

10.1.8. выявление Фондом факта предоставления Заемщиком недостоверной информации, заявлений или гарантий;

10.1.9. отмена, аннулирование, приостановление или иное ограничение в действии какого-либо разрешения или лицензии Заемщика и/или лица (лиц), предоставившего обеспечение, которое препятствует должному исполнению или делает невозможным исполнение обязательств по возврату займа;

10.1.10. изменение контроля над Заемщиком без согласования с Фондом;

10.1.11. Заемщик соглашается на безусловное досрочное погашение (возврат) займа по требованию Фонда с уплатой процентов за период фактического использования займа, т.е. Заемщик берет на себя обязательство о досрочном возврате (погашении) займа по требованию Фонда. При наличии нарушений условий договора займа со стороны Заемщика Фонд направляет Заемщику требование о досрочном погашении займа не менее чем за 30 календарных дней до даты погашения с уплатой Заемщиком процентов за период фактического использования займа.

10.2. При выявлении любого из оснований, предусмотренных пунктом 10.1 Договора, Фонд вправе составить соответствующий акт, который подписывается Сторонами. При уклонении Заемщика от подписания акта, такой отказ фиксируется в акте. Акт, оформленный в соответствии с требованиями части первой настоящего пункта, является основанием для письменного требования к Заемщику о досрочном погашении Задолженности по займу. Заемщик обязан исполнить требования Фонда о досрочном погашении Задолженности по займу в срок, указанный в соответствующем требовании Фонда (Дата досрочного погашения).

10.3. При реорганизации Заемщика (за исключением реорганизации в форме преобразования, слияния или присоединения) без согласования с Фондом, а также в случае ликвидации Заемщика/Лица, предоставившего обеспечение или введения в отношении указанных

лиц процедуры банкротства, Фонд вправе потребовать от Заемщика/Поручителя досрочно погасить задолженность по Договору в течение 3-х рабочих дней с момента получения требования Фонда. В целях погашения задолженности в случаях, предусмотренных настоящей статьей, Фонд имеет право взыскать (списать) любую из сумм задолженности со Счетов Заемщика указанных в п.5.2. Договора, и/или предъявить требования лицам, предоставившим обеспечение исполнения обязательств Заемщика по Договору.

10.4. При наличии любого из оснований, предусмотренных п.10.1 Договора, а также наступления обстоятельств, указанных в п. 10.3 Договора, Фонд вправе также в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор на дату, указанную в письменном уведомлении Фонда о расторжении Договора, которая определяется как дата, наступающая не ранее чем через 5 (Пять) рабочих дней со дня направления Заемщику уведомления о расторжении.

Статья 11. Ответственность Заемщика

11.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Заемщиком предусмотренных Договором обязательств по возврату Основного долга и/или уплате процентов за пользование займом, Заемщик уплачивает Фонду пени в размере 0,1 (ноль целых одна десятая) процента за каждый день просрочки от несвоевременно уплаченной суммы.

11.2. В случае нарушения срока представления отчетности, указанной в пункте 12.7 Договора Заемщик уплачивает Фонду пени в размере 0,001 (одной тысячной) процента за каждый день просрочки от суммы займа, установленной пунктом 2.1 Договора.

11.3. В случае нарушения Заемщиком предусмотренного пунктом 12.18. Договора срока регистрации права залога/учета прав на заложенное имущество (если иное предоставленное Заявителем основное обеспечение не соответствует требованиям достаточности) Заемщик уплачивает Фонду пени в размере 0,001 (Одной тысячной) процента за каждый день просрочки от стоимости предмета залога, указанного в статье 7 Договора (*если применимо*).

11.4. Возмещение убытков, уплата процентов и неустойки не освобождают Стороны от исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

Статья 12. Права и обязанности Сторон

Права и обязанности Фонда:

12.1. Фонд имеет право контролировать исполнение обязательств Заемщика в части целевого расходования предоставленного займа, для чего, в частности, осуществлять:

12.1.1. контроль за состоянием материально-технической базы Заемщика, путем выездных проверок;

12.1.2. контроль расходования средств на реализацию Проекта, в том числе запрашивать у Заемщика документы, подтверждающие рыночное (конкурентное) ценообразование при осуществлении закупки, и обоснование выбора поставщика/исполнителя;

12.1.3. контроль финансово-хозяйственной деятельности, включая контроль осуществления бухгалтерского и налогового учета работ по Проекту с правом запрашивать письменную информацию и документы, предоставляемые Заемщиком в рамках Проекта, и использования средств целевого займа;

12.2. Требовать от Заемщика предоставления сведений и документов, подтверждающих целевое использование займа, финансовое положение и хозяйственную деятельность Заемщика, обеспеченность займа, а также документов, подтверждающих осуществление софинансирования Проекта;

12.3. Требовать досрочного погашения текущей задолженности по займу по основаниям, предусмотренным Договором;

12.4. Без согласия Заемщика передавать (уступать) свои права по Договору полностью или частично, письменно уведомив об этом Заемщика;

12.5. При наступлении условий, указанных в пункте 10.1 Договора, списать суммы, подлежащие оплате по обязательствам, со Счетов Заемщика, определив по своему усмотрению, какие обязательства (задолженность) Заемщика исполняются (погашается) за счет такого списания.

Права и обязанности Заемщика:

12.6. Заемщик обязуется использовать заем строго по целевому назначению и возратить его в порядке и в срок, указанные в Договоре, а также уплачивать Фонду проценты, начисленные на сумму займа.

Заемщик обязуется не использовать средства займа с целью перечисления бенефициарным владельцам, в том числе через кондуитные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях, включенных в Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (до 01.01.2024 - утв. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 5 июня 2023 г. № 86н) или иной аналогичный документ, действующий на дату заключения договора.

Заемщик обязуется не производить за счет средств займа расходы, на финансирование которых выделяются бюджетные ассигнования из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с условиями иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов.

Заемщик обязуется осуществлять мероприятия по достижению целевых показателей, установленных приложением № 3 к настоящему договору.

12.6.1. Заемщик вправе досрочно исполнить свои обязательства по возврату займа и процентов на сумму займа.

12.7. Заемщик обязуется предоставлять в Фонд отчетность, указанную в Договоре. Документы, входящие в состав отчетности, предоставляются Заемщиком на бумажном носителе. Указанные документы должны быть прошиты, пронумерованы, подписаны уполномоченным лицом и скреплены печатью Заемщика (при наличии).

Отчетность предоставляется в Фонд в составе и в сроки, установленные Приложением № 12 к Договору. Заемщик обязан предоставлять другие отчетно-финансовые документы в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования Фонда.

12.8. Заемщик обязан вести обособленный аналитический учет наличия и движения денежных средств, требований и обязательств, расходов и имущества, возникших в рамках реализации Проекта, в том числе при использовании средств займа.

12.9. По требованию Фонда предоставлять ему любую информацию по Проекту и любые документы, касающиеся Заемщика, в том числе его финансового положения и хозяйственной деятельности, либо, в случае невозможности немедленного предоставления указанных документов и/или информации - предоставить такие документы и/или информацию в возможно короткие сроки.

12.10. Заемщик обязуется письменно уведомлять Фонд:

12.10.1. о принятии уполномоченным органом управления Заемщика решения о реорганизации Заемщика, лица, предоставившего обеспечение, а также лица, акции (доли) которого приняты в залог Фондом, - в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения;

12.10.2. об изменениях полномочий органов управления, изменениях в составе органов управления, участников (акционеров) Заемщика - в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения;

12.10.3. об изменении фактического местонахождения и/или почтового адреса, банковских реквизитов Заемщика - в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты наступления соответствующего события;

12.10.4. о наступлении событий, которые могут ухудшить платежеспособность Заемщика, и мерах, предпринимаемых Заемщиком для устранения последствий указанных событий, а также о наложении ареста на имущество Заемщика, о принятии судом заявления о признании Заемщика несостоятельным (банкротом), о возбуждении гражданских или уголовных дел, способных повлиять на исполнение обязательств по Договору, - в течение 3 (Трех) рабочих дней со дня наступления такого события;

12.10.5. об изменении контроля над Заемщиком, включая изменение участников (акционеров) в объеме контрольного пакета владения уставным капиталом, изменение бенефициарного владельца, - в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты, когда ему стало известно о наступлении соответствующего события;

12.10.6. о возникшем в период предоставления займа ограничении прав Заемщика в размере более 5 (Пяти) % от суммы займа или балансовых активов Заемщика (учитывается наибольшая величина) по распоряжению денежными средствами, находящимися на любом счете Заемщика, в т.ч.:

- предъявлении требований, помещенных в картотеку «Расчетные документы, не оплаченные в срок»;
- приостановлении операций по счету Заемщика;
- наложении ареста на денежные средства на счетах Заемщика;
- обращении взыскания на денежные средства на счетах Заемщика - в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента возникновения;

12.10.7. о принятии в отношении Заемщика/лица, предоставившего обеспечение исполнения обязательств Заемщика по договору, уполномоченным органом такого лица или уполномоченным государственным (муниципальным) органом решения о ликвидации – в течение 1 (Одного) рабочего дня с даты принятия такого решений.

При ликвидации Заемщика в судебном порядке, Заемщик не позднее 3 (Трех) рабочих дней, предшествующих дате назначения судебного заседания о рассмотрении вопроса о ликвидации, уведомляет Фонд о наступлении такого события;

12.10.8. о соблюдении условий, установленных договором займа/обеспечения и подтверждающих устойчивое финансовое положение лица, предоставившего обеспечение – в сроки, установленные для предоставления отчетности в соответствии с п. 12.7 Договора, а также в течение 5 рабочих дней с даты получения соответствующего запроса Фонда;

12.10.9. о неисполнении Заемщиком более 30 (Тридцати) календарных дней любого платежного обязательства по кредитным договорам/договорам займа Заемщика с третьими лицами - в течение 5 (Пяти) рабочих дней по истечении указанного 30-дневного срока.

12.10.10. об отмене, аннулировании, приостановлении или ином ограничении в действии какого-либо разрешения или лицензии Заемщика и/или лица (лиц), предоставившего обеспечение, которое препятствует должному исполнению или делает невозможным исполнение обязательств по возврату Займа или реализации Проекта - в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента возникновения;

12.10.11. об ухудшении/гибели (утрате) имущества, предоставленного в залог, отзыве лицензии на осуществление банковской деятельности у кредитной организации, введении

временной администрации в кредитной организации, предоставившей независимую гарантию, либо введение процедур банкротства - в течение 3 (трех) рабочих дней с момента наступления соответствующего события и/или с даты, когда Заемщику стало известно о нем;

12.10.12. о наличии вступившего в законную силу решения суда первой инстанции о взыскании денежных средств или об истребовании имущества Заемщика, если сумма иска (исков), составляет более 10 % балансовой стоимости активов Заемщика на дату вступления решения суда первой инстанции в законную силу - в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента вступления в силу судебного акта;

12.10.13. о наличии возбужденных в отношении Заемщика исполнительных производств, если общая сумма требований к Заемщику по ним составляет более 10% балансовой стоимости активов Заемщика - в течение 5 (пяти) дней со дня возбуждения исполнительного производства.

12.11. Заемщик обязуется предоставлять Фонду копии изменений в учредительные документы Заемщика в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты государственной регистрации таких изменений.

12.12. Заемщик обязуется обеспечить допуск представителей Фонда в служебные, производственные, складские и другие помещения, занимаемые Заемщиком, для проведения целевых проверок и содействовать в проведении этих проверок. При этом количество проверок и сроки их проведения определяются Фондом или, при условии инициирования проверок Заемщика, органами государственного финансового контроля.

12.13. Заемщик обязуется не совершать передачу своих прав и обязанностей по Договору без предварительного письменного согласия Фонда.

12.14. Заемщик обязуется обеспечить достижение значения целевых показателей, указанных в Приложении № 3 к Договору.

12.15. При утрате/ухудшении предоставленного в соответствии со статьей 7 настоящего Договора обеспечения исполнения обязательств или ухудшении условий такого обеспечения, а также при ухудшении финансового состояния Поручителя/Гаранта по предоставленному поручительству/гарантии, Заемщик в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента предъявления требования Фонда о замене предоставленного обеспечения обязуется предложить иное обеспечение, удовлетворяющее требованиям Порядка Фонда и Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения» № ФРППО – 02/1 (далее – Стандарт № ФРППО – 02/1), утв. решением Наблюдательного совета Фонда от 09.06.2022 № 8, размещенного на сайте Фонда (в редакции, действующей на момент предоставления нового обеспечения).

Критерии понятий рисков утраты /ухудшения, утраты, ухудшения Обеспечения для целей настоящего Договора установлены Стандартом № ФРППО – 02/1.

Срок замены обеспечения (заключение соответствующего договора, предоставление гарантии), указанного в Статье 7 настоящего Договора, не может превышать 60 (Шестидесяти) календарных дней с момента предъявления требования Фонда о его замене.

12.16. Мероприятия по реорганизации Заемщика требуют предварительного письменного согласия Фонда. Заемщик в течение 10 (Десяти) рабочих дней до планируемой даты принятия уполномоченным органом Заемщика решения о соответствующей процедуре уведомляет Фонд с приложением документов, позволяющих сделать вывод о влиянии соответствующей процедуры на способность исполнять свои обязательства по Договору. Фонд выдает согласие/несогласие в течение 7 (Семи) рабочих дней с момента получения указанного уведомления от Заемщика.

12.17. Заемщик обязуется не производить продажу или обременение имущества, приобретенного в рамках Проекта за счет средств займа, без согласования с Фондом до завершения Проекта.

12.18. Заемщик обязуется осуществить действия по государственной регистрации и учету заложенного по Договору имущества в сроки, установленные договорами, обеспечивающими исполнение обязательств по Договору (срок регистрации права залога недвижимого имущества – 30 (тридцать) рабочих дней с даты заключения договора ипотеки, срок регистрации в реестре уведомлений о залоге движимого имущества и предоставление Свидетельства и/или выписки из реестра уведомлений о залоге в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента заключения договора залога).

12.19. Заемщик обязуется обеспечить софинансирование работ по Проекту в объеме не менее _____ рублей из средств, не являющихся средствами Займа, в соответствии с требованиями соответствующей Программы, в рамках которой предоставлен настоящий Заем. Суммы софинансирования указаны в Приложении № 2.

12.20. Заемщик обязуется на период действия настоящего Договора предоставить кредитной организации, открывшей Счет, заранее данный акцепт на списание Фондом суммы Займа в размере остатка денежных средств на Счете Заемщика в случае предъявления к Заемщику Требований о досрочном возврате суммы займа или по другим основаниям нарушения Заемщиком условий Договора. Для реализации указанного права Заемщик обязуется заключить соглашение (с соответствующей кредитной организацией), предоставляющее акцепт на списание Фондом денежных средств со Счета по указанным основаниям и предоставить Фонду третий экземпляр (в случае, если он оформляется) или заверенную копию такого соглашения.

Заемщик обязуется не предоставлять любым иным лицам, кроме Фонда, права на списание денежных средств со Счёта за исключением списания расчетным банком денежных средств со Счета в соответствии с условиями обслуживания Счета (комиссии банка).

Статья 13. Контроль соблюдения целей и условий предоставления займа

13.1. Заемщик подписанием настоящего Договора выражает согласие на осуществление органами государственного финансового контроля проверок соблюдения целей и условий, установленных при предоставлении займа в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Перечень органов государственного финансового контроля определяется в соответствии со ст.157 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13.2. Фонд имеет право передавать органам государственного финансового контроля при проведении проверок любые документы, предоставленные Заемщиком Фонду в рамках настоящего Договора.

13.3. Органы государственного финансового контроля не являются третьими лицами в понимании статьи 15 настоящего Договора.

Статья 14. Порядок разрешения споров. Применимое право

14.1. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, после принятия сторонами мер по досудебному урегулированию подлежат разрешению в Арбитражном суде Псковской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.2. Настоящий Договор регулируется правом Российской Федерации.

Статья 15. Конфиденциальность

15.1. Стороны обязуются не распространять третьим лицам сведения, относящиеся к деловой или коммерческой тайне другой Стороны, и не использовать их для целей, не связанных с исполнением Договора.

Предоставление другой Стороне в случае необходимости сведений, указанных в абзаце первом настоящего пункта, или иной информации, доступ к которой ограничен федеральными законами, осуществляется раскрывающей стороной в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

15.2. Информация о Проекте в объеме, содержащемся в заявке на предоставление финансирования, не является конфиденциальной, в том числе не должна относиться к государственной тайне.

После заключения Договора такая информация о Проекте и/или Заемщике и его деятельности может размещаться Фондом в информационных базах данных и/или передаваться государственным органам или в другие институты развития.

15.3. Фонд имеет право размещать на сайте Фонда, распространять в средствах массовой информации и другими способами:

- информацию, ставшую известной Фонду из заявительной документации и отчетности Проекта, об общем размере инвестиций в Проект, сумме займа, предоставляемого Фондом, календарном плане реализации Проекта, результатах реализации проекта в части снижения негативного влияния на окружающую среду;

- иную информацию по Проекту, предоставляемую Заемщиком в Фонд с разрешением использовать для публикации (простая электронная форма разрешения – письмом по электронной почте).

15.4. Фонд обязуется не раскрывать в средствах массовой информации, на сайте Фонда и другими способами информацию, составляющую коммерческую тайну получателя займа, за исключением информации, указанной в пункте 15.3 Договора.

15.5. Заемщик имеет право уточнять, изменять и предоставлять в любое время дополнительную информацию для раскрытия Фондом в средствах массовой информации, на сайте Фонда и другими способами.

Статья 16. Антикоррупционная оговорка

16.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества.

16.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

16.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется не позднее одного рабочего дня следующего за днем возникновения соответствующих подозрений уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления,

соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

16.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также в действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

16.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в пунктах 16.1-16.4 настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный в пункте 16.3 настоящего Договора срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

Статья 17. Дополнительные условия

17.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны уполномоченными на то лицами.

17.2. Любое требование, уведомление или сообщение, направляемое Сторонами друг другу по Договору, должно быть совершено на русском языке в письменной форме. Такое требование, уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно подписано уполномоченным лицом и отправлено заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении (получении), почтовым отправлением с уведомлением о вручении (получении), по электронной почте (с обязательным направлением оригинала в течение 5 (Пяти) рабочих дней, или доставлено адресату посыльным (курьером), по адресу, указанному в статье 18 настоящего Договора.

При направлении уведомлений и сообщений по электронной почте Фонд направляет сообщения с любого адреса электронной почты Фонда на адрес электронной почты Заемщика, указанный в настоящем Договоре или сообщенный Заемщиком дополнительно, а Заемщик направляет сообщения с адреса электронной почты Заемщика, указанного в настоящем Договоре или сообщенного Заемщиком дополнительно, на адрес электронной почты Фонда, указанный в настоящем Договоре или сообщенный Фондом дополнительно.

17.3. Заемщик обязуется немедленно письменно уведомить Фонд об изменении своего адреса и иных реквизитов для направления сообщений, уведомлений или другой информации. В противном случае Фонд, направивший любое сообщение, уведомление или другую информацию по прежнему адресу или прежним реквизитам, считается совершившим такое сообщение или уведомление надлежащим образом.

17.4. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

17.5. Все изменения, дополнения и приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

17.6. Стороны настоящим заверяют и гарантируют, что соблюдают и обязуются соблюдать применимые нормы законодательства по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

17.7. Заемщик настоящим заверяет, что ознакомлен с Порядком предоставления финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности, со Стандартами Фонда: «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения» № ФРППО – 02/1, № ФРППО – 03/1 «Порядок осуществления мониторинга за возвратностью предоставленных денежных средств», размещенными на сайте Фонда в сети "Интернет" по адресу: <https://invest.pskov.ru>, и гарантирует исполнение изложенных в них условий финансирования проекта и установленных Стандартами Фонда ограничений по расходованию полученных заемных средств.

17.8. Приложения к Договору №№ 1-12, должным образом подписанные сторонами, являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

17.9. Настоящий Договор подписан в 3-х подлинных экземплярах (один экземпляр – Фонду, один экземпляр – Заемщику).

экземпляр в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество *(при наличии обеспечения в виде залога недвижимого имущества)*

Статья 18. Реквизиты и подписи Сторон:

Фонд	Заемщик
Фонд инвестиционного развития Псковской области (ФИР ПО) Адрес (место нахождения и почтовый адрес): 180007, Псковская область, город Псков, ул. Максима Горького, д. 6А, помещение 308 тел. 8 800-250-62-24 ОГРН 1216000003625 ИНН 6027205824 КПП 602701001 р/сч. № _____ в _____ к/сч. № _____ БИК _____ Генеральный директор _____ м.п.	Название Адрес: Тел.: e-mail: ОГРН ИНН КПП р/с в к/сч БИК Директор _____ м.п.

Техническое задание

"__" _____ 20__ года

Наименование проекта: *(должно отражать сущность и характер проекта)* _____

1. Задачи и цели проекта.

Заемщик описывает конечную цель проекта и основные задачи, решаемые в процессе его реализации. Заемщик указывает в табличном формате конкретные производственные и вспомогательные участки, которые будут построены/переоборудованы/модернизированы в ходе Проекта.

№№	Производственный/вспомогательный участок	Даты завершения работ по строительству/переоборудованию/модернизации	Почтовый адрес расположения, цех, участок

Кроме того, в данном пункте должен быть указан фактический адрес территории реализации проекта.

2. Состав оборудования и технических устройств в проекте, планируемого к приобретению за счет средств займа

Заемщик указывает в табличном формате перечень планируемого к приобретению оборудования с перечислением наименований по основным узлам (технологическим и вспомогательным группам).

№	Наименование закупаемого оборудования (указывается тип оборудования, точное наименование производителя, конкретной марки и модели не обязательно)	Основные технические характеристики (если закупается оборудование, бывшее в употреблении, в том числе реновированное, прошедшее капитальный ремонт, данная информация обязательно указывается в данном столбце)	Количество (если точное количество единиц не определено, допустимо указать диапазон значений)

Приложение № 2

к Договору займа от

От «__» _____ 20__ г. №__

СМЕТА

расходования средств по Проекту

"__" _____ 20__ года

Наименование проекта: _____

Раздел 1 Средства займа

№, п/п	Направления целевого использования средств:	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	...	Итого
1.	Приобретение в собственность российского и (или) импортного оборудования, как нового, так и бывшего в употреблении (включая принадлежности, технологическую оснастку, ремонтные комплекты), а также его монтаж, наладка и иные мероприятия по его подготовке для производства. Оборудование, бывшее в употреблении, допускается не старше 10 лет.						
1.1.	Промышленного оборудования и технических устройств, произведенного на территории РФ						
1.2.	Промышленного оборудования и технических устройств, произведенного на территории иностранного государства						
2.	Приобретение спецтехники (при использовании непосредственно в производственной деятельности), оборудования, предназначенного для электро-, водо-, газо-, тепло-обеспечения производства в целом (газогенераторные электростанции, оборудование для котельных, трансформаторные подстанции и пр.) – в объеме до 30% от суммы займа (допускается при заемном финансировании за счет регионального бюджета).						
3.	Затраты на оплату сырья, материалов и комплектующих, необходимых для выпуска промышленных партий продукции – в объеме до 50% от суммы займа (допускается при заемном финансировании за счет регионального бюджета).						

20__ год рассматривается как год заключения Договора займа.

Раздел 2. Средства софинансирования

Источник финансирования	Расходы по Проекту, произведенные в период до заключения договора займа***				Обязательства по софинансированию Проекта в период после заключения договора займа****	Всего софинансирование затрат по проекту
	20____г	20____г	20____г	Итого		
Средства частных инвесторов, привлекаемые для реализации Проекта дополнительно к сумме предоставленного Займа - все источники финансирования на реализацию проекта, включая собственные средства компании, привлекаемые кредиты, вложения физических лиц, средства инвесторов и иные средства и источники финансирования, за исключением Займа Фонда и средств бюджета (субсидии и т.п.)						
В том числе средства аффилированных лиц, бенефициаров и (или) собственные средства заемщика (указывается справочно)						
Из них софинансирование за счет собственных средств заемщика (и (или) аффилированных лиц, бенефициаров заемщика), которое по условиям программы финансирования должно быть осуществлено в период не ранее 2 лет до даты подачи заявки и не позднее 6 месяцев с даты заключения договора займа (15% от суммы займа)						

*** Могут быть учтены инвестиции, осуществленные в проект не ранее двух лет, предшествующих дате подачи Заявки, при условии документального подтверждения затрат. Заемщик подтверждает полное и достоверное отражение информации в данном разделе.

**** Распределение сумм софинансирования по годам приведено в Приложении 4 Договора. Распределение сумм софинансирования в разрезе направлений целевого использования Заемщик определяет самостоятельно исходя из целей и задач Проекта. Перечень возможных направлений приведен в Разделе 1 настоящего Приложения

Целевые показатели эффективности использования займа

"__" _____ 20__ года

Наименование проекта: _____

Наименование показателя	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	20__г.	Итого за весь срок пользования займом
1.Объем выручки, обеспеченный за счет реализации Проекта, тыс. рублей						
2.Объем налоговых поступлений в бюджеты бюджетной системы РФ, обеспечиваемый за счет реализации Проекта, тыс. рублей						
3.Количество заявок, поданных на регистрацию объектов интеллектуальной собственности, созданных в ходе реализации Проекта, шт.						
4. Количество созданных рабочих мест по Проекту, чел.						
4.1. в т.ч. высокопроизводительные, чел.						
5.Объем средств частных инвесторов, привлекаемый для реализации Проекта дополнительно к сумме предоставленного Займа, тыс. рублей						
6. Объем инвестиций в основной капитал, тыс. рублей						
7. Увеличение полной учетной стоимости основных фондов за отчетный год (поступление) за счет создания новой стоимости (ввода в действие новых основных фондов, модернизации, реконструкции) (строка 07 графа 4 формы федерального статистического наблюдения № 11 «Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) и других нефинансовых активов»), тыс. рублей						

По запросу Заемщика Фонд направляет методические рекомендации по расчету целевых показателей.

Приложение № 4

к Договору займа от

От «__» _____ 20__ г. №__

Календарный план выполнения работ по проекту

"__" ____ 20__ года

Наименование проекта: _____

Название этапа работ/задачи и мероприятия по их решению	Вид затрат Сметы (в части средств Займа)	Наименование отчетного документа, отражающего результат	Сроки выполнения (поквартально)											
			202_ год				202_ год				202_ год			
			I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV
1														
1.1.														
1.2														
2														
2.1.														
2.2.														
...														

График возврата займа

"__" ____ 20__ года

Наименование проекта: _____

Дата	Сумма платежа, руб.	Проценты, руб.	Основной долг, руб.	Остаток основного долга, руб.

Фонд	Заемщик

(ФОРМА)
Квартальный отчет о реализации Проекта
за период с _____ по _____ 20__ г.

"__" ____ 20__ года

Наименование проекта: _____

Отчет об исполнении Календарного плана Проекта: ход выполнения работ по Проекту в отчетном периоде.

Таблица 1

№ этапа	Этап календарного плана согласно договору (Приложение № 4)	Плановая дата согласно договору (Приложение №4)		Фактическая дата		Комментарий по этапу календарного плана
		начала	окончания	начала	окончания	
1	2	3	4	5	6	7

В Таблице 1 в столбцах 1,2,3,4 строки (1, 2 и далее) соответствуют строкам Календарного плана (Приложение № 4 к Договору займа). Пояснительная записка к Квартальному отчету должна содержать информацию о ходе работ, с детальным указанием фактического состояния хода работ, описания уже выполненных работ. В случае нарушения сроков выполнения работ в отношении любого из этапов календарного плана в Пояснительной записке должна быть предоставлена информация о принимаемых заемщиком мерах для завершения работ и оценкой влияния нарушения срока реализации этапа на реализацию календарного плана проекта в целом.

Таблица 2

Показатель	Средняя численность работников за период с начала года, чел.	
	Всего	в т.ч. списочного состава (без внешних совместителей)
1	2	3

Всего персонал предприятия по видам экономической деятельности		
в т.ч. персонал предприятия, занятый в реализации проекта		
руководители, служащие, вспомогательный персонал		
основной производственный персонал		

Таблица 2 заполняется только при составлении отчета за 4 квартал на основании данных формы статистического наблюдения Росстата П-4 (Приказы Росстата от 22.11.2017 № 772 и от 15.07.2019 № 404). Данные в столбце 2 таблицы должны соответствовать данным столбца 1 формы П-4, данные в столбце 3 таблицы – данным столбца 2 формы П-4. Средняя численность работников за период с начала года определяется в соответствии с методикой представления информации в Росстат (при отсутствии внешних совместителей и договоров ГПХ указывается среднесписочная численность работников).

Корпоративные изменения и иные события, требующие информирования Фонда

Таблица 3

Наименование событий	Информация о наступлении события *
1	2
Изменение участников (акционеров) Заемщика, в объеме контрольного пакета акций/долей (более 50 (пятидесяти) процентов) владения уставным капиталом	Да/нет **
Изменение бенефициарного владельца Заемщика	Да/нет ***
Изменение контроля над Заемщиком, не связанное с изменением владения уставным капиталом Заемщика: • заключение договора доверительного управления имуществом или аналогичных соглашений, предметом которого является осуществление прав, удостоверенных акциями/долями Заемщика, в отношении преобладающего пакета акций/долей (50% и более) в уставном капитале Заемщика; • заключение опционов или опционных договоров в отношении преобладающего пакета акций/долей (50% и более) в уставном капитале Заемщика; • заключение корпоративных договоров или акционерных соглашений в отношении преобладающего пакета акций/долей (50% и более) в уставном капитале Заемщика; • заключения договоров простого товарищества в отношении преобладающего пакета акций/долей (50% и более) в уставном капитале Заемщика; • заключение договоров поручения в отношении преобладающего пакета акций/долей (50% и более) в уставном капитале Заемщика.	Да/нет ****
Изменения полномочий органов управления / изменениях в составе органов управления:	Да/нет

• • изменение полномочий/состава Совета директоров/Наблюдательного совета • • изменение полномочий/состава единоличного исполнительного органа (Генерального директора) • • изменение полномочий/состава коллегиального исполнительного органа	
Изменение фактического местонахождения и/или почтового адреса, банковских реквизитов Заемщика	Да/нет
Наступление событий, которые могут ухудшить платежеспособность Заемщика, наложение ареста на имущество Заемщика, принятие судом заявления о признании Заемщика несостоятельным (банкротом), возбуждение гражданских или уголовных дел, способных повлиять на исполнение обязательств по Договору	Да/нет
Инициирование в отношении лица, предоставившего обеспечение, процедуры банкротства, признание его банкротом	Да/нет
Наличие возникшего в период предоставления займа ограничения прав Заемщика в размере более 5% от суммы займа или балансовых активов Заемщика (учитывается наименьшая величина) по распоряжению денежными средствами, находящимися на любом счете Заемщика, в т.ч.: • предъявление требований, помещенных в картотеку "Расчетные документы, не оплаченные в срок", • приостановление операций по счету Заемщика, • наложение ареста на денежные средства на счете Заемщика, • обращение взыскания на денежные средства на счете Заемщика.	Да/нет
Нарушение лицом, предоставившим обеспечение, условий, подтверждающих его устойчивое финансовое положение	Да/нет
Предъявление к досрочному погашению какой-либо суммы по кредиту или займу, предоставленному Заемщику третьим лицом, в объеме (суммарно) более 10% балансовой стоимости активов Заемщика по кредитным договорам/договорам займа Заемщика с третьими лицами	Да/нет
Неисполнение Заемщиком более 30 дней платежного обязательства в объеме (суммарно) более 10% балансовых активов Заемщика по кредитным договорам/договорам займа Заемщика с третьими лицами	Да/нет
Ухудшение/гибель (утрата) имущества, предоставленного в залог, отзыв лицензии на осуществление банковской деятельности у кредитной организации, введение временной администрации в кредитной организации, предоставившей независимую гарантию, либо введение процедур банкротства	Да/нет
Принятие в отношении Заемщика, лица, предоставившего обеспечение исполнения обязательств Заемщика по Договору, уполномоченным органом такого лица или уполномоченным государственным органом решения о ликвидации	Да/нет
Наличие вступившего в законную силу решения суда о взыскании денежных средств или об истребовании имущества Заемщика, если сумма иска (исков), составляет более 10 % балансовой стоимости активов Заемщика	Да/нет
Наличие возбужденных в отношении Заемщика исполнительных производств, если общая сумма требований к Заемщику по ним составляет более 10% балансовой стоимости активов Заемщика	Да/нет

Отмена, аннулирование, приостановление или иное ограничение в действии какого-либо разрешения или лицензии Заемщика и/или лица (лиц), предоставившего обеспечение, которое препятствует должному исполнению или делает невозможным исполнение обязательств по возврату Займа или реализации Проекта	Да/нет
Использование средств займа с целью перечисления бенефициарным владельцам, в том числе через конduitные компании, зарегистрированные в низконалоговых юрисдикциях, включенных в Перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) (до 01.01.2024 - утв. Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 5 июня 2022 г. № 86н) или иной аналогичный документ, действующий на дату проведения экспертизы.	Да/нет
Принятие решения об эмиссии ценных бумаг	Да/нет
Совершение крупных сделок	Да/нет
Далее указываются дополнительные основания (требования), которые были установлены с учетом особенностей финансируемого Проекта и Заемщика, согласно условиям ст. 10 Договора	Да/нет
Далее указываются обязательные мероприятия, которые необходимо осуществить Заемщику, установленные одобренными решением Экспертного/Наблюдательного совета Фонда Основными условиями предоставления займа (раздел "Прочие условия") с учетом особенностей финансируемого Проекта и Заемщика и установленный договором Займа срок выполнения мероприятий (заполняется при наличии в договоре Займа дополнительных условий).	Да/нет

* Если в столбце 2 по соответствующим строкам отмечено "Да", то Заемщик включает в Пояснительную записку информацию о произошедших корпоративных изменениях и иных событиях, требующих информирования Фонда.

** Если в отчетном периоде (квартале) произошло изменение в структуре владения уставным капиталом Заемщика, в результате которого произошло получение одним лицом более 50% долей/акций Заемщика, или изменился состав участников Заемщика, либо изменилось владение уставным капиталом Заемщика или в участнике Заемщика, и в столбце 2 отмечено "Да", то Заемщик заполняет таблицу 5.

*** Если в отчетном периоде (квартале) произошло изменение бенефициарного владельца Заемщика и в столбце 2 отмечено "Да", то Заемщик заполняет таблицу 6.

**** Если в отчетном периоде (квартале) произошло изменение контроля над Заемщиком, то к Пояснительной записке прикладывается официальное письмо Заемщика о намерениях относительно продолжения реализации проекта.

Отчет о выполнении Заемщиком дополнительных условий, указанных в договоре Займа

Таблица 4

Наименование условия	Срок выполнения	Информация о выполнении
1	2	3

Указываются обязательные мероприятия, которые необходимо осуществить Заемщику, установленные одобренными решением Экспертного/Наблюдательного совета Фонда Основными условиями предоставления займа (раздел "Прочие условия") с учетом особенностей финансируемой заявки и Заемщика	Указывается установленный договором Займа срок выполнения мероприятий	Указывается один из вариантов: Выполнено Не выполнено Срок не наступил
---	---	---

Таблица 4 заполняется при наличии в договоре займа дополнительных условий. Если на дату предоставления настоящего отчета наступил установленный договором Займа срок выполнения дополнительных условий, установленных решением Экспертного/Наблюдательного совета Фонда Основными условиями предоставления займа (раздел "Прочие условия" – при их наличии), то Заемщик представляет Пояснительную записку по выполнению Заемщиком дополнительных условий, к которой прилагаются подтверждающие документы (в случае выполнения условий) либо объясняются причины невыполнения условий и приводится информация о проводимой Заемщиком работе.

Таблица 5

№ п/п	Наименование (ФИО) участника/акционера Заемщика (Наименование участников (акционеров))	Страна регистрации для юридических лиц/гражданство и место жительства физического лица	ИНН либо регистрационный номер в стране регистрации/места жительства	Доля владения уставным капиталом Заемщика (прямая/косвенная)	
				в предшествующем отчетном периоде, %	в отчетном периоде (квартале), %
1	2	3	4	5	6

Таблица 5 заполняется только, если в отчетном периоде (квартале) произошло получение одним лицом более 50% долей/акций, или изменился состав участников Заемщика, или изменилось владение уставным капиталом Заемщика или в участнике Заемщика. Таблица заполняется на основании выписки из единого государственного реестра юридических лиц или выписки из реестра акционеров общества (в зависимости от организационно-правовой формы Заемщика, участника Заемщика). При наличии изменений в структуре владения уставным капиталом Заемщика, в сравнении с предшествующим отчетным периодом, Заемщик включает в Пояснительную записку информацию о произошедших изменениях и делает вывод о наличии или отсутствии изменений владельца Заемщика / участника Заемщика.

Таблица 6

	ФИО бенефициарного владельца	Данные на бенефициарного владельца Заемщика/ участника Заемщика	Доля собственности в капитале Заемщика
--	------------------------------	--	---

№ п/п		Гражданство	Страна постоянного местопребывани я		в предшествующем отчетном периоде, %	в отчетном периоде (квартале), %
1	2	3	4	5	6	7

Таблица 6 заполняется только, если в отчетном периоде (квартале) произошло изменение в структуре владения Заемщика / участника Заемщика. При наличии изменений в структуре владения Заемщика / участника Заемщика в сравнении с предшествующим отчетным периодом, Заемщик включает в Пояснительную записку информацию о произошедших изменениях и делает вывод о наличии или отсутствии изменения контроля над Заемщиком. В случае изменения контроля над Заемщиком к Пояснительной записке прикладывается официальное письмо Заемщика о намерениях относительно продолжения реализации проекта, а также информационную справку о бенефициарных владельцах (по форме Фонда).

Если условиями договора займа предусмотрена обязанность Заемщика по обеспечению выполнения определенных финансовых показателей, Заемщик представляет к настоящему отчету расчет значений данных финансовых показателей.

Настоящий Квартальный отчет, Пояснительная записка к отчету и каждое из приложений представляется в порядке, предусмотренном п. 12.7 Договора.

Настоящим Заемщик заверяет соответствие представленных копий подтверждающих документов имеющимся у него оригиналам.

Приложение: на _____ л.

Генеральный директор Заемщика

М.П.

Приложение № 6.1

к Договору займа от

От «__» _____ 20__ г. №__

(ФОРМА)

Исполнение Сметы расходования средств по Проекту за счет средств Займа
к Квартальному отчету о реализации Проекта
за период с _____ по _____ 20__ г.

"__" ____ 20__ года

Наименование проекта: _____

В настоящем отчете приводятся данные о фактически полученных товарах, выполненных работах, оказанных услугах, а также задолженности поставщиков по договорам, оплаченным полностью или частично из средств Займа. Данные указываются на основании оформленных и принятых к бухгалтерскому учету документов о поступлении товаров, оказании услуг, выполнении работ. Отчет составляется в рублях, расходы в иностранной валюте отражаются в рублевом эквиваленте в соответствии с правилами ведения бухгалтерского учета.

Исполнение Сметы расходования средств по Проекту за отчетный период

Таблица 1

№ п/ п	Вид затрат	Перечислено средств по договорам, оплачиваемым полностью или частично из средств Займа		Стоимость фактически полученных по договорам, оплаченным полностью или частично из средств Займа, и принятых к бухгалтерскому учету товаров, работ, услуг			Остаток задолженности поставщиков по договорам, оплаченным полностью или частично из средств Займа, на конец отчетного периода (квартала)	
		за счет средств Займа (всего с момента выдачи Займа)	за счет софинансирован ия	в предшествующих отчетных периодах	в отчетном периоде (квартале)	всего	Дебиторы	Кредиторы
1	2	3	4	5	6	7=5+6	8	9
1	Зарплата/выплаты сотрудникам, включая налоги и взносы от ФОТ		X	X	X	X	X	X

2	Работы и услуги, выполняемые третьими лицами, приобретение прав							
3	Материалы и комплектующие							
4	Приобретение оборудования/основных средств							
	Итого:							

В Таблице 1 в столбце 3 указываются суммы оплаченных за счет средств Займа расходов по соответствующему виду затрат по состоянию на конец отчетного периода. Суммы, отраженные в отчетном периоде в Таблице 1 по столбцу 5 "Стоимость фактически полученных товаров, работ, услуг, принятых к бухгалтерскому учету в предшествующих отчетных периодах" должны быть равны суммам, отраженным в предыдущем отчетном периоде в Таблице 1 по столбцу 6 "Стоимость фактически полученных товаров, работ, услуг, принятых к бухгалтерскому учету всего". При заполнении Таблицы 1 по строкам 2, 3 и 4 должно соблюдаться контрольное соотношение: сумма по столбцу 3 минус сумма по столбцу 7 равна сумме по столбцу 8 за минусом суммы по столбцу 9. При наличии расхождений, возникших вследствие курсовых разниц, необходимо дать соответствующие пояснения. Суммы, отраженные в столбце 6, подлежат расшифровке в Таблице 2. Суммы, отраженные в столбце 8, подлежат расшифровке в Таблице 3.

Расшифровка фактически полученных товаров, работ, услуг, полностью или частично оплаченных за счет средств Займа, отраженных в бухгалтерском учете в отчетном периоде (квартале)

Таблица 2

№ п / п	Вид затрат	Наименование поставщика	№ и дата договора	Информация о получении товаров, работ, услуг в отчетном периоде (квартале) по договорам, оплаченным полностью или частично из средств Займа		Информация о перечислении средств за товары, работы, услуги по договорам, оплаченным полностью или частично из средств Займа				
				№ и дата документа (акта или накладной).	Сумма по документу	Источник средств (средства займа/софинансирования)	№ платежного поручения	Сумма платежного поручения	Дата оплаты	Код ЦРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

1										
2	Итого по виду затрат:	X	X	X			X		X	X
3	Всего:	X	X	X			X		X	X

В Таблицу 2 включаются следующие виды затрат: Работы и услуги, выполняемые третьими лицами, приобретение прав, Материалы и комплектующие, Приобретение оборудования/основных средств. Итоги по столбцу 9 Таблицы 2 в разрезе видов затрат должны быть равны данным, отраженным в столбце 6 Таблицы 1. Копии указанных в таблице документов (актов, накладных), подтверждающих принятие к учету затрат, предоставляются к отчету в электронном виде.

Расшифровка дебиторской задолженности по оплате товаров, работ, услуг за счет средств Займа на конец отчетного периода

Таблица 3

№ п/п	Вид затрат	Наименование поставщика	№ и дата договора	Предмет договора	Остаток задолженности на конец отчетного периода (квартала) (расшифровка ст. 8 Таблицы 1)	Код ЦРС	Дата возникновения задолженности (если по договору осуществлено несколько авансовых платежей, указывается дата последнего авансового платежа)	Предусмотренная условиями договора дата закрытия дебиторской задолженности	Пояснения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2	Итого по виду затрат :	X	X	X		X	X	X	X
3	Всего :	X	X	X		X	X	X	X
	В том числе просроченная задолженность					X	X	X	X

В Таблицу 3 включается дебиторская задолженность по видам затрат: Работы и услуги, выполняемые третьими лицами, приобретение прав, Материалы и комплектующие, Приобретение оборудования/основных средств. Итоги по столбцу 6 Таблицы 3 в разрезе видов затрат должны быть равны данным по столбцу 8 Таблицы В столбце 9 указывается предусмотренная условиями договора дата поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Если указанная дата на момент составления отчета просрочена, в столбце 10 приводятся пояснения о причинах возникновения просроченной задолженности и мерах, принятых заемщиком для урегулирования ситуации.

Настоящий отчет и приложения к нему представляются в порядке, предусмотренном п. 12.7. Договора. Скан-копии документов, подтверждающих получение товаров, работ, услуг (далее - первичные документы) формируются в виде отдельных файлов в формате pdf по принципу: один документ – один файл, наименование файла должно соответствовать его содержанию. Настоящим Заемщик заверяет соответствие представленных копий первичных документов имеющимся у него оригиналам.

Генеральный директор Заемщика

М.П.

(ФОРМА)

ОТЧЕТ

О целевых показателях эффективности использования займа
за 20__ г.

"__" ____ 20__ года

Наименование проекта: _____

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя, установленное Приложением №3 к Договору займа на 202__год	Фактическое значение показателя за 202__год*	Исполнение (%)

*рассчитывается в соответствии с порядком расчета, приведенным в Приложении №3

Отчет заполняется значениями целевых показателей эффективности, фактически достигнутыми Заемщиком при реализации Проекта. В Пояснительной записке к отчету приводится расчет значений показателей. При наличии в отчетном периоде отклонений значений целевых показателей от установленных Договором займа (Приложение 3) Заемщик в Пояснительной записке приводит обоснование отклонений, при отклонении в меньшую сторону сообщает о сроках устранения нарушения. К отчету прилагаются подтверждающие документы, копии платежных поручений предоставляются по дополнительному запросу Фонда.

Настоящий отчет и каждое из приложений представляются в порядке, предусмотренном п. 12.7 Договора, одновременно с отчетностью за четвертый квартал (срок установлен Приложением №12 к Договору).

Приложение: ____ л.

Генеральный директор Заемщика

М.П.

Приложение № 8

к Договору займа от

От «__» _____ 20__ г. №__

(ФОРМА)

**Реестр расходных операций,
подтверждающий вложение средств софинансирования при реализации Проекта дополнительно к сумме предоставленного займа
за _____**

"__" ____ 20__ года

Наименование проекта: _____

№ п/п	Плательщик	Наименование контрагента ¹	Предмет договора	Основание платежа (реквизиты договора/счета/ спецификации/ зарплатная ведомость, т.п.)	Оплачено			Источник финансирования расходов ²	Код направления целевого использования	Код вида затрат
					№ платежного поручения	Дата платежного поручения	Сумма, руб. ³			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	ВСЕГО	X	X	X	X	X		X	X	X

Настоящий реестр представляется в порядке, предусмотренном п. 12.7 Договора, одновременно с Квартальным отчетом в формате MS Excel. Заемщик удостоверяет соответствие представленной в настоящем реестре информации имеющимся у него оригиналам подтверждающих документов и по требованию Фонда обязуется предоставить их заверенные копии.

1 При отражении произведенных расходов по оплате труда с начислениями в данной графе указывается "Зарплата/выплаты сотрудникам" или "Налоги и начисления на ФОТ".

2 В данной графе указывается: Собственные средства Заемщика (аффилированных лиц, бенефициаров Заемщика), либо Средства иных частных инвесторов и/или кредиты банков (с указанием реквизитов договоров, в соответствии с которыми Заемщиком получены данные средства). Расходы по софинансированию проекта, осуществленные в период после принятия Экспертным советом Фонда решения о выделении средств Займа, но до момента заключения Договора займа отражаются в первом отчетном периоде (квартале) после заключения Договора займа

3 Расходы, осуществленные в иностранной валюте, отражаются в рублевом эквиваленте по курсу Банка России в соответствии с правилами ведения бухгалтерского учета.

Генеральный директор Заемщика

М.П.

(ФОРМА)

Отчет о реализации Проекта
по договору целевого займа №__ от " __ " _____ 20_ г.

" _____ " _____ 20_ года

Наименование проекта: _____

Настоящим Заемщик подтверждает достижение задач и целей проекта, определенных Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору) в следующих объемах:

Выполнение задач и целей Проекта

№ / пп	Название задачи/цели проекта и требования в соответствии с Техническим заданием	Достигнутый результат с указанием, в том числе: выполнено в запланированном объеме / частично выполнено / не выполнено / разработано / не разработано	Подтверждающие результат документы (указывается полное наименование документа, дата и номер документа)	
			Представляются в Фонд с настоящим отчетом	Предоставлены в Фонд ранее (при наличии) (указывается, в составе отчетности за какой период (квартал, год) был предоставлен документ, в случае направления его с письмом регистрационный номер и дата исходящего письма)
Задачи и цели проекта				
1				
2				
Производственный / вспомогательный участок				
1				
2				

Не реализованные задачи/цели/требования Проекта и причины отклонений

(Таблица заполняется в случае отклонений от Технического задания Проекта: частичного выполнения работ по Проекту, отказа от выполнения части работ, изменений технических параметров, конструктивных или технологических разработок)

№ пп	Отклонение от требования Технического задания / не реализованная задача	Описание совершенного отклонения / состав не реализованной задачи	Причины отклонения и оценка степени их существенности для проекта	Документы, ранее представленные в Фонд (при наличии): регистрационный номер исходящего письма, дата
1				
2				

Подтверждение завершения работ по монтажу оборудования и технических устройств, приобретенного в Проекте

(Таблица заполняется в случае приобретения оборудования и технических устройств в Проекте. Раздельно указывается перечень оборудования и технических устройств, приобретенного за счет средств целевого займа и приобретенного за счет средств софинансирования с указанием данных бухгалтерского учета, подтверждающих принятие оборудования/технических устройств на баланс, актом ввода в эксплуатацию по каждой единице основных средств)

№ пп	Введенное в эксплуатацию оборудование/ технические устройства с указанием наименования, марки и основных технических характеристик (производительность, мощность, энергопотребление и т.п.)	Серийный (инвентарный) номер	Дата и номер акта о приеме- передаче объекта основных средств (унифицированная форма ОС-1)	Первоначальная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету, тыс. руб.	Местонахождение (адрес, цех, подразделение)	Номер фотографии с изображением объекта
1	Приобретенное за счет средств займа:					
ИТОГО за счет средств займа						
2	Приобретенное за счет средств софинансирования:					
ИТОГО за счет средств софинансирования						

ВСЕГО			
-------	--	--	--

Подтверждение целевого использования средств займа в Проекте

(Столбец "Факт" Таблицы заполняется на основании предоставленных в Фонд подтверждающих документов (акты выполненных работ, товарно-транспортные накладные и т.п.). Если какие-либо подтверждающие документы не были ранее предоставлены в Фонд, они предоставляются вместе с настоящим отчетом. При наличии дебиторской задолженности к отчету должна прилагаться ее расшифровка с объяснением причин возникновения и планируемых сроков закрытия)

Направление целевого использования средств (согласно Приложению №2 "Смета расходования средств по Проекту")	Сумма, тыс. руб.	
	План (значение, установленное Приложением №2 к договору займа в столбце Итого Раздела 1 по соответствующему направлению целевого использования)	Факт (стоимость принятых к бухгалтерскому учету и использованных в Проекте товаров, работ, услуг с учетом налога на добавленную стоимость).
1.		
2.		
...		
ИТОГО		
Сумма дебиторской задолженности за счет средств займа.		
Сумма не израсходованных в Проекте средств займа Рассчитывается по формуле: Итого План минус Итого Факт минус Сумма дебиторской задолженности		
В том числе Возвращено на счет Фонда не израсходованных в Проекте средств (указывается сумма неиспользованных средств займа, которая была возвращена Заемщиком со счета, открытого для обособленного учета средств займа, на счет Фонда)		
Остаток не израсходованных в Проекте средств займа рассчитывается по формуле: Сумма не израсходованных в Проекте средств займа минус Возвращено на счет Фонда не израсходованных в Проекте средств		

Для подтверждения данных настоящего Отчета Заемщик передает, а Фонд принимает подтверждающие отчетные документы (далее – Подтверждающие документы):

1. Договоры поставки/оказания услуг, профинансированных за счет средств займа в действующих редакциях (прилагаются дополнительные соглашения, соглашения о новациях, договора уступки и другие документы, изменяющие обязательства сторон);
2. Документы, подтверждающие комплектацию поставленного оборудования и технических устройств перечнем позиций, заявленных в техническом задании (приложение № 1) договора (техническая спецификация, паспорт оборудования, бухгалтерская справка или другие);
3. Закрывающие документы, подтверждающие поставку оборудования и технических устройств, исполнение обязательств по договорам, профинансированных за счет средств займа (декларации на товары, акты приемки-передачи, товарные накладные, универсальные передаточные и иные документы);
3. Оборотно-сальдовая ведомость взаиморасчетов по договорам, профинансированным за счет средств займа, за период реализации проекта;
4. Акты о выполненных монтажных работах или иные документы, подтверждающие монтаж оборудования и технических устройств; акты ввода в эксплуатацию оборудования, приобретенного за счет средств целевого займа (по форме ОС-1), с приложением выписок по счетам учета приобретенных активов в бухгалтерском учете;
5. Фото- видеоотчет, подготовленный с соблюдением правил:
 - в отчет должна быть включена видеофиксация (непрерывная видеосъемка), проведенная ответственным лицом Заемщика на территории реализации Проекта и демонстрирующая (в общем виде): действующий технологический цикл, созданный, в рамках Проекта, работу очистных сооружений, демонстрацию работы внедренной технологии;
 - в отчет должны быть включены фото всех единиц оборудования и технических устройств, приобретенных за счет средств целевого займа, фотографии инвентарного/заводского (серийного) номеров и содержать все места его размещения;
 - каждое фото должно быть пронумеровано и подписано, с указанием наименования оборудования и технических устройств, инвентарного и заводского (серийного) номера и сгруппированы по адресам помещений (допустимо внутреннее обозначение по проекту) и конкретным технологическим линиям/производственным участкам;
 - если объект не находится на переднем плане, то его расположение на фотографии должно быть указано в пояснительной записке;
 - отчет должен содержать общие виды помещений цехов, вид зданий;
6. Пояснительная записка, содержащая информацию об отклонениях от требований технического задания /не реализованных задачах, недопоставленном оборудовании/технических устройств/услуг, непроизведенном монтаже, не введенном в эксплуатацию оборудовании/технических устройств или незакрытых обязательствах по договорам поставки/оказания услуг. Также в пояснительную записку включаются разъяснения к фото и видео отчету.

Подтверждающие документы предоставляются вместе с настоящим отчетом, если только они не были предоставлены в Фонд ранее. Подтверждающие документы, которые были представлены Заемщиком в Фонд ранее (при наличии), указаны в таблицах «Выполнение задач и целей Проекта» и «Не реализованные задачи/цели/требования Проекта и причины отклонений от Технического задания Проекта».

Заемщику известно, что для подтверждения заявленных им данных Фонд вправе провести экспертизы, в связи с чем Заемщик принимает на себя обязательство по запросу Фонда предоставлять экспертам и Фонду информацию, документы по проекту для анализа, обеспечивать допуск специалистов Фонда и экспертов на производство для инспекции и контроля результатов и показателей проекта, а также оказывать иное необходимое содействие.

(в случае если Отчет о реализации Проекта подготовлен по факту досрочного возврата средств займа и на момент подготовки Отчета цели и задачи проекта в полном объеме еще не достигнуты, далее указывается:

Настоящим Заемщик заявляет о продолжении реализации Проекта
В случае отказа от дальнейшей реализации проекта Заемщик указывает причины отказа).
Настоящий Отчет представляется Фонду в порядке, предусмотренном **ст. 9 Договора.**

Генеральный директор Заемщика

М.П.

(ФОРМА)

Акт о завершении Проекта
по договору целевого займа №__ от " __ " _____ 20__ г.

"__" _____ 20__ года

Наименование проекта: _____

1. Фонд в соответствии с Договором целевого займа №__ от _____ предоставил ____ 20__ денежные средства на финансирование проекта «__» в объеме _____ (_____) руб.
2. Заемщик «__» _____ 20__ г. осуществил полное погашение задолженности по Договору целевого займа.
3. Заемщик «__» _____ 20__ г. предоставил Отчет о завершении Проекта по форме Приложения №7 к Договору.

В результате выполнения работ по проекту Заемщик:

- a. В полном/не в полном объеме выполнил требования к результатам работ, указанные в Приложении № 1 к Договору займа (далее – требования).

В случае неполного выполнения требований необходимо указать отклонения от требований Приложения № 1 и причины отклонений. В случае полного выполнения требований приводится ссылка на представленный Заемщиком Отчет о реализации Проекта (Приложение №9 к Договору) и акт или заключение по итогам проведенного контрольного мероприятия.

- b. Израсходовал средства по проекту в соответствии со сметой, указанной в Приложении № 2 Договора займа в полном/неполном объеме (указать сумму).

№ статьи	Направление целевого использования средств	План, руб.	Факт, руб.	Исполнение (%)

- c. Выполнил все/часть (указать какие) этапы календарного плана выполнения работ по Проекту, указанного в Приложении №4 к Договору займа.

4. Заемщик выполнил целевые показатели, установленные в Приложении №3 к Договору займа, в следующих объемах:

№ п/п	Наименование показателя	Плановое итоговое значение показателя	Фактическое значение показателя	Исполнение (%)

5. В случае если на момент подписания настоящего акта Заемщик не исполнил в полном объеме установленные Приложением № 3 к Договору займа целевые показатели, указываются дальнейшие намерения Заемщика относительно продолжения реализации проекта и выполнения целевых показателей эффективности.
6. Акт составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон, и является неотъемлемой частью Договора целевого займа.

Фонд:

_____/_____

Заемщик:

_____/_____

(ФОРМА)

Итоговый акт
о выполнении целевых показателей эффективности
по договору целевого займа №__ от " __ " _____ 20__ г.

"__" _____ 20__ года

Наименование проекта: _____

Фонд инвестиционного развития Псковской области, сокращенное наименование - ФИР ПО, именуемое в дальнейшем «**Фонд**», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «**Заемщик**», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, в целях фиксации исполнения итоговых целевых показателей эффективности использования займа, подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. Между Фондом и Заемщиком подписан Акт о завершении проекта от "__" ____ 20__ г.
2. Заемщик предоставил в Фонд Отчет(ы) о целевых показателях эффективности использования займа (указываются периоды, за которые Заемщиком были предоставлены отчеты).
3. Заемщик исполнил итоговые целевые показатели эффективности использования займа, установленные в Приложении № 3 к Договору займа, за весь срок реализации Проекта в следующих объемах:

№ п/п	Наименование показателя	Плановое итоговое значение показателя	Фактическое итоговое значение показателя	Исполнение (%)

4. Акт составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон, и является неотъемлемой частью Договора целевого займа.

Фонд:

Заемщик:

_____/_____/_____/_____

**Перечень периодической отчетности, предоставляемой заемщиком в Фонд,
и сроки ее предоставления**

Срок представления отчетности	Ежегодно до ____ апреля	Ежегодно до ____ июля	Ежегодно до ____ октября	Ежегодно до ____ февраля	Ежегодно до ____ апреля
Период, за который предоставляется отчетность	1 квартал	2 квартал	3 квартал	4 квартал	Год
Перечень предоставляемых отчетных форм:					
Квартальный отчет о реализации Проекта по форме Приложения № 6 к Договору (включается в состав отчетности Заемщика до момента полного погашения займа)	+	+	+	+ (таблицы 2,4 формируется на основании оперативных данных)	+ (таблицы 2,4 формируется на основании данных баланса)
Подтверждающие документы к Квартальному отчету (включаются в состав отчетности Заемщика до момента полного погашения займа)	+	+	+	+	

Пояснительная записка к Квартальному отчету (включается в состав отчетности Заемщика до момента полного погашения займа): • подробное изложение существа отклонений проекта от установленных на момент заключения Договора значений, приведенных в техническом задании (Приложение 1), смете (Приложение 2), календарном плане (Приложение 4); • информация об управлении Заемщиком названными отклонениями и рисками проекта, план и сроки устранения допущенных нарушений в проекте; • информация о произошедших корпоративных изменениях и иных событиях, требующих в соответствии с условиями Договора информирования Фонда.	+	+	+	+		
Исполнение Сметы расходования средств по Проекту за счет средств Займа по форме Приложения № 6.1 к Договору (включается в состав отчетности Заемщика до момента приемки Фондом Отчета о реализации Проекта)	+	+	+	+		
Подтверждающие документы к Отчету об исполнении сметы расходования средств по проекту	+	+	+	+		

Реестр расходных операций, подтверждающий вложение средств софинансирования при реализации Проекта дополнительно к сумме предоставленного займа по форме Приложения № 8 к Договору	+	+	+		+	
					(за год)	
Отчет о целевых показателях эффективности использования займа по форме Приложения № 7 к Договору (Отчет о целевых показателях, подтверждающие документы и пояснительная записка к нему включаются в состав отчетности Заемщика до момента подписания Акта о завершении Проекта по форме Приложения № 10, а в случае, если указанным актом определено, что Заемщик заявляет о продолжении реализации проекта, то до момента подписания Итогового акта по форме Приложения № 11)	+	+	+ Прогноз (за год)	+	+ Факт (за год)	
Подтверждающие документы к Отчету о целевых показателях эффективности использования займа					+	

Пояснительная записка к Отчету о целевых показателях эффективности использования займа: • расчет значений целевых показателей эффективности (должен соответствовать данным обособленного учета в рамках реализации Проекта); • в случае не достижения установленных Договором займа показателей (Приложение 3) – объяснения причин не достижения и информация о планируемых сроках устранения данных нарушений.					+	
---	--	--	--	--	---	--

Бухгалтерская (финансовая) отчетность в составе и по формам, установленным законодательством Российской Федерации*. Копия документа, подтверждающего отправку годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в налоговый орган в электронном виде. В случае если Заемщик является юридическим лицом - резидентом РФ, применяющим общую систему налогообложения, систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход, в составе годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Заемщик представляет копии бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах и приложений к ним по формам, утвержденным Минфином России. В случае если Заемщик является юридическим лицом - резидентом РФ, применяющим упрощенную систему налогообложения, в составе годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Заемщик предоставляет копию годовой налоговой декларации по единому налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения.	за I квартал	За 6 месяцев	За 9 месяцев			годовая
---	--------------	--------------	--------------	--	--	---------

Аудиторское заключение по годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности (в случаях, если законодательством предусмотрен обязательный аудит бухгалтерской отчетности либо аудит был проведен по инициативе заемщика). Если на момент представления бухгалтерской (финансовой) отчетности аудиторское заключение отсутствует, то Заемщик информирует Фонд о сроках подготовки аудиторского заключения и представляет его в Фонд в срок не позднее 10 рабочих дней с даты составления заключения*.						+
Отчетность по МСФО (представляется в случае, если указанная отчетность составляется Заемщиком). Если на момент представления комплекта годовой отчетности отчетность по МСФО отсутствует, то Заемщик информирует Фонд о сроках подготовки отчетности по МСФО и представляет ее в Фонд в срок не позднее 10 рабочих дней с даты составления отчетности*.						+

*Бухгалтерская (финансовая) отчетность, аудиторское заключение и отчетность по МСФО включаются в состав отчетности Заемщика до момента полного погашения займа.

**Перечень отраслевых направлений, в рамках которых возможно получение
финансовой поддержки Фонда**

<i>Раздел С «Обрабатывающие производства»</i>	
№ класса ОКВЭД	
10	Производство пищевых продуктов
11 ⁷	Производство напитков
13	Производство текстильных изделий
14	Производство одежды
15	Производство кожи и изделий из кожи
16	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения
17	Производство бумаги и бумажных изделий
20	Производство химических веществ и химических продуктов
21	Производство лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях
22	Производство резиновых и пластмассовых изделий
23	Производство прочей неметаллической минеральной продукции
24	Производство металлургическое
25	Производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования
26	Производство компьютеров, электронных и оптических изделий
27	Производство электрического оборудования
28	Производство машин и оборудования, не включенных в другие группировки
29	Производство автотранспортных средств, прицепов и полуприцепов

⁷ За исключением спиртосодержащей пищевой продукции, алкогольной продукции в соответствии с п.2 ст. 2 Федерального закона от 31.12.2014 № 488-ФЗ «О промышленной политике в Российской Федерации»

30	Производство прочих транспортных средств и оборудования
31	Производство мебели
32	Производство прочих готовых изделий
33	Ремонт и монтаж машин и оборудования

**СОГЛАСИЕ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
на получение и предоставление информации, содержащейся в основной части
кредитной истории**

(наименование субъекта кредитной истории)
(далее Субъект кредитной истории) в лице
_____,

действующего на основании _____,
выражает свое согласие на получение Фондом инвестиционного развития Псковской области (далее Оператор) из любых бюро кредитных историй (одного или нескольких) информации, содержащейся в основной части кредитной истории в объеме и порядке, предусмотренном Федеральным законом от 30.12.2004г. № 218-ФЗ «О кредитных историях», в целях установления гражданско-правовых, договорных отношений.

Информация, необходимая для идентификации субъекта кредитной истории:

1. Полное название организации _____
2. ОГРН _____
3. ИНН _____
4. Адрес постоянно действующего исполнительного органа юридического лица:

5. Адрес фактического места нахождения: _____

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

Я,

(должность)

(название организации)

(ФИО)

даю согласие Оператору, на проверку и обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том

числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, с использованием средств автоматизации и/ или без использования таких средств. Даю согласие Оператору на уточнение (обновление, изменение) и хранение персональных данных, со всеми последующими возможными уточнениями, изменениями и дополнениями, с использованием средств автоматизации и/ или без использования таких средств, в целях формирования данных об обращении к Оператору, о кредитной истории организации у Оператора.

Данное согласие на уточнение (обновление, изменение) и хранение персональных данных, действует до момента отзыва мной данного согласия в письменном виде. В случае не предоставления мной вышеуказанного письменного отзыва хранение персональных данных осуществляется в порядке и в течение срока, установленного Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Отзыв согласия производится посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: 180007, г. Псков, ул. Максима Горького, д. 6А, пом.308 либо вручении лично под расписку представителю Оператора по адресу 180007, г. Псков, ул. Максима Горького, д. 6А, пом.308.

«___» _____ 202__ г.

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Виды обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения проектов

Виды обеспечения, принимаемого Фондом по финансируемым проектам:

- I. Независимые гарантии кредитных организаций (соответствующих критериям оценки устойчивости финансового положения, установленным Стандартом Фонда № ФРППО-02/1).
- II. Поручительства и независимые гарантии Государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ», независимые гарантии кредитных организаций, являющихся организациями ВЭБ.РФ и зарегистрированных на территории Российской Федерации.
- III. Гарантии АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», АО «МСП Банк» и поручительства АНО «Региональная гарантийная организация Псковской области».
- IV. Страхование Акционерным обществом «Российское агентство по страхованию экспортных кредитов и инвестиций (АО ЭКСАР»).
- V. Поручительства и независимые гарантии юридических лиц⁸ (при условии соответствия юридического лица критериям оценки устойчивости финансового положения, установленным Стандартом Фонда № ФРППО-02/1).
- VI. Поручительства лизинговых компаний (соответствующих критериям оценки устойчивости финансового положения, установленным Стандартом Фонда № ФРППО-02/1).
- VII. Залог имущества и имущественных прав с обязательным страхованием на весь период действия договора Займа, за исключением имущества, перечисленного в Приложении № 10 к настоящему Порядку, включая следующие:
 - недвижимое имущество (промышленная, коммерческая, жилая недвижимость, зарегистрированные объекты незавершенного строительства,

⁸ Здесь к юридическим лицам не относятся инвестиционные и финансовые компании, страховые организации, биржи, депозитарии и банки.

земельные участки, права долгосрочной аренды на земельные участки, на которых расположены предлагаемые в залог объекты недвижимости);

- движимое имущество (оборудование и транспортные средства).

Виды обеспечения, перечисленные в пунктах IV-VII Приложения № 9 к настоящему Порядку, принимаются Фондом в качестве финансового обеспечения проектов только совместно с видами обеспечения, перечисленными в пунктах I-III Приложения № 9 к настоящему Порядку.

ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ ОБЕСПЕЧЕНИЯ

(включая критерии оценки устойчивости финансового положения кредитных организаций и юридических лиц, дисконты, применяемые для определения залоговой стоимости обеспечения по займу)

№ п/п	Виды Обеспечения	Поправочный коэффициент (за вычетом дисконта), ед.	Условия принятия обеспечения
1	Независимые гарантии кредитных организаций, соответствующих критериям оценки устойчивости финансового положения, устанавливаемым требованиями Стандарта Фонда № ФРППО-02/1	1	Независимая гарантия кредитной организации должна отвечать условиям: безотзывная, обязательства гаранта могут быть уменьшены на любую сумму, списанную бенефициаром по гарантии. Срок действия гарантии должен превышать срок обязательства по возврату займа на 1 месяц. В случае, если условиями договора займа предусмотрена последующая замена гарантии на иное обеспечение, то срок действия гарантии должен превышать срок, установленный для оформления иного обеспечения, не менее, чем на 6 месяцев.
2	Поручительства и независимые гарантии Государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ», независимые гарантии кредитных организаций, являющихся организациями ВЭБ.РФ, зарегистрированными на территории Российской Федерации.	1	Независимая гарантия кредитной организации должна отвечать условиям: безотзывная, обязательства гаранта могут быть уменьшены на любую сумму, списанную бенефициаром по гарантии. Срок действия гарантии должен превышать срок обязательства по возврату займа на 1 месяц. В случае, если условиями договора займа предусмотрена последующая замена гарантии на иное обеспечение, то срок действия гарантии должен превышать срок, установленный для оформления иного обеспечения, не менее, чем на 6 месяцев.
3	Гарантии АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»,	1	Гарантия должна быть безотзывной. Поручительство должно предусматривать субсидиарную ответственность поручителя. Срок действия поручительства должен превышать срок обязательства по возврату займа на 120 дней.

	АО «МСП Банк» и поручительства АНО «Региональная гарантийная организация Псковской области»		
4	Страхование АО «Российское агентство по страхованию экспортных кредитов и инвестиций (АО «ЭКСПАР»)	1	
5	Поручительства и независимые гарантии юридических лиц ⁹ (при условии, что юридическое лицо соответствует критериям оценки устойчивости финансового положения, устанавливаемым Стандартом Фонда № ФРППО-02/1)	1	Поручительство юридического лица должно предусматривать солидарную ответственность поручителя. Срок действия поручительства должен превышать срок обязательства по возврату займа на 1 год. Независимая гарантия юридического лица должна отвечать условиям: безотзывная, обязательства гаранта могут быть уменьшены на любую сумму, списанную бенефициаром по гарантии. Срок действия гарантии должен превышать срок обязательства по возврату займа на 1 месяц. В случае, если условиями договора займа предусмотрена последующая замена гарантии на иное обеспечение, то срок действия гарантии должен превышать срок, установленный для оформления иного обеспечения, не менее, чем на 6 месяцев.
6	Поручительства лизинговых компаний (соответствующих критериям оценки устойчивости финансового положения)	1	Поручительство должно предусматривать солидарную ответственность поручителя. Срок действия поручительства должен превышать срок обязательства по возврату займа на 1 год.
7	Залог имущества и имущественных прав, за исключением имущества,	1	Отчет об оценке объекта залога должен быть выполнен оценщиком, имеющим соответствующий предмету оценки квалификационный аттестат, копия которого прикладывается к отчету об оценке (имущество

⁹ Здесь к юридическим лицам не относятся инвестиционные и финансовые компании, страховые организации, биржи, депозитарии и банки.

	перечисленного в Приложении № 10 к Порядку		не должно быть предметом финансовой аренды (лизинга) или аренды, предусматривающей выкуп арендованного имущества, или получено собственником для обеспечения обязательств пожизненного содержания, пожизненной или периодической ренты).
	Недвижимое имущество:		
8	Жилая недвижимость	0,7	В залог принимаются квартиры, жилые дома, таунхаусы и др. Не принимается в залог недвижимость граждан, на которую в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание.
9	Коммерческая недвижимость	0,8 – 0,7	Для целей принятия в залог к коммерческой недвижимости относятся офисы, бизнес-центры, магазины, торговые и торгово развлекательные центры, торгововыставочные комплексы, объекты туристической инфраструктуры (гостиницы, пансионаты и т.п.), отели и рестораны, машиноместа, гаражные комплексы, нежилые помещения коммерческого назначения в жилых домах, многофункциональные комплексы, содержащие площади различного назначения (жилые, коммерческие, фитнес-центры, АЗС (включая земельный участок, сооружения и оборудование), апартаменты и др. Права долгосрочной аренды на земельные участки, на которых расположены указанные объекты коммерческой недвижимости, принимаются в залог при условии, что срок аренды превышает не менее, чем на 5 лет срок возврата Займа
10	Промышленная недвижимость	0,75 – 0,625	Для целей принятия в залог к промышленной недвижимости относятся здания, сооружения, склады, иные объекты недвижимого имущества, предназначенные для выпуска промышленной продукции и/или технологически задействованные в производственной деятельности либо складской деятельности. Права долгосрочной аренды на земельные участки, на которых расположены указанные объекты (при условии, что срок аренды превышает не менее, чем на 5 лет срок возврата Займа).
11	Земельные участки	0,75	В залог принимаются земельные участки из состава земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, информатики и иные земельные участки данных категорий земель, земельные участки из состава земель населенных пунктов свободные и застроенные.

12	Объекты незавершенного строительства	0,6 – 0,4	В залог принимаются объекты незавершенного строительства, на которые оформлено право собственности. Не могут быть приняты в залог объекты незавершенного строительства с просроченными сроками разрешения на строительство и/или просроченными сроками ввода в эксплуатацию указанного в проектной документации объекта.
13	Движимое имущество (оборудование)		В залог принимается: - технологическое оборудование, прочие машины и оборудование, залоговой стоимостью не менее 500 000 рублей за единицу; - оборудование, приобретаемое Заемщиком в собственность в рамках реализации проекта, оплачиваемое полностью или частично за счет средств займа. Оборудование, принимаемое в обеспечение, должно быть полностью оплачено, принято к бухгалтерскому учету и введено в эксплуатацию Залогодателем.
		0,7 – 0,6	- для технологического оборудования
		0,6 – 0,4	- для прочих машин и оборудования (включая машины и оборудование мобильного или передвижного типа для нефтедобычи и обслуживания скважин).
14	Движимое имущество (транспортные средства)		В залог принимается автотранспорт, спецтехника, самоходные машины, прицепы, подвижной состав и прочие транспортные средства, залоговой стоимостью не менее 500 000 рублей за единицу. Транспортное средство, принимаемое в залог Фондом, должно быть полностью оплачено, принято к бухгалтерскому учету и введено в эксплуатацию Залогодателем.
		0,7 – 0,5	- для автотранспорта и самоходных машин, произведенных не ранее 3-х лет до даты рассмотрения проекта Экспертным советом;
		0,6 – 0,4	- для автотранспорта и самоходных машин, произведенных не ранее 7 лет до даты рассмотрения проекта Экспертным советом;
		0,5 – 0,3	- для автотранспорта и самоходных машин, произведенных ранее 7 лет до даты рассмотрения проекта Экспертным советом;
			- для иных транспортных средств.

Примечание: Значение коэффициента дисконта в п.п. 9-14 является расчетным. Принимаемое значение коэффициента дисконта обратно пропорционально сроку займа.

При сроке займа 1 (один) год значение поправочного коэффициента максимальное. При сроке займа 5 (пять) лет - значение поправочного коэффициента минимальное.

Для расчета промежуточного коэффициента (при сроке займа 2-4 лет) высчитывается шаг по формуле:

$$d = \frac{K_{max} - K_{min}}{4}$$

где d – шаг;

K_{max} , K_{min} – максимальный и минимальный коэффициенты из таблицы.

Пример:

Объект промышленной недвижимости при сроке займа 5 лет.

Шаг = $(0,75 - 0,625) / 4 = 0,031$

Принимаемый поправочный коэффициент = $0,625 + 0,031 + 0,031 = 0,687$

Виды имущества, не принимаемого Фондом в качестве Обеспечения

1. Имущество, залог которого ограничен или запрещен законом (ст. 336 Гражданского кодекса РФ).
2. Имущество, свободная реализация которого запрещена в соответствии с законодательством РФ.
3. Земельные участки, перечисленные в ст. 27 Земельного кодекса РФ.
4. Земельные участки, относящиеся к лесному фонду (ст. 8 Лесного кодекса РФ).
5. Участки недр (ст. 1.2. Закона «О недрах»).
6. Часть земельного участка, площадь которого меньше минимального размера, установленного нормативными актами субъектов РФ и нормативными актами органов местного самоуправления для земель различного и разрешенного использования (ст. 63 Закона «Об ипотеке»).
7. Доли в праве собственности на земельный участок (ст. 62 Закона «Об ипотеке», кроме случая залога доли в праве собственности на земельный участок одновременно с залогом здания, сооружения, помещения (ст. 69 Закона «Об ипотеке»).
8. Недвижимое имущество граждан, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание (ст. 446 ГПК РФ).
9. Другие объекты гражданских прав, на которые в соответствии с законом не может быть обращено взыскание, изъятые из оборота, свободная реализация которых запрещена.
10. Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальная собственность).
11. Земельные участки сельскохозяйственного назначения.
12. Права пользования (аренда) имуществом, за исключением случаев, прямо указанных в настоящем Порядке.

13. Обязательственные права (право требования) по договорам (контрактам).
14. Имущество, находящееся за пределами Российской Федерации.
15. Государственное или муниципальное имущество, переданное юридическим лицам на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, за исключением имущества государственных унитарных предприятий и муниципальных унитарных предприятий, отчуждение которого не лишит предприятие возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом такого предприятия.
16. Государственные и корпоративные облигации, номинированные в рублях и обращающиеся на российском биржевом рынке.
17. Акции юридических лиц и доли участия в уставном капитале юридических лиц.
18. Драгоценные металлы.

**СОГЛАСИЕ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА
на получение и предоставление информации, содержащейся в основной части
кредитной истории**

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях», я - _____ (ФИО),
паспортные данные серия _____ № _____ - настоящим даю Фонду
инвестиционного развития Псковской области свое согласие на получение из любого
бюро кредитных историй информации / кредитных отчетов обо мне.

Согласие _____ дается _____ в
целях _____.

_____ (подпись)

« ____ » _____ 20__ года

На бланке заявителя

Информация
о предлагаемом виде обеспечения Заявителем обязательств
по договору целевого займа с Фондом инвестиционного развития Псковской области

Для обеспечения исполнения обязательств по договору займа ООО «_____»
предлагает принять следующее:

Основное обеспечение:

*Объем обеспечения: на всю сумму основного долга по договору займа и причитающихся за
весь период пользования процентов по договору займа.*

№	Вид обеспе- чения и наимено- вание	Адрес расположе- ния объекта	Оценочн ая стоимос- ть, руб. (без НДС ¹⁰)	Документ- обоснование стоимости (Наименование документа, № документа, дата, наименование юридического лица)	Применяемы й коэффициент согласно Приложения №9 Порядка	Принимаема я в обеспечение стоимость с учетом коэффициен- та, руб.
ИТОГО:						

Дополнительное обеспечение:

Объем обеспечения: предоставляется по усмотрению Заявителя.

№	Вид обеспе- чения и наимено- вание	Адрес расположени я объекта	Оценочна я стоимост ь, руб. (без НДС)	Документ- обоснование стоимости (Наименован ие документа, № документа, дата, наименовани е юридическог о лица)	Применяемы й коэффициент согласно Приложения №9 Порядка	Принимаема я в обеспечение стоимость с учетом коэффициен- та, руб.

¹⁰ НДС включается в оценочную стоимость только для залогового оборудования, приобретаемого в рамках проекта из средств займа

ИТОГО:					

К документу прикладываются приложения с указанными в таблицах документами.

Заверения и дополнительные документы:

Заявитель подтверждает, что движимое имущество, являющееся объектом залога, принадлежит Заявителю (или указанному Заявителем Залогодателю) на праве собственности, к моменту передачи в залог полностью оплачено собственником, не обременено правами третьих лиц, залогами и иными обязательствами¹¹.

Примечание: При залоге движимого имущества иного залогодателя не позднее даты подписания договора Залога заявитель предоставляет Фонду письменное заверение залогодателя (третьего лица), подписанное полномочным представителем залогодателя следующего содержания: «Залогодатель настоящим подтверждает, что передаваемое Фонду в залог движимое имущество принадлежит ему на праве собственности, полностью им оплачено, не является предметом залога третьих лиц».

(должность, фамилия, имя, отчество (если имеется) полностью представителя/ уполномоченного лица организации, подпись, печать)

¹¹ В случае, если предлагается залог имущества.

ТИПОВАЯ ФОРМА

ДОГОВОР ЗАЛОГА

ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА № ____

к договору целевого займа № ____ от «__» _____ 20__ года

г. Псков

«__» _____ 20__ года

Фонд инвестиционного развития Псковской области, именуемый в дальнейшем – «Залогодержатель», в лице генерального директора _____, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Залогодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые – «Стороны», а каждый в отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Залогодатель передает Залогодержателю оборудование, указанное в п. 1.2. настоящего Договора. Предмет залога обеспечивает исполнение обязательств по договору целевого займа № ____ от «__» _____ года (далее - договор займа), заключенному между Залогодержателем и _____ (далее - должник, заемщик).

1.2. В обеспечение исполнения обязательства, поименованного в п.п. «б» п. 1.1 Договора, Залогодатель передает в залог Залогодержателю имущество, являющееся предметом залога, указанное в Приложении № 1 к настоящему договору (далее - Предмет залога, заложенное Имущество).

1.3. Залоговая стоимость Предмета залога принимается на основании его стоимости согласно Протоколу заседания Экспертного совета Фонда инвестиционного развития Псковской области № ____ от «__» _____ 20__ года с учетом требований Стандарта Фонда «Порядок обеспечения возврата займов, предоставленных в качестве финансового обеспечения» № ФРППО-02/1, утвержденного приказом Фонда от 10.06.2022 № 48 (размещенного на инвестиционном портале Псковской области: invest.pskov.ru в редакции, действующей на дату заключения настоящего договора), а также Приложения № 9 к Порядку предоставления финансовой поддержки субъектам деятельности в сфере промышленности (утв. решением Наблюдательного совета Фонда 21.09.2021, с изменениями, действующими на дату заключения настоящего договора) и составляет: _____ (_____) рублей, без НДС, что обеспечивает требование Залогодержателя в следующей части с учетом дисконта: _____ (_____) рублей.

1.4. Залогом по настоящему Договору обеспечиваются обязательства Должника перед Залогодержателем в том объеме, в каком они будут существовать к моменту фактического удовлетворения. Предмет залога обеспечивает возврат займа, процентов за пользование им, а также выплату неустойки, штрафов, пени, возмещение убытков, причиненных просрочкой исполнения, и расходов по взысканию.

1.5. Залог возникает у Залогодателя с даты заключения настоящего договора.

1.6. Право собственности Залогодателя на предметы залога подтверждается:

- Договор № _____ от _____;
- Первичные бухгалтерские документы (счет-фактура/товарная накладная) – №№ _____ от _____;
- Выписки со счетов по основным средствам;
- Оборотно-сальдовые ведомости и карточки к ним и пр.
- Техническая документация Предмета залога.

(применяется, в случае оформление предмета залога, имеющегося в наличии у Залогодателя).

1.5. Залог возникает у Залогодателя с момента приобретения Залогодателем Предмета Залога.

1.6. Поступление Предмета залога в собственность Залогодателя в будущем подтверждается следующими документами:

- Договор поставки, спецификации к нему и акты приема-передачи Предмета залога;
- Первичные бухгалтерские документы (УПД);
- Выписки со счетов по основным средствам;
- Оборотно-сальдовые ведомости и карточки к ним;
- Техническая документация Предмета залога.

Перечисленные документы передаются Залогодержателю до полного исполнения Залогодателем всех своих обязательств по Договору займа и настоящему Договору.

(применяется, в случае оформление предмета залога, приобретаемого Залогодателем в будущем согласно проекту).

1.7. Сведения об обязательстве, обеспеченном залогом:

Должник	Наименование должника ОГРН ИНН КПП Адрес:
Реквизиты договора между должником и залогодержателем	Договор целевого займа № ____ от «____» _____ 202_ г. (копия договора займа, заверенная залогодержателем, приложена к настоящему договору)
Сумма займа	_____ (_____) рублей 00 коп.
Цель займа	
Процентная ставка за пользование займом	____ % годовых
Пени за непогашенную в срок задолженность по займу и (или) процентам по нему	____ % от суммы задолженности за каждый день просрочки от несвоевременно уплаченной суммы

Порядок погашения задолженности по договору займа	Согласно графику (копия, заверенная залогодержателем, приложена к настоящему Договору)
Срок возврата займа	Не позднее «___» _____ 20__ г.

1.8. Залогодержатель имеет право в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Залогодателем обязательств по Договору целевого займа от «___» _____ 20__ г. № ___ (п. 1.1 настоящего Договора) получить удовлетворение из стоимости Предмета залога преимущественно перед другими кредиторами Залогодателя.

1.9. Использование Предмета залога Залогодателем не допускается без письменного согласия Залогодержателя.

1.10. Залогодатель гарантирует, что Предмет залога *свободен/будет свободен (что применимо)* от любых претензий со стороны третьих лиц, *не находится/не будет находиться (что применимо)* в аренде, под арестом и другим залогом или обременением. Залогодатель обязуется незамедлительно сообщить Залогодержателю о возникновении таких претензий.

1.11. В случае расторжения договора займа по любым основаниям залог по настоящему Договору продолжает обеспечивать обязательства, возникшие из договора займа, которые не были исполнены и не прекращаются при расторжении договора займа. Также залог по настоящему Договору обеспечивает требования Залогодержателя, возникшие в связи с расторжением договора займа, в том числе связанные с возмещением убытков Залогодержателя, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по договору займа.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Залогодатель обязан:

2.1.1. Принимать меры, необходимые для обеспечения сохранности заложенного Имущества, в том числе для защиты его от посягательств и требований со стороны третьих лиц, а также не совершать действия, которые могут повлечь утрату Предмета залога или уменьшение его стоимости.

2.1.2. Немедленно уведомлять Залогодержателя о возникновении угрозы утраты или повреждения заложенного Имущества, о притязаниях третьих лиц на это имущество, о нарушениях третьими лицами прав на это имущество.

2.1.3. Не препятствовать Залогодержателю контролировать выполнение Залогодателем условий настоящего договора.

2.1.4. Не передавать Имущество в последующий залог третьим лицам, не продавать, не сдавать Имущество в аренду без письменного согласия Залогодержателя.

2.1.5. Зарегистрировать у нотариуса уведомление о залоге заложенного имущества в целях внесения информации о нем в «Реестр уведомлений о залоге движимого имущества» и предоставить Залогодержателю копию Свидетельства и /или выписку из реестра уведомлений о залоге не позднее 15 (Пятнадцать) рабочих дней со дня заключения договора залога/поступления и постановки на баланс Залогодателя заложенного имущества *(что применимо)*.

2.1.6. В течение 10 (Десяти) рабочих дней после заключения договора/ поступления и постановки на баланс Залогодателя заложенного имущества *(что применимо)* внести

сведения об обременении залогом предмета залога в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц (ЕФРСФДЮЛ).

2.1.7. В письменном виде информировать Залогодержателя:

- о принятии уполномоченным органом управления Залогодателя/уполномоченным государственным органом решения о реорганизации – в течение 5 (Пяти) рабочих дней, ликвидации Залогодателя - в течение 1 (Одного) рабочего дня с даты принятия соответствующего решения,

- об изменении фактического местонахождения и/или почтового адреса, банковских реквизитов, полномочий органов управления, а также об изменениях в составе органов управления Залогодателя – в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты наступления соответствующего события;

К уведомлению должны быть приложены копии соответствующих документов, заверенные Залогодателем или нотариально.

2.1.8. Не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты регистрации изменений в учредительных документах в установленном законодательством порядке, Залогодатель предоставляет Залогодержателю следующие документы:

- оригинал либо нотариально удостоверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

- копии изменений и дополнений к учредительным документам (зарегистрированные в установленном законодательством порядке) и копии свидетельств о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений в учредительные документы, удостоверенные нотариально.

2.1.9. Предоставлять Залогодержателю по окончании отчетного года – не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты окончания периода, установленного законодательством Российской Федерации для предоставления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в налоговые органы бухгалтерскую (финансовую) отчетность в составе и по формам, установленным законодательством Российской Федерации, с отметкой отправления документов в подразделение ФНС России (для годовой отчетности), заверенную руководителем и печатью Залогодателя.

Кроме того, Залогодатель обязан по требованию Залогодержателя предоставлять другие отчетно-финансовые документы в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения указанного требования.

2.1.10. В случае возникновения спора с третьими лицами о Предмете залога добросовестно выполнять свои обязанности, включая предоставление доказательств, подтверждающих нахождение Предмета залога в залоге у Залогодержателя, учитывая интересы Залогодержателя.

2.2. Залогодатель имеет право:

2.2.1. Использовать Предмет залога в соответствии с его назначением, не допуская при этом ухудшения его состояния и уменьшения стоимости Предмета залога.

2.2.2. В случае если Предмет залога погиб или повреждён, либо право собственности на него прекращено по основаниям, установленным законом, в разумный срок восстановить Предмет залога или заменить его другим равноценным имуществом.

2.3. Залогодержатель обязуется по требованию Залогодателя выдавать ему документ о полном или частичном исполнении Заемщиком обеспеченного залогом обязательства.

2.4. Залогодержатель имеет право:

2.4.1. Требовать от Залогодателя принятия мер, необходимых для сохранения Предмета залога.

2.4.2. Проверять по документам и фактически наличие, состояние и условия хранения и использования Предмета залога.

2.4.3. Осуществлять мониторинг за возвратностью предоставленных денежных средств в соответствии с требованиями Стандарта Фонда № ФРППО-03/1, утвержденного приказом Фонда от 10.06.2022 № 48 и размещенного на инвестиционном портале Псковской области: invest.pskov.ru (в редакции, действующей на момент осуществления мониторинга).

2.4.4. Требовать от любого лица прекращения посягательств на заложенное Имущество, угрожающих его утратой либо повреждением.

2.4.5. Залогодержатель вправе без согласия Залогодателя передать свое право требования по настоящему договору третьим лицам в случае передачи этим лицам права требования по Договору займа, о чем Залогодатель уведомляется Залогодержателем в письменной форме в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты передачи права требования.

2.4.6. Потребовать досрочного исполнения обеспеченного залогом обязательства по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и Договором займа, а также в связи с нарушениями Залогодателем своих обязательств по Договору, в том числе создающими риск утраты или повреждения заложенного имущества.

2.4.7. В случае неисполнения Заемщиком требования о досрочном исполнении обязательства, обеспеченного залогом, обратиться с иском на заложенное Имущество до наступления срока исполнения обеспеченного залогом обязательства в случаях, предусмотренных пунктом 2 статьи 351 ГК РФ.

2.4.8. Преимущественно перед другими кредиторами Залогодателя получить удовлетворение обеспеченного залогом требования также за счёт сумм и имущества, указанных в пункте 2 статьи 334 ГК РФ.

2.4.9. В случае снижения стоимости Предмета залога - требовать от Залогодателя предоставления нового или дополнительного обеспечения, удовлетворяющего требованиям Залогодержателя и покрывающего обязательства Залогодателя.

3. ВЛАДЕНИЕ ПРЕДМЕТОМ ЗАЛОГА. СОДЕРЖАНИЕ, СОХРАННОСТЬ И РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕДМЕТА ЗАЛОГА

3.1. Предмет залога остается у Залогодателя/после приобретения Предмет залога остается у Залогодателя *(что применимо)*.

3.2. Залогодатель обязан:

3.2.1. Привлечь Залогодержателя к участию в деле при рассмотрении в суде, арбитражном суде или третейском суде какого-либо из заявлений/исковых заявлений, указанных в п. 3.6.4 настоящего Договора.

3.2.2. В случае выбытия Предмета залога из владения Залогодателя помимо его воли предъявить иск об истребовании Предмета залога не позднее 30 (Тридцати) календарных дней со дня, когда Залогодатель узнал или должен был узнать о таком выбытии.

3.3. Залогодатель обязан письменно уведомлять Залогодержателя:

3.3.1. О возникновении реальной угрозы утраты/ухудшения или гибели, риска утраты/ухудшения Предмета залога, иных обстоятельств, свидетельствующих о существенном ухудшении состояния обеспечения (не позднее следующего рабочего дня после того, как Залогодателю стало известно о возникновении такой угрозы или риска).

3.3.2. О появлении обременений и/или ограничений Предмета залога, не согласованных с Залогодержателем (не позднее следующего рабочего дня после того, как Залогодателю стало известно о возникновении такого обременения и/или ограничения).

3.4. Под утратой/ухудшением Предмета залога понимается в том числе: гибель (утрата) Предмета залога, недостача или повреждение Предмета залога, снижение рыночной стоимости Предмета залога (с учетом применяемых дисконтов) ниже размера текущей задолженности Заемщика (с учетом подлежащих уплате за пользование займом процентов), ликвидация Залогодателя.

3.5. Стороны устанавливают, что если после вступления в силу настоящего Договора и до момента обращения взыскания на Предмет залога последний будет частично утрачен или поврежден, то его залоговая стоимость будет установлена в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность.

Все расходы по оценке частично утраченного или поврежденного Предмета залога несет Залогодатель.

3.6. Под риском утраты/ухудшения Предмета залога понимается в том числе, но не исключительно:

3.6.1. Принятие уполномоченным органом Залогодателя/уполномоченным государственным органом решения о ликвидации Залогодателя либо его реорганизации.

3.6.2. Предъявление любыми лицами Залогодателю требований о признании за ними права собственности и иных прав на Предмет залога, о его изъятии/истребовании или обременении Предмета залога правами третьих лиц и любых иных требований.

3.6.3. Предъявление любыми лицами в суд, арбитражный суд или третейский суд любых заявлений/исковых заявлений, удовлетворение которых может привести к утрате Залогодателем права собственности на Предмет залога, выбытию Предмета залога из владения Залогодателя и/или к возникновению любых прав третьих лиц на Предмет залога (в том числе, но не исключительно, к установлению обременений на Предмет залога в пользу третьих лиц и/или ограничений в его использовании и/или наличие информации о принятии третьими лицами решений о подаче таких исков).

3.6.4. Принятие судом заявления о признании Залогодателя несостоятельным (банкротом) к производству. Получение от третьего лица копии направленного в суд заявления о признании Залогодателя несостоятельным (банкротом).

3.6.5. Наложение ареста на Предмет залога и иные обременения Предмета залога.

3.6.6. Наступление событий, влияющих на качество и стоимость имущества, принятого Фондом в залог, существенное (более 25%) снижение стоимости предмета залога, включая нанесение ущерба имуществу.

3.7. Залогодатель обязан нести расходы по содержанию и хранению Предмета залога, а также по его содержанию в надлежащих условиях. Все риски по настоящему Договору, связанные с сохранностью Предмета залога, в том числе риски случайной гибели или случайного повреждения Предмета залога, лежат исключительно на Залогодателе.

3.8. Обязанность по страхованию Предмета залога от рисков утраты и повреждения несет Залогодатель. Страхование Предмета залога осуществляется за счет Залогодателя на

сумму не менее _____ (_____) рублей 00 коп. в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора/даты поступления и постановки на балансовый учет заложенного имущества Залогодателем (что применимо), по дату исполнения обязательств по договору займа. Если к дате исполнения обязательств по договору займа обязательства Должника - Залогодателя перед Залогодержателем не будут полностью исполнены, Залогодатель обязан не позднее дня, следующего за указанной датой, застраховать Предмет залога еще на 6 месяцев на тех же условиях.

3.9. Залогодатель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента заключения договора страхования имущества передать Залогодержателю:

- заверенную копию договора страхования;
- подлинник страхового полиса;
- копию правил страхования, в соответствии с которыми заключен договор страхования;
- документ, подтверждающий уплату страховой премии или первого ее взноса, кроме случаев, когда в договоре страхования предусмотрено, что его вступление в силу не обусловлено уплатой страховой премии.

3.10. Залогодатель не вправе осуществлять последующий залог Предмета залога третьим лицам без письменного согласования с Залогодержателем условий сделки о последующем залоге. Запрещается передавать в последующий залог Предмет залога в обеспечение обязательства, срок исполнения которого менее, чем срок исполнения Договора займа.

3.11. Залогодатель вправе только при наличии предварительного письменного согласия Залогодержателя:

3.11.1. Отчуждать Предмет залога любыми способами.

3.11.2. Передавать Предмет залога в пользование третьим лицам, в том числе в аренду, безвозмездное пользование, лизинг до полного выполнения Заемщиком обязательств по Договору займа.

3.11.3. Вносить изменения в договоры безвозмездного пользования и/или аренды относительно Предмета залога, действующие на дату заключения настоящего Договора (при наличии таковых).

3.12. Распоряжение Предметом залога способами, не указанными в п. 3.10-3.11 и 2.1.4 настоящего Договора, допускается только с согласия Залогодержателя.

3.13. Распоряжение Предметом залога с нарушением настоящего Договора и/или условий, на которых такое согласие представлено, расценивается Сторонами как ухудшение обеспечения и основание для досрочного исполнения Обязательств.

3.14. По соглашению Залогодателя и Залогодержателя предмет залога может быть заменен другим имуществом.

Независимо от согласия на это Залогодателя или Залогодержателя считаются находящимися в залоге:

- 1) новое имущество, которое принадлежит Залогодателю и создано либо возникло в результате переработки или иного изменения Предмета залога;
- 2) иное имущество в случаях, установленных законом.

В указанных случаях имущество, которое заменяет Предмет залога, в том числе право (требование), считается находящимся в залоге вместо прежнего Предмета залога с момента возникновения на него прав Залогодателя или с момента возникновения права, за

исключением случаев, если в соответствии с законом возникновение, переход и обременение прав требуют государственной регистрации.

3.15. Залогодатель обязан в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента предъявления требования Залогодержателем о замене Предмета залога или предоставлении дополнительного обеспечения предложить Залогодержателю новое обеспечение путем письменного уведомления с приложением подтверждающих документов на закладываемое имущество. В случае согласия Залогодержателя на изменение Предмета залога замена обеспечения и заключение (подписание) соответствующего соглашения должно быть осуществлено Залогодателем в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента предъявления Залогодержателем требования о его замене.

3.16. Залогодатель, намеревающийся восстановить или заменить предмет залога, незамедлительно обязан уведомить об этом в письменной форме Залогодержателя. Залогодержатель вправе отказаться в письменной форме в течение 10 (Десяти) рабочих дней от восстановления или замены предмета залога.

Условия настоящего Договора, а также иных соглашений, заключенных Сторонами в отношении прежнего Предмета залога, применяются к правам и обязанностям Сторон в отношении нового предмета залога в той мере, в какой они не противоречат существу (свойствам) этого предмета залога.

В случае замены предмета залога старшинство прав залогодержателей, в том числе возникших до предоставления имущества в качестве замены прежнего предмета залога, не изменяется.

4. КОНТРОЛЬ НАД ПРЕДМЕТОМ ЗАЛОГА

4.1. Залогодержатель вправе проводить плановые проверки Предмета залога с периодичностью раз в год. Залогодержатель вправе при необходимости проводить внеплановую проверку, предупредив Залогодателя о проведении такой проверки не менее, чем за 3 дня.

4.2. Залогодатель обязан незамедлительно предъявлять Залогодержателю или уполномоченным представителям Залогодержателя Предмет залога по месту его фактического нахождения в целях осуществления проверки, а также оригиналы всех документов, подтверждающих право собственности Залогодателя на Предмет залога. Периодичность проверок Предмета залога определяется Залогодержателем самостоятельно.

Залогодатель обязан обеспечить Залогодержателю и/или его представителю подписание акта осмотра Предмета залога, содержащего результаты осмотра Предмета залога, от имени Залогодателя его уполномоченным лицом.

4.3. Залогодатель обязан представлять в распоряжение Залогодержателя по его требованию документы и информацию относительно Предмета залога в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса. Залогодатель обязан обеспечивать наличие документов, необходимых для реализации Предмета залога (сертификаты соответствия и т.д.), и своевременное оформление продления сроков действия таких документов или получение новых документов.

5. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ВЗЫСКАНИЯ НА ПРЕДМЕТ ЗАЛОГА

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обеспеченного залогом обязательства для удовлетворения требований Залогодержателя может быть обращено взыскание на Предмет залога.

5.2. Обращение взыскания на Предмет залога осуществляется в судебном порядке.

5.3. Реализация Предмета залога, на который на основании решения суда обращено взыскание, может быть произведена по выбору Залогодержателя одним из следующих способов:

5.3.1. Путем продажи с публичных торгов, проводимых в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации и законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве.

5.3.2. Посредством оставления Предмета залога Залогодержателем за собой.

5.3.3. Посредством продажи Залогодержателем Предмета залога третьему лицу.

5.4. Начальная продажная цена Предмета залога, с которой начнутся публичные торги/цена, по которой Предмет залога поступит в собственность Залогодержателя или будет продан последним третьему лицу, определяется решением арбитражного суда.

5.5. Стороны пришли к соглашению о том, что Залогодержатель при недостаточности денежных средств, поступивших от реализации Предмета залога, вправе в одностороннем порядке определить очередность погашения обязательств перед Залогодержателем, в том числе (но не исключительно) направив сумму, поступившую от реализации Предмета залога на исполнение обязательств Заемщика в следующей очередности:

- на погашение издержек Залогодержателя по получению исполнения по Договору займа и настоящему Договору, включая уплату вознаграждения организатору торгов и судебных расходов;

- на погашение Просроченной задолженности по процентам;

- на уплату процентов за пользование займом, срок уплаты которых наступил;

- на погашение Просроченной задолженности по Основному долгу;

- на погашение Основного долга;

- на уплату неустойки (пени), предусмотренной Договором займа.

5.6. Стороны пришли к соглашению о том, что сумму, вырученную при реализации Предмета залога и оставшуюся после удовлетворения в полном объеме вышеперечисленных требований Залогодержателя, последний направляет по своему усмотрению на погашение прочих денежных обязательств Заемщика по Договору займа, в том числе неустойки.

5.7. Настоящим Стороны договорились о том, что Залогодержатель вправе в одностороннем порядке изменять очередность погашения обязательств в части первых трех очередей путем направления Залогодержателем Залогодателю соответствующего уведомления. Новая очередность погашения обязательств считается установленной с даты, указанной в уведомлении Залогодержателя.

5.8. При реализации Предмета залога посредством его продажи Залогодержателем третьему лицу Залогодержатель не позднее трех рабочих дней с момента совершения сделки купли-продажи направляет заверенную им копию договора купли-продажи Залогодателю.

5.9. В случае если Предмет залога был оставлен у Залогодателя, в том числе передан им во временное владение и/или пользование или на хранение третьему лицу, Залогодатель обязуется передать Предмет залога Залогодержателю не позднее трех рабочих дней со дня предъявления ему письменного требования Залогодержателя.

5.10. Залогодатель, в том числе Залогодатель, не являющийся Заемщиком, вправе в любое время до реализации Предмета залога прекратить обращение на него взыскания и его реализацию, исполнив обеспеченное залогом обязательство или ту его часть, исполнение которой просрочено. В этом случае к нему переходят права кредитора по Основному договору и права, обеспечивающие исполнение основного обязательства, в том числе права, принадлежащие Залогодержателю.

6. ЗАВЕРЕНИЯ И ГАРАНТИИ ЗАЛОГОДАТЕЛЯ

6.1. Залогодержатель полагается на следующие заверения Залогодателя:

1) *Предмет залога/после приобретения предмет залога (что применимо)* будет свободен от любых претензий со стороны третьих лиц, не будет находиться в аренде, под арестом и другим залогом или обременением;

2) у Залогодателя есть все необходимые права, полномочия, разрешения и согласия передавать оборудование в залог Залогодержателю, заключать настоящий договор и иные соглашения, предусмотренные договором залога;

3) Залогодатель не отвечает признакам неплатежеспособности и/или недостаточности имущества, предусмотренным Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», в отношении его не ведется производство по делу о банкротстве. Заключение договора не ущемит интересы кредиторов Залогодателя и/или иных третьих лиц;

4) в отношении Залогодателя не возбуждались судебное производство, производство по делам об административных правонарушениях, третейское разбирательство, которые могли бы привести к невозможности исполнения им обязательств по договору.

5) не существует никаких известных Залогодателю судебных разбирательств и никаких угрожающих правовых или финансовых ситуаций, которые могли бы оказать существенное неблагоприятное воздействие на финансовое состояние или деятельность Залогодателя.

6) вся информация и документы, предоставленные Залогодателем в связи с заключением настоящего Договора, а также которые будут предоставлены Залогодателем Залогодержателю в процессе исполнения настоящего Договора:

- являются верными, полными и точными, и Залогодатель не скрыл обстоятельств, которые могли бы, в случае их выяснения, негативно повлиять на решение Залогодержателя заключить настоящий Договор;

- получены Залогодателем на законных основаниях и для их предоставления получены все предусмотренные применимым законодательством согласия и разрешения третьих лиц, в том числе согласия физических лиц, персональные данные которых содержатся в информации и документах, предоставленных Залогодателем Залогодержателю в связи с заключением и в процессе исполнения настоящего Договора, на передачу Залогодателем этих персональных данных Залогодержателю и их обработку Залогодержателем.

7) Залогодатель на момент подписания настоящего Договора ознакомлен со всеми условиями Договора займа и согласен отвечать Предметом залога в соответствии с условиями настоящего Договора за исполнение Заемщиком всех обязательств по Договору займа.

6.2. Если хотя бы одно из указанных заверений окажется недостоверным, Залогодержатель может потребовать от Залогодателя штраф в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей. Залогодатель должен уплатить его в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения требования.

6.3. Если в период действия договора предмет залога будет арестован, удержан, станет предметом спора, Залогодатель в течение 2 (Двух) календарных дней после того, как узнал об этом, обязан уведомить Залогодержателя.

В случае нарушения Залогодатель должен уплатить штраф 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения требования залогодержателя.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЗАЛОГА

7.1. Залог прекращается с момента полного исполнения обеспеченного залогом обязательства, указанного в п. 1.1 Договора, или по иным основаниям, предусмотренным п. 1 ст. 352 ГК РФ.

7.2. Если Залогодатель исполнил обязательство за Должника (заемщика) по договору займа, к нему переходят права Залогодержателя (заимодавца) по этому обязательству в том объеме, в котором Залогодатель удовлетворил требование Залогодержателя.

Залогодатель вправе запросить у Залогодержателя письменное подтверждение того, что обязательство по договору займа исполнено.

7.3. Залогодержатель обязан передать Залогодателю все документы, которые удостоверяют требование к должнику, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты выдачи подтверждения, указанного в п. 7.2. Для этого стороны составляют акт приема-передачи. Документы передаются в подлинниках.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Залогодержатель вправе обратиться с иском о взыскании на предмет залога в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств, определенных условиями Договора займа, в том числе, но не ограничиваясь: при неуплате или несвоевременной уплате суммы основного долга полностью или в части, а также при нарушении сроков внесения процентов за пользование займом.

8.3. В случае нарушения Залогодателем любого из обязательств по настоящему Договору Залогодержатель вправе требовать выплаты неустойки в размере 0,1% от залоговой стоимости Предмета залога за каждый случай нарушения.

8.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего

Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

8.5. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 8.4 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

8.6. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 8.4 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

8.7. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 8.4 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более одного месяца, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, связанные с заключением, исполнением, толкованием, изменением и расторжением Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

9.2. В случае недостижения соглашения путем переговоров заинтересованная Сторона направляет в письменной форме претензию, подписанную уполномоченным лицом.

Претензия направляется любым из следующих способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- курьерской доставкой. В этом случае факт получения претензии должен подтверждаться распиской Стороны в ее получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ.

9.3. К претензии должны прилагаться обосновывающие требования заинтересованной Стороны документы (в случае их отсутствия у другой Стороны) и документы, подтверждающие полномочия лица, которое подписало претензию. Указанные документы представляются в виде копий, заверенных лицом, которое направило их. Если претензия направлена без документов, подтверждающих полномочия лица, которое ее подписало, то она считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

9.4. Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана ее рассмотреть и о результатах уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения претензии.

9.5. В случае, если спор не урегулирован в претензионном порядке или ответ на претензию не получен в течение указанного в п. 9.4. Договора срока, спор в соответствии со ст. 35 АПК РФ передается на рассмотрение в Арбитражный суд Псковской области.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания представителями Сторон и прекращается надлежащим исполнением обязательств Заемщиком по Договору займа либо полной реализацией Предмета залога, в зависимости от того, что наступит ранее.

10.2. Если иное не предусмотрено Договором, уведомления и иные юридически значимые сообщения (далее - сообщения) Стороны направляют по факсимильной связи, электронной почте, почтовым отправлением с уведомлением или другим способом связи при условии, что он позволяет достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано.

Сообщения влекут гражданско-правовые последствия для Стороны, которой направлены, с момента доставки данных сообщений указанной Стороне или ее представителю. Такие последствия возникают и в случае, когда сообщение не было вручено адресату по зависящим от него обстоятельствам (п. 1 ст. 165.1 ГК РФ).

10.3. Наименования статей Договора не влияют на толкование условий Договора. При их толковании и применении положения Договора являются взаимосвязанными и каждое положение должно рассматриваться в контексте всех других положений.

10.4 Залогодатель не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия Залогодержателя.

10.5. Во всем, что не урегулировано Договором, Стороны руководствуются законодательством РФ.

10.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

10.7. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Залогодержатель	Залогодатель
Фонд инвестиционного развития Псковской области (ФИР ПО) Адрес (место нахождения и почтовый адрес): 180007, Псковская область, город Псков, ул. Максима Горького, д. 6А, помещение 308 тел. 8 800-250-62-24 e-mail: firpo@invest.pskov.ru ОГРН 1216000003625 ИНН 6027205824 КПП 602701001 р/сч. № _____ в _____ к/сч. № _____ БИК _____	Наименование Адрес (место нахождения и почтовый адрес): Тел. e-mail: ОГРН ИНН КПП р/сч. Банк к/сч. БИК

Генеральный директор _____ (М.П.)	Директор _____ (М.П.)
---	-----------------------------

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

К договору залога движимого имущества № ____ от « ____ » _____ 20 ____ года

Перечень оборудования, принимаемого в залог, предмет залога

№ п/п	Наименование оборудования (вид, марка	Заводской номер	Год выпуска	Фирма производитель, страна	Основные технические характеристики (производитель ность, мощность, энергопотребле ние и т.п.)	Местонахож дение (адрес, цех, подразделен ие)	Инвентарны й номер по учёту на предприятии	Балансовая или контрактная стоимость (указываетс я только при передаче приобретаем ого нового оборудовани я по Проекту)	Рыночная стоимость согласно п. 1.3 Договора (без НДС) Руб.)	Залоговая стоимость (руб)
1.										
ИТОГО:										

В случае передачи в залог движимого имущества:

1. В залог передается следующее имущество Залогодателя:

1.1. наименование и марка транспортного средства -

год выпуска -

тип транспортного средства -

заводской N

двигатель N

шасси N -
кузов N -
цвет -
мощность двигателя –
идентификационный номер (VIN)
номерной знак –
инвентарный N

Право собственности Залогодателя на передаваемое в залог по настоящему Договору имущество подтверждается:

- а) Свидетельством о регистрации ТС серии N
- б) Паспортом транспортного средства серии

Стоимость транспортного средства составляет _ без НДС.

3. Настоящее Приложение составлено на 1 листе, в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один для Залогодателя и для Залогодержателя.

4. Надлежащим образом заверенная(ые) Копия(и) ПТС (ПСМ) передана(ы) Залогодержателю.

ТИПОВАЯ ФОРМА

ДОГОВОР

ипотеки зданий, сооружений № ____

г. Псков

« ____ » ____ 20 ____ года

Фонд инвестиционного развития Псковской области, именуемый в дальнейшем – «Залогодержатель», в лице генерального директора _____, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Залогодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые – «Стороны», а каждый в отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее - «Договор») о нижеследующем.

Статья 1. Предмет Договора

1.1. Залогодатель передает Залогодержателю в залог следующее имущество, далее именуемое Предмет ипотеки:

Здание (сооружение)/иное недвижимое имущество/ доля в праве на имущество, расположенное по адресу _____, общей площадью _____ кв.м., кадастровый номер: _____, (далее - Объект 1).

Право собственности Залогодателя на Объект 1 принадлежит Залогодателю на основании _____ (указывается договор/иной документ, подтверждающий возникновение прав на Объект) зарегистрировано _____ (указывается орган, осуществляющий регистрацию права) « ____ » ____ 20 ____ года в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним за № _____, что подтверждается Выпиской из государственного реестра недвижимости номер _____, выданной « ____ » ____ 20 ____ года.

Объект 1 находится на

Земельном участке, расположенном по адресу _____, общей площадью _____ кв. м., кадастровый номер: _____, категория земель: _____; вид разрешенного использования земельного участка: _____ (далее – Объект 2).

Право собственности Залогодателя на Объект 2 принадлежит Залогодателю на основании _____ (указывается договор/иной документ, подтверждающий возникновение прав на Объект) зарегистрировано _____ (указывается орган, осуществляющий регистрацию права) « ____ » ____ 20 ____ года в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним за № _____, что подтверждается Выпиской из государственного реестра недвижимости номер _____, выданной « ____ » ____ 20 ____ года.

(указывается если право собственности на земельный участок зарегистрировано, если право собственности на земельный участок не зарегистрировано, то указывается иные права на земельный участок).

Стороны признают данное описание достаточным для описания Предмета ипотеки. Если фактические характеристики Предмета ипотеки на дату заключения настоящего Договора отличаются от указанных в настоящем пункте или изменяются после заключения

настоящего Договора, то переданным в ипотеку считается имущество с фактически существующими характеристиками.

Стоимость Объекта 1 по соглашению Сторон составляет _____ (_____) рублей, устанавливается на основании: рыночной стоимости, указанной в отчете об оценке _____ (указывается номер, дата отчета об оценке, наименование оценочной компании), контрактной или балансовой или кадастровой стоимости – **выбрать нужное** (без НДС) за вычетом косвенных расходов с применением дисконта в размере _____ % и является его залоговой стоимостью.

Стоимость Объекта 2 по соглашению Сторон составляет _____ (_____) рублей, устанавливается на основании: рыночной стоимости, указанной в отчете об оценке _____ (указывается номер, дата отчета об оценке, наименование оценочной компании), контрактной или балансовой стоимости или кадастровой – **выбрать нужное** (без НДС) за вычетом косвенных расходов с применением дисконта в размере _____ % и является его залоговой стоимостью.

Общая стоимость Предмета ипотеки по соглашению Сторон составляет _____ (_____) рублей.

1.2. Объект 1 кадастровый номер: _____ находится в удовлетворительном состоянии, с учётом степени нормального износа.

1.3. Залог устанавливается без передачи Предмета ипотеки Залогодержателю.

1.4. По соглашению Залогодателя и Залогодержателя предмет ипотеки может быть заменен другим имуществом.

Независимо от согласия на это Залогодателя или Залогодержателя считаются находящимися в залоге:

1) новое имущество, которое принадлежит Залогодателю и создано либо возникло в результате переработки или иного изменения Предмета ипотеки;

2) иное имущество в случаях, установленных законом.

В указанных случаях имущество, которое заменяет Предмет ипотеки, в том числе право (требование), считается находящимся в залоге вместо прежнего Предмета ипотеки с момента возникновения на него прав залогодателя или с момента возникновения права, за исключением случаев, если в соответствии с законом возникновение, переход и обременение прав требуют государственной регистрации.

1.5. Право залога возникает с момента внесения записи об ипотеке в Единый государственный реестр недвижимости.

Статья 2. Обеспечиваемое ипотекой обязательство

2.1. В соответствии с настоящим Договором Предмет ипотеки передается в обеспечение исполнения обязательств _____ (по тексту настоящего Договора — «Должник» или «Заемщик»), по заключенному между Залогодержателем и Заемщиком договору целевого займа № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г. (по тексту настоящего Договора – «Договор займа» или «Основной договор»), в соответствии с которым Залогодержатель предоставляет Должнику заем, а Должник обязуется возвратить Залогодержателю полученные денежные средства и уплатить проценты за пользование займом, а также иные платежи (штрафы, пени), предусмотренные Договором займа.

2.2. Сведения об обязательстве, обеспеченном залогом:

Должник	(ОГРН, ИНН КПП). Адрес:
Реквизиты договора между должником и залогодержателем	Договор целевого займа № ____ от ____
Сумма займа	_____ (_____) руб.

Цель займа	_____
Процентная ставка за пользование займом	_____% годовых
Пени за непогашенную в срок задолженность по займу и (или) процентам по нему	_____% от суммы задолженности за каждый день просрочки от несвоевременно уплаченной суммы
Порядок погашения задолженности по договору займа	Согласно графику (копия, заверенная Залогодержателем, приложена к настоящему Договору)
Срок возврата займа	Не позднее «_____» _____ 20__ г.

2.3. Ипотекой по настоящему Договору обеспечиваются обязательства Должника перед Залогодержателем в том объёме, в каком они будут существовать к моменту фактического удовлетворения, включая:

- уплату основной суммы долга, процентов, просроченной задолженности, согласно Основному договору;

- неустойки (штрафы, пени);

- возмещение документально подтверждённых судебных издержек, необходимых расходов Залогодержателя на содержание Предмета ипотеки, расходов по проведению оценки Предмета ипотеки и иных расходов, вызванных обращением взыскания на заложенное имущество и его реализацией, и иных убытков, понесенных Залогодержателем вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Должником обязательств по Основному договору.

2.4. В случае расторжения Договора займа по любым основаниям залог по настоящему Договору продолжает обеспечивать обязательства, возникшие из Договора займа, которые не были исполнены и не прекращаются при расторжении Договора займа. Также залог по настоящему Договору обеспечивает требования Залогодержателя, возникшие в связи с расторжением Договора займа, в том числе связанные с возмещением убытков Залогодержателя, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по Договору займа.

2.5. Настоящим Залогодатель выражает свое согласие на удовлетворение требований Залогодержателя путем обращения взыскания на Предмет ипотеки в любом из следующих случаев:

2.5.1. В случае изменения размера и/или срока исполнения Должником его обязательств по Основному договору, при условии, что в результате такого изменения размер требований по данным обязательствам и/или срок их исполнения увеличится или уменьшится не более чем в 2 раза по сравнению с их размером и/или сроком исполнения, указанными в настоящем Договоре, или определенными в порядке, указанном в настоящем Договоре.

Данные обязательства считаются обеспеченными залогом по настоящему Договору в измененном (уменьшенном/увеличенном) виде, в том числе с учетом измененных размеров процентной ставки, неустоек и сроков исполнения обязательств.

2.5.2. В случае перевода Должником своего долга (полностью или частично) по Основному договору на другое лицо, а также в случае перехода обязанностей Должника по Основному договору к новому должнику по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

2.6. В случае частичного исполнения Обязательств ипотека сохраняется в первоначальном объеме до полного исполнения обязательств.

Статья 3. Права и обязанности Залогодателя

3.1. Залогодатель вправе:

3.1.1. Использовать Предмет ипотеки в соответствии с его назначением, не допуская при этом ухудшения состояния Предмета ипотеки и уменьшения его стоимости.

3.1.2. В случае если Предмет ипотеки погиб или повреждён, либо право собственности на него прекращено по основаниям, установленным законом, в разумный срок восстановить Предмет ипотеки или заменить его другим равноценным имуществом.

3.2. Залогодатель обязан:

3.2.1. Не позднее 30 (Тридцати) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора осуществить совместно с Залогодержателем все действия, необходимые для государственной регистрации ипотеки, в том числе не позднее 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора представить все необходимые для государственной регистрации ипотеки документы в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Расходы по оплате государственной пошлины за государственную регистрацию ипотеки несет Залогодатель. Иные расходы, связанные с государственной регистрацией, в том числе расходы по нотариальному удостоверению ипотеки в соответствии с требованиями законодательства РФ несет Залогодатель.

3.2.2. В письменном виде информировать Залогодержателя:

А) о принятии уполномоченным органом управления Залогодателя/уполномоченным государственным органом решения о реорганизации – в течение 5 рабочих дней, ликвидации Залогодателя - в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия соответствующего решения,

Б) об изменении фактического местонахождения и/или почтового адреса, банковских реквизитов, полномочий органов управления, а также об изменениях в составе органов управления Залогодателя – в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты наступления соответствующего события (если применимо);

К уведомлению должны быть приложены копии соответствующих документов, заверенные Залогодателем или нотариально.

3.2.3. Выполнять обязанности, связанные с осуществлением Залогодержателем контроля над Предметом ипотеки, указанные в настоящем Договоре.

3.2.4. Заключать дополнительные соглашения к настоящему Договору не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента возникновения оснований для их заключения.

3.2.5. Предоставлять Залогодержателю по окончании отчетного года – не позднее 5 рабочих дней с даты окончания периода, установленного законодательством Российской Федерации для предоставления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в налоговые органы бухгалтерскую (финансовую) отчетность в составе и по формам, установленным законодательством Российской Федерации, с отметкой отправления документов в подразделение ФНС России (для годовой отчетности), заверенную руководителем и печатью Залогодателя.

Кроме того, Залогодатель обязан по требованию Залогодержателя предоставлять другие отчетно-финансовые документы в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения указанного требования.

3.2.6. Принимать все возможные законные меры во избежание ареста компетентными органами Предмета ипотеки и для его защиты от притязаний третьих лиц в течение срока действия Договора ипотеки, а также не совершать действия, которые могут повлечь утрату Предмета ипотеки или уменьшение его стоимости.

3.2.7. Немедленно уведомлять Залогодержателя о возникновении угрозы утраты или повреждения Предмета ипотеки, о притязаниях третьих лиц на это имущество, о нарушениях третьими лицами прав на это имущество.

3.2.8. Не передавать Предмет ипотеки в последующий залог третьим лицам, не продавать, не сдавать Предмет ипотеки в аренду без письменного согласия Залогодержателя.

3.2.9. Не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты регистрации изменений в учредительных документах в установленном законодательством порядке, Залогодатель предоставляет Залогодержателю следующие документы:

- оригинал либо нотариально удостоверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

- копии изменений и дополнений к учредительным документам (зарегистрированные в установленном законодательством порядке) и копии свидетельств о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений в учредительные документы, удостоверенные нотариально.

3.2.10. В случае возникновения спора с третьими лицами о Предмете ипотеки добросовестно выполнять свои обязанности, включая предоставление доказательств, подтверждающих нахождение Предмета ипотеки в залоге у Залогодержателя, учитывая интересы Залогодержателя.

3.2.11. В случае изменений характеристик Предмета ипотеки (перепланировки помещений, зданий, возведение новых объектов на земельных участках, а также изменение статуса разрешенного использования и т.д.) произвести за свой счёт переоценку предмета ипотеки.

Статья 4. Права и обязанности Залогодержателя

4.1. Залогодержатель вправе:

4.1.1. Требовать от Залогодателя принятия мер, необходимых для обеспечения сохранности Предмета ипотеки.

4.1.2. Осуществлять контроль над Предметом ипотеки самостоятельно либо через своих представителей (в том числе, но не исключительно, проверять по документам и фактически наличие, состояние и условия использования Предмета ипотеки).

4.1.3. Осуществлять мониторинг за возвратностью предоставленных денежных средств в соответствии с требованиями Стандарта Фонда № ФРППО-03/1, утвержденного приказом Фонда от 10.06.2022 № 48 (в редакции, действующей на момент проведения мониторинга) и размещенного на инвестиционном портале Псковской области: invest.pskov.ru.

4.1.4. Требовать от Залогодателя осуществить замену Предмета ипотеки или предоставить дополнительное обеспечение в сроки, указанные в п. 5.14. настоящего договора, в случае утраты/ухудшения, риска утраты/ухудшения Предмета ипотеки (пункты 5.4. и 5.5. настоящего Договора).

4.1.5. Требовать от Залогодателя предоставления документов, предусмотренных настоящим Договором.

4.1.6. Обратиться с иском на Предмет ипотеки в случаях, предусмотренных законодательством и/или настоящим Договором.

4.1.7. В одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, направив соответствующее уведомление Залогодателя.

4.1.8. Залогодержатель вправе без согласия Залогодателя передать свое право требования по настоящему договору третьим лицам в случае передачи этим лицам права требования по Договору займа.

4.1.9. Потребовать от Залогодателя устранения выявленных нарушений в установленный им срок, в случае обнаружения Залогодержателем нарушения условий настоящего Договора.

4.1.10. Потребовать досрочного исполнения обеспеченного залогом обязательства по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и Договором займа, а также в связи с нарушениями Залогодателем своих обязательств по Договору, в том числе создающими риск утраты или повреждения заложенного имущества.

4.1.11. В случае неисполнения Заемщиком требования о досрочном исполнении обязательства, обеспеченного залогом, обратиться с иском на Предмет ипотеки до наступления срока исполнения обеспеченного залогом обязательства в случаях, предусмотренных пунктом 2 статьи 351 ГК РФ.

4.1.12. Преимущественно перед другими кредиторами Залогодателя получить удовлетворение обеспеченного залогом требования также за счёт сумм и имущества, указанных в пункте 2 статьи 334 ГК РФ.

4.1.13. В случае снижения стоимости Предмета ипотеки - требовать от Залогодателя предоставления нового или дополнительного обеспечения, удовлетворяющего требованиям Залогодержателя и покрывающего обязательства Залогодателя.

4.2. Залогодержатель обязан:

4.2.1. По требованию Залогодателя выдать ему документы, подтверждающие полное или частичное исполнение обязательств, обеспеченных настоящим Договором.

Статья 5. Обеспечение сохранности и распоряжение Предметом ипотеки

5.1. Залогодатель обязан предпринимать следующие меры по поддержанию Предмета ипотеки в надлежащем состоянии:

5.1.1. Нести расходы по содержанию Предмета ипотеки. Все риски по данному Договору, связанные с сохранностью Предмета ипотеки, лежат исключительно на Залогодателе.

5.2. Залогодатель обязан:

5.2.1. Привлечь Залогодержателя к участию в деле при рассмотрении в суде, арбитражном суде или третейском суде какого-либо из заявлений/исковых заявлений, указанных в п. 5.5.4 настоящего Договора.

5.2.2. В случае выбытия Предмета ипотеки из владения Залогодателя помимо его воли предъявить иск об истребовании Предмета ипотеки не позднее 30 (Тридцати) дней со дня, когда Залогодатель узнал или должен был узнать о таком выбытии.

5.3. Залогодатель обязан письменно уведомлять Залогодержателя:

5.3.1. О возникновении реальной угрозы утраты/ухудшения или гибели Предмета ипотеки, возникновении риска утраты/ухудшения Предмета ипотеки, иных обстоятельств, свидетельствующих о существенном ухудшении состояния обеспечения (не позднее следующего рабочего дня после того, как Залогодателю стало известно о возникновении такой угрозы или риска).

5.3.2. О появлении обременений и/или ограничений Предмета ипотеки, не согласованных с Залогодержателем (не позднее следующего рабочего дня после того, как Залогодателю стало известно о возникновении такого обременения и/или ограничения).

5.4. Под утратой/ухудшением Предмета ипотеки понимается в том числе: гибель (утрата) Предмета ипотеки, недостача или повреждение Предмета ипотеки, снижение рыночной стоимости Предмета ипотеки (с учетом применяемых дисконтов) ниже размера текущей задолженности Заемщика (с учетом подлежащих уплате за пользование займом процентов), ликвидация Залогодателя.

5.4.1. Стороны устанавливают, что если после вступления в силу настоящего Договора и до момента обращения с иском на Предмет ипотеки последний будет

частично утрачен или поврежден, то его залоговая стоимость будет установлена в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность.

Все расходы по оценке частично утраченного или поврежденного Предмета ипотеки несет Залогодатель.

5.5. Под риском утраты/ухудшении Предмета ипотеки понимается в том числе, но не исключительно:

5.5.1. Принятие уполномоченным органом Залогодателя/ уполномоченным государственным органом решения о ликвидации Залогодателя либо его реорганизации.

5.5.2. Предъявление любыми лицами Залогодателю требований о признании за ними права собственности и иных прав на Предмет ипотеки, о его изъятии/истребовании или обременении Предмета ипотеки правами третьих лиц и любых иных требований.

5.5.3. Предъявление любыми лицами в суд, арбитражный суд или третейский суд любых заявлений/исковых заявлений, удовлетворение которых может привести к утрате Залогодателем права собственности на Предмет ипотеки, выбытию Предмета ипотеки из владения Залогодателя и/или к возникновению любых прав третьих лиц на Предмет ипотеки (в том числе, но не исключительно, к установлению обременений на Предмет ипотеки в пользу третьих лиц и/или ограничений в его использовании и/или наличие информации о принятии третьими лицами решений о подаче таких исков).

5.5.4. Принятие судом заявления о признании Залогодателя несостоятельным (банкротом) к производству. Получение от третьего лица копии направленного в суд заявления о признании Залогодателя несостоятельным (банкротом).

5.5.5. Наложение ареста на Предмет ипотеки и иные обременения Предмета ипотеки.

5.5.6. Вынесение государственными органами или органами местного самоуправления предписания об устранении нарушений земельного законодательства в отношении Предмета ипотеки и/или решения об изъятии Земельного участка.

5.5.7. Наступление событий, влияющих на качество и стоимость имущества, принятого Фондом в залог, существенное (более 25%) снижение стоимости Предмета ипотеки, включая нанесение ущерба имуществу.

5.6. Залогодатель обязан нести расходы по содержанию и хранению Предмета ипотеки, а также по его содержанию в надлежащих условиях. Все риски по настоящему Договору, связанные с сохранностью Предмета ипотеки, в том числе риски случайной гибели или случайного повреждения Предмета ипотеки, лежат исключительно на Залогодателе.

5.7. Обязанность по страхованию Предмета ипотеки от рисков утраты и повреждения несет Залогодатель. Страхование Предмета ипотеки осуществляется за счет Залогодателя на сумму не менее _____ (_____) рублей (*указывается полная стоимость имущества, а если полная стоимость превышает размер обеспеченного ипотекой обязательства, - на сумму не ниже суммы этого обязательства*) в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора по дату исполнения обязательств по Договору займа. Если к дате исполнения обязательств по Договору займа обязательства Должника - Залогодателя перед Залогодержателем не будут полностью исполнены, Залогодатель обязан не позднее дня, следующего за указанной датой, застраховать Предмет ипотеки еще на 6 месяцев на тех же условиях.

5.8. Залогодатель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента заключения договора страхования имущества передать Залогодержателю:

- заверенную копию договора страхования;
- подлинник страхового полиса;
- копию правил страхования, в соответствии с которыми заключен договор страхования;

- документ, подтверждающий уплату страховой премии или первого ее взноса, кроме случаев, когда в договоре страхования предусмотрено, что его вступление в силу не обусловлено уплатой страховой премии.

5.9. Залогодатель не вправе осуществлять последующий залог Предмета ипотеки третьим лицам без письменного согласования с Залогодержателем условий сделки о последующем залоге. Запрещается передавать в последующий залог Предмет ипотеки в обеспечение обязательства, срок исполнения которого менее, чем срок исполнения Договора займа.

5.9.1 Не допускается передача Предмета ипотеки (полностью или в части) в доверительное управление.

5.10. Залогодатель вправе только при наличии предварительного письменного согласия Залогодержателя:

5.10.1. Отчуждать Предмет ипотеки любыми способами.

5.10.2. Передавать Предмет ипотеки в пользование третьим лицам, в том числе в аренду, безвозмездное пользование и /или предоставлять третьим лицам права ограниченного пользования Предметом ипотеки.

5.10.3. Вносить изменения в договоры безвозмездного пользования и/или аренды, заключенные относительно Предмета ипотеки, действующие на дату заключения настоящего Договора (при наличии таковых).

5.10.4. Осуществлять преобразование Предмета ипотеки.

В случае всякого преобразования Предмета ипотеки, ипотека сохраняется и распространяется на преобразованные (вновь образованные) объект(-ы) недвижимости.

5.11. Распоряжение Предметом ипотеки способами, не указанными в п.п. 5.9-5.10 и 3.2.8 настоящего Договора, допускается только с согласия Залогодержателя.

5.12. Распоряжение Предметом ипотеки с нарушением настоящего Договора и/или условий, на которых такое согласие представлено, расценивается Сторонами как ухудшение обеспечения и основание для досрочного исполнения Обязательств.

5.13. По соглашению Залогодателя и Залогодержателя Предмет ипотеки может быть заменен другим имуществом.

Независимо от согласия на это Залогодателя или Залогодержателя считаются находящимися в залоге:

1) новое имущество, которое принадлежит Залогодателю и создано либо возникло в результате переработки или иного изменения Предмета ипотеки;

2) иное имущество в случаях, установленных законом.

В указанных случаях имущество, которое заменяет Предмет ипотеки, в том числе право (требование), считается находящимся в залоге вместо прежнего Предмета ипотеки с момента возникновения на него прав Залогодателя или с момента возникновения права, за исключением случаев, если в соответствии с законом возникновение, переход и обременение прав требуют государственной регистрации.

5.14. Залогодатель обязан в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента предъявления требования Залогодержателем о замене Предмета ипотеки или предоставлении дополнительного обеспечения предложить Залогодержателю новое обеспечение путем письменного уведомления с приложением подтверждающих документов на закладываемое имущество. В случае согласия Залогодержателя на изменение Предмета ипотеки замена обеспечения и заключение (подписание) соответствующего соглашения должно быть осуществлено Залогодателем в течение 60 (Шестидесяти) календарных дней с момента предъявления требования Залогодержателя о замене Предмета залога.

5.15. Залогодатель, намеревающийся восстановить или заменить Предмет ипотеки, незамедлительно обязан уведомить об этом в письменной форме Залогодержателя.

Залогодержатель вправе отказаться в письменной форме в течение 10 (Десяти) рабочих дней от восстановления или замены Предмета ипотеки.

Условия настоящего Договора, а также иных соглашений, заключенных Сторонами в отношении прежнего Предмета ипотеки, применяются к правам и обязанностям Сторон в отношении нового Предмета ипотеки в той мере, в какой они не противоречат существу (свойствам) этого Предмета ипотеки.

В случае замены Предмета ипотеки старшинство прав залогодержателей, в том числе возникших до предоставления имущества в качестве замены прежнего Предмета ипотеки, не изменяется.

Статья 6. Контроль над Предметом ипотеки

6.1. Залогодержатель вправе проводить плановые проверки Предмета ипотеки с периодичностью раз в год. Залогодержатель вправе при необходимости проводить внеплановую проверку, предупредив Залогодателя о проведении такой проверки не менее, чем за 3 дня.

6.2. Залогодатель обязан обеспечить Залогодержателю и/или его представителю:

А) возможность беспрепятственного доступа к Предмету ипотеки и внешнего и внутреннего осмотра Предмета ипотеки в любое рабочее время Залогодержателя, а при необходимости в согласованное с Залогодателем нерабочее время. Периодичность проверок Предмета залога определяется Залогодержателем самостоятельно;

Б) подписание акта осмотра Предмета ипотеки, содержащего результаты осмотра Предмета ипотеки, от имени Залогодателя его уполномоченным лицом.

6.3. Залогодержатель вправе требовать предоставления документов, необходимых для проведения контроля, а Залогодатель обязан представлять их в распоряжение Залогодержателя в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса, в том числе, но не исключительно:

- документов о состоянии Предмета ипотеки;
- выписки из ЕГРН на Предмет ипотеки;
- выписки с балансового счёта *(если применимо)*.

Статья 7. Обращение взыскания и реализация Предмета ипотеки

7.1. Обращение взыскания на Предмет ипотеки для удовлетворения требований Залогодержателя может быть осуществлено, в том числе (но не исключительно), в случае предъявления Залогодержателем требования о досрочном исполнении Обязательств, если в удовлетворении такого требования отказано либо оно не удовлетворено в течение срока, предусмотренного законодательством, Договором займа, настоящим Договором и/или требованием Залогодержателя.

7.2. Залогодержатель вправе обратиться взыскание на Предмет ипотеки в случаях, предусмотренных законодательством и/или Договором займа, в том числе (но не исключительно):

- в случае распоряжения Предметом ипотеки с нарушением условий настоящего Договора и/или согласия, если такое согласие предоставлено Залогодержателем;
- если обязательства по Договору займа (по возврату займа и/или по уплате процентов за пользование займом) подлежат исполнению периодическими платежами, обращение взыскания на Предмет ипотеки допускается, в том числе (но не исключительно), при систематическом нарушении сроков их внесения;
- в случае если Залогодержателем предъявлено требование к Заемщику о досрочном возврате суммы займа в соответствии с условиями Договора займа.

7.3. Стороны договорились, что в случае обращения взыскания на Предмет ипотеки в судебном порядке применяются способы реализации заложенного имущества:

- продажа с торгов в общем порядке, установленном законодательством, или в порядке, установленном ст. 59 ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)», по выбору Залогодержателя;

- оставление залогодержателем заложенного имущества за собой;

- продажа Залогодержателем Предмета ипотеки другому лицу;

Залогодержатель вправе выбрать способ реализации по своему усмотрению.

7.4. Стороны пришли к соглашению о том, что Залогодержатель при недостаточности денежных средств, поступивших от реализации Предмета ипотеки, вправе в одностороннем порядке определить очередность погашения обязательств перед Залогодержателем, в том числе (но не исключительно) направив сумму, поступившую от реализации Предмета ипотеки на исполнение обязательств Заемщика в следующей очередности:

- на погашение издержек Залогодержателя по получению исполнения по Договору займа и настоящему Договору, включая уплату вознаграждения организатору торгов и судебных расходов;

- на погашение Просроченной задолженности по процентам;

- на уплату процентов за пользование займом, срок уплаты которых наступил;

- на погашение Просроченной задолженности по Основному долгу;

- на погашение Основного долга;

- на уплату неустойки (пени), предусмотренной Договором займа.

7.5. Стороны пришли к соглашению о том, что сумму, вырученную при реализации Предмета ипотеки и оставшуюся после удовлетворения в полном объеме вышеперечисленных требований Залогодержателя, последний направляет по своему усмотрению на погашение прочих денежных обязательств Заемщика по Договору займа, в том числе неустойки.

7.6. Настоящим Стороны договорились о том, что Залогодержатель вправе в одностороннем порядке изменять очередность погашения обязательств в части первых трех очередей путем направления Залогодержателем Залогодателю соответствующего уведомления. Новая очередность погашения обязательств считается установленной с даты, указанной в уведомлении Залогодержателя.

7.7. При реализации Предмета ипотеки посредством его продажи Залогодержателем третьему лицу Залогодержатель не позднее трех рабочих дней с момента совершения сделки купли-продажи направляет заверенную им копию договора купли-продажи Залогодателю.

7.8. В случае если Предмет ипотеки был оставлен у Залогодателя, Залогодатель обязуется обеспечить доступ к Предмету ипотеки Залогодержателю не позднее одного рабочего дня со дня предъявления ему письменного требования Залогодержателя.

7.9. Залогодатель, в том числе Залогодатель, не являющийся Заемщиком, вправе в любое время до реализации Предмета ипотеки прекратить обращение на него взыскания и его реализацию, исполнив обеспеченное залогом обязательство или ту его часть, исполнение которой просрочено. В этом случае к нему переходят права кредитора по Договору займа и права, обеспечивающие исполнение основного обязательства, в том числе права, принадлежащие Залогодержателю.

Статья 8. Гарантии Залогодателя

8.1. Залогодатель гарантирует Залогодержателю, что на момент подписания настоящего Договора:

8.1.1. Какие-либо запреты или ограничения на заключение настоящего Договора применимым правом, учредительными и внутренними документами Залогодателя и/или договорами/соглашениями, стороной которого он является и/или которые могут иметь для

него обязательную силу, не установлены, либо Залогодателем получены все необходимые одобрения, согласия и разрешения.

8.1.2. Не существует никаких известных Залогодателю судебных разбирательств и никаких угрожающих правовых или финансовых ситуаций, которые могли бы оказать существенное неблагоприятное воздействие на финансовое состояние или деятельность Залогодателя.

8.1.3. В отношении Залогодателя не начата процедура несостоятельности (банкротства) и Залогодатель не находится в процессе добровольной или принудительной ликвидации в соответствии с требованиями применимого права, органами управления Залогодателя не принимались решения о ликвидации, реорганизации или обращении в суд с заявлением о признании Залогодателя банкротом.

8.1.4. Вся информация и документы, предоставленные Залогодателем в связи с заключением настоящего Договора, а также которые будут предоставлены Залогодателем Залогодержателю в процессе исполнения настоящего Договора:

- являются верными, полными и точными, и Залогодатель не скрыл обстоятельств, которые могли бы, в случае их выяснения, негативно повлиять на решение Залогодержателя заключить настоящий Договор;

- получены Залогодателем на законных основаниях и для их предоставления получены все предусмотренные применимым законодательством согласия и разрешения третьих лиц, в том числе согласия физических лиц, персональные данные которых содержатся в информации и документах, предоставленных Залогодателем Залогодержателю в связи с заключением и в процессе исполнения настоящего Договора, на передачу Залогодателем этих персональных данных Залогодержателю и их обработку Залогодержателем.

8.1.5. Залогодатель подтверждает, что на дату заключения Договора Предмет ипотеки принадлежит Залогодателю на праве собственности, не продан, не отчуждён иным способом, в споре или под арестом не состоит, не является предметом залога по другому договору, не передан третьим лицам в аренду и/или безвозмездное пользование, свободен от иных обременений и прав на него третьих лиц.

8.1.6. Залогодатель на момент подписания настоящего Договора ознакомлен со всеми условиями Договора займа и согласен отвечать Предметом ипотеки в соответствии с условиями настоящего Договора за исполнение Заемщиком всех обязательств по Договору займа.

8.2. Если хотя бы одно из указанных заверений окажется недостоверным, Залогодержатель может потребовать от Залогодателя штраф в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей. Залогодатель должен уплатить его в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения требования.

8.3. Если в период действия договора Предмет ипотеки будет арестован, удержан, станет предметом спора, Залогодатель в течение 2 (Двух) календарных дней после того, как узнал об этом, обязан уведомить Залогодержателя.

В случае нарушения Залогодатель должен уплатить штраф 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения требования залогодержателя.

9. Прекращение залога

9.1. Залог прекращается с момента полного исполнения обеспеченного залогом обязательства, указанного в п. 1.1 Договора, или по иным основаниям, предусмотренным п. 1 ст. 352 ГК РФ.

9.2. Если Залогодатель исполнил обязательство за Должника (заемщика) по договору займа, к нему переходят права Залогодержателя (заимодавца) по этому обязательству в том объеме, в котором Залогодатель удовлетворил требование Залогодержателя.

Залогодатель вправе запросить у Залогодержателя письменное подтверждение того, что обязательство по договору займа исполнено.

9.3. Залогодержатель обязан передать Залогодателю все документы, которые удостоверяют требование к должнику, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты выдачи подтверждения, указанного в п. 9.2. Для этого стороны составляют акт приема-передачи. Документы передаются в подлинниках.

10. Ответственность Сторон

10.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Залогодержатель вправе обратиться взыскание на Предмет ипотеки в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств, определенных условиями Договора займа, в том числе: при неуплате или несвоевременной уплате суммы основного долга полностью или в части, а также при нарушении сроков внесения процентов за пользование займом.

10.3. В случае нарушения Залогодателем любого из обязательств по настоящему Договору Залогодержатель вправе требовать выплаты неустойки в размере 0,01% от залоговой стоимости Предмета ипотеки за каждый случай нарушения.

10.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

10.5. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 10.4 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

10.6. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 10.4 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

10.7. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 10.4 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более одного месяца, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

Статья 11. Разрешение споров

11.1. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, после принятия сторонами мер по досудебному урегулированию по истечении десяти рабочих дней со дня получения соответствующей претензии (требования) подлежат разрешению в Арбитражном суде Псковской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Настоящий Договор регулируется правом Российской Федерации.

Статья 12. Заключительные положения

12.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания представителями Сторон и прекращается надлежащим исполнением обязательств Заемщиком по Договору займа либо полной реализацией Предмета ипотеки, в зависимости от того, что наступит ранее.

12.2. Если иное не предусмотрено Договором, уведомления и иные юридически значимые сообщения (далее - сообщения) Стороны направляют по факсимильной связи, электронной почте, почтовым отправлением с уведомлением или другим способом связи при условии, что он позволяет достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано.

Сообщения влекут гражданско-правовые последствия для Стороны, которой направлены, с момента доставки данных сообщений указанной Стороне или ее представителю. Такие последствия возникают и в случае, когда сообщение не было вручено адресату по зависящим от него обстоятельствам (п. 1 ст. 165.1 ГК РФ).

12.3. Залогодатель не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия Залогодержателя.

12.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

12.5. Наименования статей настоящего Договора приведены исключительно для удобства и не влияют на толкование условий настоящего Договора. При их толковании и применении положения настоящего Договора являются взаимосвязанными и каждое положение должно рассматриваться в контексте всех других положений.

12.6. При подписании Договор должен быть скреплен отпечатками печатей Сторон. Настоящий Договор составлен и подписан в 3-х (Трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, и один экземпляр для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним. В случае утраты одной из Сторон своего экземпляра Договора, эта Сторона может потребовать от другой Стороны подписать его дубликат, либо содействовать в нотариальном удостоверении дубликата. Все расходы, связанные с восстановлением утерянного экземпляра, несет Сторона, его утратившая.

Статья 13. Реквизиты Сторон

Залогодержатель	Залогодатель
Фонд инвестиционного развития Псковской области (ФИР ПО) Адрес (место нахождения и почтовый адрес): 180007, Псковская область, город Псков, ул. Максима Горького, д. 6А, помещение 308 тел. 8 800-250-62-24 e-mail: firpo@invest.pskov.ru ОГРН 1216000003625 ИНН 6027205824 КПП 602701001 р/сч. № _____ в _____ к/сч. № _____ БИК _____ Генеральный директор _____ (М.П.)	Наименование Адрес (место нахождения и почтовый адрес): Тел. e-mail: ОГРН ИНН КПП р/сч. Банк к/сч. БИК Директор _____ (М.П.)

ТИПОВАЯ ФОРМА

ДОГОВОР

ипотеки земельного участка № _____

г. Псков

«__» ____ 20__ года

Фонд инвестиционного развития Псковской области, именуемый в дальнейшем – «Залогодержатель», в лице генерального директора _____, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Залогодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые – «Стороны», а каждый в отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее - «Договор») о нижеследующем.

.

Статья 1. Предмет Договора

1.1. Залогодатель передает Залогодержателю в залог следующее имущество, далее именуемое Предмет ипотеки:

Земельный участок, расположенный по адресу _____, общей площадью _____ кв.м., кадастровый номер: _____, категория земель: _____; вид разрешенного использования земельного участка: _____ (далее - Объект 1).

Право собственности Залогодателя на Объект 1 принадлежит Залогодателю на основании _____ (указывается договор/иной документ, подтверждающий возникновение прав на земельный участок) зарегистрировано _____ (указывается орган, осуществляющий регистрацию права) «__» _____ 20__ года в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним за № _____, что подтверждается Выпиской из государственного реестра недвижимости номер _____, выданной «__» _____ 20__ года.

Стороны признают данное описание достаточным для описания Предмета ипотеки. Земельный участок передаётся в ипотеку полностью. Если фактические характеристики Предмета ипотеки на дату заключения настоящего Договора отличаются от указанных в настоящем пункте или изменятся после заключения настоящего Договора, то переданным в ипотеку считается имущество с фактически существующими характеристиками.

Стоимость Объекта 1 по соглашению Сторон составляет _____ (_____) рублей, устанавливается на основании: рыночной стоимости, указанной в отчете об оценке _____ (указывается номер, дата отчета об оценке, наименование оценочной компании), контрактной или балансовой и кадастровой стоимости – выбрать нужное (без НДС) за вычетом косвенных расходов с применением дисконта в размере _____ % и является его залоговой стоимостью.

Общая стоимость Предмета ипотеки по соглашению Сторон составляет _____ (_____) рублей.

1.2. Объект 1 кадастровый номер: _____ находится в удовлетворительном состоянии, с учётом степени нормального износа.

1.3. Залог устанавливается без передачи Предмета ипотеки Залогодержателю.

1.4. По соглашению Залогодателя и Залогодержателя предмет ипотеки может быть заменен другим имуществом.

Независимо от согласия на это Залогодателя или Залогодержателя считаются находящимися в залоге:

1) новое имущество, которое принадлежит Залогодателю и создано либо возникло в результате переработки или иного изменения Предмета ипотеки;

2) иное имущество в случаях, установленных законом.

В указанных случаях имущество, которое заменяет Предмет ипотеки, в том числе право (требование), считается находящимся в залоге вместо прежнего Предмета ипотеки с момента возникновения на него прав залогодателя или с момента возникновения права, за исключением случаев, если в соответствии с законом возникновение, переход и обременение прав требуют государственной регистрации.

1.5. Право залога возникает с момента внесения записи об ипотеке в Единый государственный реестр недвижимости.

1.6. Снос зданий (сооружений), а также возведение новых зданий (сооружений) на земельном участке, являющемся Предметом ипотеки, без предварительного письменного согласия Залогодержателя не допускается.

1.7. Право Залогодержателя (право залога) не распространяется на здания (сооружения), возведенные Залогодателем на земельном участке в период действия настоящего Договора с соблюдением требования, установленного п. 1.6. настоящего Договора.

Статья 2. Обеспечиваемое ипотекой обязательство

2.1. В соответствии с настоящим Договором Предмет ипотеки передается в обеспечение исполнения обязательств _____ (по тексту настоящего Договора — «Должник» или «Заемщик»), по заключенному между Залогодержателем и Заемщиком договору целевого займа № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г. (по тексту настоящего Договора — «Договор займа» или «Основной договор»), в соответствии с которым Залогодержатель предоставляет Должнику заем, а Должник обязуется возратить Залогодержателю полученные денежные средства и уплатить проценты за пользование займом, а также иные платежи (штрафы, пени), предусмотренные Договором займа.

2.2. Сведения об обязательстве, обеспеченном залогом:

Должник	(ОГРН, ИНН КПП). Адрес:
Реквизиты договора между должником и залогодержателем	Договор целевого займа № ____ от ____
Сумма займа	_____ (_____) руб.
Цель займа	_____
Процентная ставка за пользование займом	____ % годовых
Пени за непогашенную в срок задолженность по займу и (или) процентам по нему	____ % от суммы задолженности за каждый день просрочки от несвоевременно уплаченной суммы
Порядок погашения задолженности по договору займа	Согласно графику (копия, заверенная Залогодержателем, приложена к настоящему Договору)
Срок возврата займа	Не позднее « ____ » _____ 20 ____ г.

2.3. Ипотекой по настоящему Договору обеспечиваются обязательства Должника перед Залогодержателем в том объеме, в каком они будут существовать к моменту фактического удовлетворения, включая:

- уплату основной суммы долга, процентов, просроченной задолженности, согласно Основному договору;
- неустойки (штрафы, пени);
- возмещение документально подтвержденных судебных издержек, необходимых расходов Залогодержателя на содержание Предмета ипотеки, расходов по проведению оценки Предмета ипотеки и иных расходов, вызванных обращением взыскания на заложенное имущество и его реализацией, и иных убытков, понесенных Залогодержателем вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Должником обязательств по Основному договору.

2.4. В случае расторжения Договора займа по любым основаниям залог по настоящему Договору продолжает обеспечивать обязательства, возникшие из Договора займа, которые не были исполнены и не прекращаются при расторжении Договора займа. Также залог по настоящему Договору обеспечивает требования Залогодержателя, возникшие в связи с расторжением Договора займа, в том числе связанные с возмещением убытков Залогодержателя, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по Договору займа.

2.5. Настоящим Залогодатель выражает свое согласие на удовлетворение требований Залогодержателя путем обращения взыскания на Предмет ипотеки в любом из следующих случаев:

2.5.1. В случае изменения размера и/или срока исполнения Должником его обязательств по Основному договору, при условии, что в результате такого изменения размер требований по данным обязательствам и/или срок их исполнения увеличится или уменьшится не более чем в 2 раза по сравнению с их размером и/или сроком исполнения, указанными в настоящем Договоре, или определенными в порядке, указанном в настоящем Договоре.

Данные обязательства считаются обеспеченными залогом по настоящему Договору в измененном (уменьшенном/увеличенном) виде, в том числе с учетом измененных размеров процентной ставки, неустоек и сроков исполнения обязательств.

2.5.2. В случае перевода Должником своего долга (полностью или частично) по Основному договору на другое лицо, а также в случае перехода обязанностей Должника по Основному договору к новому должнику по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

2.6. В случае частичного исполнения Обязательств ипотека сохраняется в первоначальном объеме до полного исполнения обязательств.

Статья 3. Права и обязанности Залогодателя

3.1. Залогодатель вправе:

3.1.1. Использовать Предмет ипотеки в соответствии с его назначением, не допуская при этом ухудшения состояния Предмета ипотеки и уменьшения его стоимости.

3.1.2. В случае если Предмет ипотеки погиб или поврежден, либо право собственности на него прекращено по основаниям, установленным законом, в разумный срок восстановить Предмет ипотеки или заменить его другим равноценным имуществом.

3.2. Залогодатель обязан:

3.2.1. Не позднее 30 (Тридцати) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора осуществить совместно с Залогодержателем все действия, необходимые для государственной регистрации ипотеки, в том числе не позднее 15 (Пятнадцати) рабочих

дней с даты подписания настоящего Договора представить все необходимые для государственной регистрации ипотеки документы в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Расходы по оплате государственной пошлины за государственную регистрацию ипотеки несет Залогодатель. Иные расходы, связанные с государственной регистрацией, в том числе расходы по нотариальному удостоверению ипотеки в соответствии с требованиями законодательства РФ несет Залогодатель.

3.2.2. В письменном виде информировать Залогодержателя:

А) о принятии уполномоченным органом управления Залогодателя/уполномоченным государственным органом решения о реорганизации – в течение 5 рабочих дней, ликвидации Залогодателя - в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия соответствующего решения,

Б) об изменении фактического местонахождения и/или почтового адреса, банковских реквизитов, полномочий органов управления, а также об изменениях в составе органов управления Залогодателя – в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты наступления соответствующего события (если применимо);

К уведомлению должны быть приложены копии соответствующих документов, заверенные Залогодателем или нотариально.

3.2.3. Выполнять обязанности, связанные с осуществлением Залогодержателем контроля над Предметом ипотеки, указанные в настоящем Договоре.

3.2.4. Заключать дополнительные соглашения к настоящему Договору не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента возникновения оснований для их заключения.

3.2.5. Предоставлять Залогодержателю по окончании отчетного года – не позднее 5 рабочих дней с даты окончания периода, установленного законодательством Российской Федерации для предоставления годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности в налоговые органы бухгалтерскую (финансовую) отчетность в составе и по формам, установленным законодательством Российской Федерации, с отметкой отправления документов в подразделение ФНС России (для годовой отчетности), заверенную руководителем и печатью Залогодателя.

Кроме того, Залогодатель обязан по требованию Залогодержателя предоставлять другие отчетно-финансовые документы в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения указанного требования.

3.2.6. Принимать все возможные законные меры во избежание ареста компетентными органами Предмета ипотеки и для его защиты от притязаний третьих лиц в течение срока действия Договора ипотеки, а также не совершать действия, которые могут повлечь утрату Предмета ипотеки или уменьшение его стоимости.

3.2.7. Немедленно уведомлять Залогодержателя о возникновении угрозы утраты или повреждения Предмета ипотеки, о притязаниях третьих лиц на это имущество, о нарушениях третьими лицами прав на это имущество.

3.2.8. Не передавать Предмет ипотеки в последующий залог третьим лицам, не продавать, не сдавать Предмет ипотеки в аренду без письменного согласия Залогодержателя.

3.2.9. Не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты регистрации изменений в учредительных документах в установленном законодательством порядке, Залогодатель предоставляет Залогодержателю следующие документы:

- оригинал либо нотариально удостоверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

- копии изменений и дополнений к учредительным документам (зарегистрированные в установленном законодательством порядке) и копии свидетельств о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений в учредительные документы, удостоверенные нотариально.

3.2.10. В случае возникновения спора с третьими лицами о Предмете ипотеки добросовестно выполнять свои обязанности, включая предоставление доказательств, подтверждающих нахождение Предмета ипотеки в залоге у Залогодержателя, учитывая интересы Залогодержателя.

3.2.11. В случае изменений характеристик Предмета ипотеки (перепланировки помещений, зданий, возведение новых объектов на земельных участках, а также изменение статуса разрешенного использования и т.д.) произвести за свой счёт переоценку предмета ипотеки.

Статья 4. Права и обязанности Залогодержателя

4.1. Залогодержатель вправе:

4.1.1. Требовать от Залогодателя принятия мер, необходимых для обеспечения сохранности Предмета ипотеки.

4.1.2. Осуществлять контроль над Предметом ипотеки самостоятельно либо через своих представителей (в том числе, но не исключительно, проверять по документам и фактически наличие, состояние и условия использования Предмета ипотеки).

4.1.3. Осуществлять мониторинг за возвратностью предоставленных денежных средств в соответствии с требованиями Стандарта Фонда № ФРППО-03/1, утвержденного приказом Фонда от 10.06.2022 № 48 (в редакции, действующей на момент проведения мониторинга) и размещенного на инвестиционном портале Псковской области: invest.pskov.ru.

4.1.4. Требовать от Залогодателя осуществить замену Предмета ипотеки или предоставить дополнительное обеспечение в сроки, указанные в п. 5.14. настоящего договора, в случае утраты/ухудшения, риска утраты/ухудшения Предмета ипотеки (пункты 5.4. и 5.5. настоящего Договора).

4.1.5. Требовать от Залогодателя предоставления документов, предусмотренных настоящим Договором.

4.1.6. Обратиться с иском на Предмет ипотеки в случаях, предусмотренных законодательством и/или настоящим Договором.

4.1.7. В одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, направив соответствующее уведомление Залогодателю.

4.1.8. Залогодержатель вправе без согласия Залогодателя передать свое право требования по настоящему договору третьим лицам в случае передачи этим лицам права требования по Договору займа.

4.1.9. Потребовать от Залогодателя устранения выявленных нарушений в установленный им срок, в случае обнаружения Залогодержателем нарушения условий настоящего Договора.

4.1.10. Потребовать досрочного исполнения обеспеченного залогом обязательства по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и Договором займа, а также в связи с нарушениями Залогодателем своих обязательств по Договору, в том числе создающими риск утраты или повреждения заложенного имущества.

4.1.11. В случае неисполнения Заемщиком требования о досрочном исполнении обязательства, обеспеченного залогом, обратиться с иском на Предмет ипотеки до наступления срока исполнения обеспеченного залогом обязательства в случаях, предусмотренных пунктом 2 статьи 351 ГК РФ.

4.1.12. Преимущественно перед другими кредиторами Залогодателя получить удовлетворение обеспеченного залогом требования также за счёт сумм и имущества, указанных в пункте 2 статьи 334 ГК РФ.

4.1.13. В случае снижения стоимости Предмета ипотеки - требовать от Залогодателя предоставления нового или дополнительного обеспечения, удовлетворяющего требованиям Залогодержателя и покрывающего обязательства Залогодателя.

4.2. Залогодержатель обязан:

4.2.1. По требованию Залогодателя выдать ему документы, подтверждающие полное или частичное исполнение обязательств, обеспеченных настоящим Договором.

Статья 5. Обеспечение сохранности и распоряжение Предметом ипотеки

5.1. Залогодатель обязан предпринимать следующие меры по поддержанию Предмета ипотеки в надлежащем состоянии:

5.1.1. Нести расходы по содержанию Предмета ипотеки. Все риски по данному Договору, связанные с сохранностью Предмета ипотеки, лежат исключительно на Залогодателе.

5.2. Залогодатель обязан:

5.2.1. Привлечь Залогодержателя к участию в деле при рассмотрении в суде, арбитражном суде или третейском суде какого-либо из заявлений/исковых заявлений, указанных в п. 5.5.4 настоящего Договора.

5.2.2. В случае выбытия Предмета ипотеки из владения Залогодателя помимо его воли предъявить иск об истребовании Предмета ипотеки не позднее 30 (Тридцати) дней со дня, когда Залогодатель узнал или должен был узнать о таком выбытии.

5.3. Залогодатель обязан письменно уведомлять Залогодержателя:

5.3.1. О возникновении реальной угрозы утраты/ухудшения или гибели Предмета ипотеки, возникновении риска утраты/ухудшения Предмета ипотеки, иных обстоятельств, свидетельствующих о существенном ухудшении состояния обеспечения (не позднее следующего рабочего дня после того, как Залогодателю стало известно о возникновении такой угрозы или риска).

5.3.2. О появлении обременений и/или ограничений Предмета ипотеки, не согласованных с Залогодержателем (не позднее следующего рабочего дня после того, как Залогодателю стало известно о возникновении такого обременения и/или ограничения).

5.4. Под утратой/ухудшением Предмета ипотеки понимается в том числе: гибель (утрата) Предмета ипотеки, недостача или повреждение Предмета ипотеки, снижение рыночной стоимости Предмета ипотеки (с учетом применяемых дисконтов) ниже размера текущей задолженности Заемщика (с учетом подлежащих уплате за пользование займом процентов), ликвидация Залогодателя.

5.4.1. Стороны устанавливают, что если после вступления в силу настоящего Договора и до момента обращения взыскания на Предмет ипотеки последний будет частично утрачен или поврежден, то его залоговая стоимость будет установлена в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность.

Все расходы по оценке частично утраченного или поврежденного Предмета ипотеки несет Залогодатель.

5.5. Под риском утраты/ухудшения Предмета ипотеки понимается в том числе, но не исключительно:

5.5.1. Принятие уполномоченным органом Залогодателя/ уполномоченным государственным органом решения о ликвидации Залогодателя либо его реорганизации.

5.5.2. Предъявление любыми лицами Залогодателю требований о признании за ними права собственности и иных прав на Предмет ипотеки, о его изъятии/истребовании или обременении Предмета ипотеки правами третьих лиц и любых иных требований.

5.5.3. Предъявление любыми лицами в суд, арбитражный суд или третейский суд любых заявлений/исковых заявлений, удовлетворение которых может привести к утрате Залогодателем права собственности на Предмет ипотеки, выбытию Предмета ипотеки из владения Залогодателя и/или к возникновению любых прав третьих лиц на Предмет ипотеки (в том числе, но не исключительно, к установлению обременений на Предмет

ипотеки в пользу третьих лиц и/или ограничений в его использовании и/или наличие информации о принятии третьими лицами решений о подаче таких исков).

5.5.4. Принятие судом заявления о признании Залогодателя несостоятельным (банкротом) к производству. Получение от третьего лица копии направленного в суд заявления о признании Залогодателя несостоятельным (банкротом).

5.5.5. Наложение ареста на Предмет ипотеки и иные обременения Предмета ипотеки.

5.5.6. Вынесение государственными органами или органами местного самоуправления предписания об устранении нарушений земельного законодательства в отношении Предмета ипотеки и/или решения об изъятии Земельного участка.

5.5.7. Наступление событий, влияющих на качество и стоимость имущества, принятого Фондом в залог, существенное (более 25%) снижение стоимости Предмета ипотеки, включая нанесение ущерба имуществу.

5.6. Залогодатель обязан нести расходы по содержанию и хранению Предмета ипотеки, а также по его содержанию в надлежащих условиях. Все риски по настоящему Договору, связанные с сохранностью Предмета ипотеки, в том числе риски случайной гибели или случайного повреждения Предмета ипотеки, лежат исключительно на Залогодателе.

5.7. Обязанность по страхованию Предмета ипотеки от рисков утраты и повреждения несет Залогодатель. Страхование Предмета ипотеки осуществляется за счет Залогодателя на сумму не менее _____ (_____) рублей (*указывается полная стоимость имущества, а если полная стоимость превышает размер обеспеченного ипотекой обязательства, - на сумму не ниже суммы этого обязательства*) в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора по дату исполнения обязательств по Договору займа. Если к дате исполнения обязательств по Договору займа обязательства Должника - Залогодателя перед Залогодержателем не будут полностью исполнены, Залогодатель обязан не позднее дня, следующего за указанной датой, застраховать Предмет ипотеки еще на 6 месяцев на тех же условиях.

5.8. Залогодатель обязан в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента заключения договора страхования имущества передать Залогодержателю:

- заверенную копию договора страхования;
- подлинник страхового полиса;
- копию правил страхования, в соответствии с которыми заключен договор страхования;
- документ, подтверждающий уплату страховой премии или первого ее взноса, кроме случаев, когда в договоре страхования предусмотрено, что его вступление в силу не обусловлено уплатой страховой премии.

5.9. Залогодатель не вправе осуществлять последующий залог Предмета ипотеки третьим лицам без письменного согласования с Залогодержателем условий сделки о последующем залоге. Запрещается передавать в последующий залог Предмет ипотеки в обеспечение обязательства, срок исполнения которого менее, чем срок исполнения Договора займа.

5.9.1 Не допускается передача Предмета ипотеки (полностью или в части) в доверительное управление.

5.10. Залогодатель вправе только при наличии предварительного письменного согласия Залогодержателя:

5.10.1. Отчуждать Предмет ипотеки любыми способами.

5.10.2. Передавать Предмет ипотеки в пользование третьим лицам, в том числе в аренду, безвозмездное пользование и /или предоставлять третьим лицам права ограниченного пользования Предметом ипотеки.

5.10.3. Вносить изменения в договоры безвозмездного пользования и/или аренды, заключенные относительно Предмета ипотеки, действующие на дату заключения настоящего Договора (при наличии таковых).

5.10.4. Осуществлять преобразование Предмета ипотеки (разделение, объединение, изменение назначения, возведение на Земельном участке зданий и сооружений и т.д.).

В случае всякого преобразования Предмета ипотеки, ипотека сохраняется и распространяется на преобразованные (вновь образованные) объект(-ы) недвижимости, в том числе на возведённые на Земельном участке здания и сооружения.

5.10.5. Залогодатель не вправе без дополнительного согласования с Залогодержателем заключать договоры участия в долевом строительстве.

5.11. Распоряжение Предметом ипотеки способами, не указанными в п.п. 5.9-5.10 и 3.2.8 настоящего Договора, допускается только с согласия Залогодержателя.

5.12. Распоряжение Предметом ипотеки с нарушением настоящего Договора и/или условий, на которых такое согласие представлено, расценивается Сторонами как ухудшение обеспечения и основание для досрочного исполнения Обязательств.

5.13. По соглашению Залогодателя и Залогодержателя Предмет ипотеки может быть заменен другим имуществом.

Независимо от согласия на это Залогодателя или Залогодержателя считаются находящимися в залоге:

- 1) новое имущество, которое принадлежит Залогодателю и создано либо возникло в результате переработки или иного изменения Предмета ипотеки;
- 2) иное имущество в случаях, установленных законом.

В указанных случаях имущество, которое заменяет Предмет ипотеки, в том числе право (требование), считается находящимся в залоге вместо прежнего Предмета ипотеки с момента возникновения на него прав Залогодателя или с момента возникновения права, за исключением случаев, если в соответствии с законом возникновение, переход и обременение прав требуют государственной регистрации.

5.14. Залогодатель обязан в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента предъявления требования Залогодержателем о замене Предмета ипотеки или предоставлении дополнительного обеспечения предложить Залогодержателю новое обеспечение путем письменного уведомления с приложением подтверждающих документов на закладываемое имущество. В случае согласия Залогодержателя на изменение Предмета ипотеки замена обеспечения и заключение (подписание) соответствующего соглашения должно быть осуществлено Залогодателем в течение 60 (Шестидесяти) календарных дней с момента предъявления требования Залогодержателя о замене Предмета залога.

5.15. Залогодатель, намеревающийся восстановить или заменить Предмет ипотеки, незамедлительно обязан уведомить об этом в письменной форме Залогодержателя. Залогодержатель вправе отказаться в письменной форме в течение 10 (Десяти) рабочих дней от восстановления или замены Предмета ипотеки.

Условия настоящего Договора, а также иных соглашений, заключенных Сторонами в отношении прежнего Предмета ипотеки, применяются к правам и обязанностям Сторон в отношении нового Предмета ипотеки в той мере, в какой они не противоречат существу (свойствам) этого Предмета ипотеки.

В случае замены Предмета ипотеки старшинство прав залогодержателей, в том числе возникших до предоставления имущества в качестве замены прежнего Предмета ипотеки, не изменяется.

Статья 6. Контроль над Предметом ипотеки

6.1. Залогодержатель вправе проводить плановые проверки Предмета ипотеки с периодичностью раз в полгода. Залогодержатель вправе при необходимости проводить

внеплановую проверку, предупредив Залогодателя о проведении такой проверки не менее, чем за 3 дня.

6.2. Залогодатель обязан обеспечить Залогодержателю и/или его представителю:

А) возможность беспрепятственного доступа к Предмету ипотеки и внешнего и внутреннего осмотра Предмета ипотеки в любое рабочее время Залогодержателя, а при необходимости в согласованное с Залогодателем нерабочее время. Периодичность проверок Предмета залога определяется Залогодержателем самостоятельно;

Б) подписание акта осмотра Предмета ипотеки, содержащего результаты осмотра Предмета ипотеки, от имени Залогодателя его уполномоченным лицом.

6.3. Залогодержатель вправе требовать предоставления документов, необходимых для проведения контроля, а Залогодатель обязан представлять их в распоряжение Залогодержателя в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения запроса, в том числе, но не исключительно:

- документов о состоянии Предмета ипотеки;
- выписки из ЕГРН на Предмет ипотеки;
- выписки с балансового счёта (если применимо).

Статья 7. Обращение взыскания и реализация Предмета ипотеки

7.1. Обращение взыскания на Предмет ипотеки для удовлетворения требований Залогодержателя может быть осуществлено, в том числе (но не исключительно), в случае предъявления Залогодержателем требования о досрочном исполнении Обязательств, если в удовлетворении такого требования отказано либо оно не удовлетворено в течение срока, предусмотренного законодательством, Договором займа, настоящим Договором и/или требованием Залогодержателя.

7.2. Залогодержатель вправе обратиться взыскание на Предмет ипотеки в случаях, предусмотренных законодательством и/или Договором займа, в том числе (но не исключительно):

- в случае распоряжения Предметом ипотеки с нарушением условий настоящего Договора и/или согласия, если такое согласие предоставлено Залогодержателем;

- если обязательства по Договору займа (по возврату займа и/или по уплате процентов за пользование займом) подлежат исполнению периодическими платежами, обращение взыскания на Предмет ипотеки допускается, в том числе (но не исключительно), при систематическом нарушении сроков их внесения;

- в случае если Залогодержателем предъявлено требование к Заемщику о досрочном возврате суммы займа в соответствии с условиями Договора займа.

7.3. Стороны договорились, что в случае обращения взыскания на Предмет ипотеки в судебном порядке применяются способы реализации заложенного имущества:

- продажа с торгов в общем порядке, установленном законодательством, или в порядке, установленном ст. 59 ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)», по выбору Залогодержателя;

- оставление залогодержателем заложенного имущества за собой;

- продажа Залогодержателем Предмета ипотеки другому лицу;

Залогодержатель вправе выбрать способ реализации по своему усмотрению.

7.4. Стороны пришли к соглашению о том, что Залогодержатель при недостаточности денежных средств, поступивших от реализации Предмета ипотеки, вправе в одностороннем порядке определить очередность погашения обязательств перед Залогодержателем, в том числе (но не исключительно) направив сумму, поступившую от реализации Предмета ипотеки на исполнение обязательств Заемщика в следующей очередности:

- на погашение издержек Залогодержателя по получению исполнения по Договору займа и настоящему Договору, включая уплату вознаграждения организатору торгов и судебных расходов;

- на погашение Просроченной задолженности по процентам;
- на уплату процентов за пользование займом, срок уплаты которых наступил;
- на погашение Просроченной задолженности по Основному долгу;
- на погашение Основного долга;
- на уплату неустойки (пени), предусмотренной Договором займа.

7.5. Стороны пришли к соглашению о том, что сумму, вырученную при реализации Предмета ипотеки и оставшуюся после удовлетворения в полном объеме вышеперечисленных требований Залогодержателя, последний направляет по своему усмотрению на погашение прочих денежных обязательств Заемщика по Договору займа, в том числе неустойки.

7.6. Настоящим Стороны договорились о том, что Залогодержатель вправе в одностороннем порядке изменять очередность погашения обязательств в части первых трех очередей путем направления Залогодержателем Залогодателю соответствующего уведомления. Новая очередность погашения обязательств считается установленной с даты, указанной в уведомлении Залогодержателя.

7.7. При реализации Предмета ипотеки посредством его продажи Залогодержателем третьему лицу Залогодержатель не позднее трех рабочих дней с момента совершения сделки купли-продажи направляет заверенную им копию договора купли-продажи Залогодателю.

7.8. В случае если Предмет ипотеки был оставлен у Залогодателя, Залогодатель обязуется обеспечить доступ к Предмету ипотеки Залогодержателю не позднее одного рабочего дня со дня предъявления ему письменного требования Залогодержателя.

7.9. Залогодатель, в том числе Залогодатель, не являющийся Заемщиком, вправе в любое время до реализации Предмета ипотеки прекратить обращение на него взыскания и его реализацию, исполнив обеспеченное залогом обязательство или ту его часть, исполнение которой просрочено. В этом случае к нему переходят права кредитора по Договору займа и права, обеспечивающие исполнение основного обязательства, в том числе права, принадлежащие Залогодержателю.

Статья 8. Гарантии Залогодателя

8.1. Залогодатель гарантирует Залогодержателю, что на момент подписания настоящего Договора:

8.1.1. Какие-либо запреты или ограничения на заключение настоящего Договора применимым правом, учредительными и внутренними документами Залогодателя и/или договорами/соглашениями, стороной которого он является и/или которые могут иметь для него обязательную силу, не установлены, либо Залогодателем получены все необходимые одобрения, согласия и разрешения.

8.1.2. Не существует никаких известных Залогодателю судебных разбирательств и никаких угрожающих правовых или финансовых ситуаций, которые могли бы оказать существенное неблагоприятное воздействие на финансовое состояние или деятельность Залогодателя.

8.1.3. В отношении Залогодателя не начата процедура несостоятельности (банкротства) и Залогодатель не находится в процессе добровольной или принудительной ликвидации в соответствии с требованиями применимого права, органами управления Залогодателя не принимались решения о ликвидации, реорганизации или обращении в суд с заявлением о признании Залогодателя банкротом.

8.1.4. Вся информация и документы, предоставленные Залогодателем в связи с заключением настоящего Договора, а также которые будут предоставлены Залогодателем Залогодержателю в процессе исполнения настоящего Договора:

- являются верными, полными и точными, и Залогодатель не скрыл обстоятельств, которые могли бы, в случае их выяснения, негативно повлиять на решение Залогодержателя заключить настоящий Договор;

- получены Залогодателем на законных основаниях и для их предоставления получены все предусмотренные применимым законодательством согласия и разрешения третьих лиц, в том числе согласия физических лиц, персональные данные которых содержатся в информации и документах, предоставленных Залогодателем Залогодержателю в связи с заключением и в процессе исполнения настоящего Договора, на передачу Залогодателем этих персональных данных Залогодержателю и их обработку Залогодержателем.

8.1.5. Залогодатель подтверждает, что на дату заключения Договора Предмет ипотеки принадлежит Залогодателю на праве собственности, не продан, не отчуждён иным способом, в споре или под арестом не состоит, не является предметом залога по другому договору, не передан третьим лицам в аренду и/или безвозмездное пользование, свободен от иных обременений и прав на него третьих лиц.

8.1.6. Залогодатель на момент подписания настоящего Договора ознакомлен со всеми условиями Договора займа и согласен отвечать Предметом ипотеки в соответствии с условиями настоящего Договора за исполнение Заемщиком всех обязательств по Договору займа.

8.2. Если хотя бы одно из указанных заверений окажется недостоверным, Залогодержатель может потребовать от Залогодателя штраф в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей. Залогодатель должен уплатить его в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения требования.

8.3. Если в период действия договора Предмет ипотеки будет арестован, удержан, станет предметом спора, Залогодатель в течение 2 (Двух) календарных дней после того, как узнал об этом, обязан уведомить Залогодержателя.

В случае нарушения Залогодатель должен уплатить штраф 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей в течение 3 (Трёх) рабочих дней с момента получения требования залогодержателя.

9. Прекращение залога

9.1. Залог прекращается с момента полного исполнения обеспеченного залогом обязательства, указанного в п. 1.1 Договора, или по иным основаниям, предусмотренным п. 1 ст. 352 ГК РФ.

9.2. Если Залогодатель исполнил обязательство за Должника (заемщика) по договору займа, к нему переходят права Залогодержателя (заимодавца) по этому обязательству в том объеме, в котором Залогодатель удовлетворил требование Залогодержателя.

Залогодатель вправе запросить у Залогодержателя письменное подтверждение того, что обязательство по договору займа исполнено.

9.3. Залогодержатель обязан передать Залогодателю все документы, которые удостоверяют требование к должнику, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты выдачи подтверждения, указанного в п. 9.2. Для этого стороны составляют акт приема-передачи. Документы передаются в подлинниках.

10. Ответственность Сторон

10.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Залогодержатель вправе обратиться с иском на Предмет ипотеки в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком обязательств, определенных условиями Договора займа, в том числе: при неуплате или несвоевременной уплате суммы основного долга полностью или в части, а также при нарушении сроков внесения процентов за пользование займом.

10.3. В случае нарушения Залогодателем любого из обязательств по настоящему Договору Залогодержатель вправе требовать выплаты неустойки в размере 0,01% от залоговой стоимости Предмета ипотеки за каждый случай нарушения.

10.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

10.5. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 10.4 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

10.6. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 10.4 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

10.7. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 10.4 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более одного месяца, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

Статья 11. Разрешение споров

11.1. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, после принятия сторонами мер по досудебному урегулированию по истечении десяти рабочих дней со дня получения соответствующей претензии (требования) подлежат разрешению в Арбитражном суде Псковской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Настоящий Договор регулируется правом Российской Федерации.

Статья 12. Заключительные положения

12.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания представителями Сторон и прекращается надлежащим исполнением обязательств Заемщиком по Договору займа либо полной реализацией Предмета ипотеки, в зависимости от того, что наступит ранее.

12.2. Если иное не предусмотрено Договором, уведомления и иные юридически значимые сообщения (далее - сообщения) Стороны направляют по факсимильной связи, электронной почте, почтовым отправлением с уведомлением или другим способом связи при условии, что он позволяет достоверно установить, от кого исходило сообщение и кому оно адресовано.

Сообщения влекут гражданско-правовые последствия для Стороны, которой направлены, с момента доставки данных сообщений указанной Стороне или ее представителю. Такие последствия возникают и в случае, когда сообщение не было вручено адресату по зависящим от него обстоятельствам (п. 1 ст. 165.1 ГК РФ).

12.3. Залогодатель не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия Залогодержателя.

12.4. Все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

12.5. Наименования статей настоящего Договора приведены исключительно для удобства и не влияют на толкование условий настоящего Договора. При их толковании и применении положения настоящего Договора являются взаимосвязанными и каждое положение должно рассматриваться в контексте всех других положений.

12.6. При подписании Договор должен быть скреплен отпечатками печатей Сторон. Настоящий Договор составлен и подписан в 3-х (Трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон, и один экземпляр для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним. В случае утраты одной из Сторон своего экземпляра Договора, эта Сторона может потребовать от другой Стороны подписать его дубликат, либо содействовать в нотариальном удостоверении дубликата. Все расходы, связанные с восстановлением утерянного экземпляра, несет Сторона, его утратившая.

Статья 13. Реквизиты Сторон

Залогодержатель	Залогодатель
Фонд инвестиционного развития Псковской области (ФИР ПО) Адрес (место нахождения и почтовый адрес): 180007, Псковская область, город Псков, ул. Максима Горького, д. 6А, помещение 308 тел. 8 800-250-62-24 e-mail: firpo@invest.pskov.ru ОГРН 1216000003625 ИНН 6027205824 КПП 602701001 р/сч. № _____ в _____ к/сч. № _____ БИК _____	Наименование Адрес (место нахождения и почтовый адрес): Тел. e-mail: ОГРН ИНН КПП р/сч. Банк к/сч. БИК
Генеральный директор _____ (М.П.)	Директор _____ (М.П.)

ТИПОВАЯ ФОРМА

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА № ____ к договору целевого займа № ____ от «__» _____ 20__ года

г. Псков

«__» _____ 20__ года

Фонд инвестиционного развития Псковской области, именуемый в дальнейшем – «ФОНД», в лице генерального директора _____, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «ПОРУЧИТЕЛЬ», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые – «Стороны», а каждый в отдельности – «Сторона», заключили настоящий договор (далее - «Договор») о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с Договором ПОРУЧИТЕЛЬ обязуется отвечать перед ФОНДОМ за исполнение _____ (ИНН: _____, ОГРН: _____, адрес: _____), именуемым далее ЗАЕМЩИК, всех обязательств по Договору целевого займа № ____ от ____, именуемому далее «Договор займа», заключенному между ФОНДОМ и ЗАЕМЩИКОМ, в денежной форме.

Предел общей ответственности ПОРУЧИТЕЛЯ перед ФОНДОМ за исполнение ЗАЕМЩИКОМ обязательств по Договору займа ограничивается суммой _____ (данное условие применяется по решению Экспертного совета Фонда).

1.2. ПОРУЧИТЕЛЬ ознакомлен со всеми условиями указанного выше Договора займа и согласен отвечать за исполнение ЗАЕМЩИКОМ его обязательств [полностью] (данное условие применимо, если Поручителю не устанавливается предел общей ответственности).
Сведения об обязательстве, обеспеченном залогом:

Должник	Наименование ОГРН ИНН КПП Адрес:
Реквизиты договора между должником и залогодержателем	Договор целевого займа № ____ от «__» _____ 20__ г. (копия договора займа, заверенная ФОНДОМ, приложена к настоящему договору)
Сумма займа	_____ (_____) рублей 00 коп.
Цель займа	
Процентная ставка за пользование займом	_____% годовых
Пени за непогашенную в срок задолженность по займу и (или) процентам по нему	_____% от суммы задолженности за каждый день просрочки от несвоевременно уплаченной суммы

Порядок погашения задолженности по договору займа	Согласно графику (копия, заверенная ФОНДОМ, приложена к настоящему Договору)
Срок возврата займа	Не позднее «___» _____ 20___ г.

Проценты начисляются на сумму задолженности по основному долгу за период со дня, следующего за днем предоставления суммы займа, по дату фактического погашения задолженности по Договору займа, но в любом случае не позднее даты окончательного погашения задолженности, а в случае полного досрочного истребования ФОНДОМ текущей задолженности по займу — не позднее даты досрочного погашения.

1.3. Указанные обязательства ПОРУЧИТЕЛЯ распространяются на все изменения и дополнения к Договору займа, которые могут быть внесены в него и/или дополнительные соглашения к нему в будущем, включая:

изменения сроков возврата займа на срок 1 год;

изменение графика погашения займа, влекущих изменение срока возврата займа и порядка уплаты процентов по займу.

Указанные изменения считаются согласованными с ПОРУЧИТЕЛЕМ и не могут повлечь за собой прекращения поручительства по причине изменения обязательства, влекущего увеличение ответственности или иные неблагоприятные последствия для ПОРУЧИТЕЛЯ.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ПОРУЧИТЕЛЬ обязуется отвечать перед ФОНДОМ солидарно с ЗАЕМЩИКОМ за исполнение обязательств по Договору займа, включая погашение основного долга, процентов за пользование займом, неустойки, возмещение судебных расходов по взысканию долга и других убытков ФОНДА, вызванных неисполнением или ненадлежащим исполнением ЗАЕМЩИКОМ своих обязательств по Договору займа (*в пределах лимита, установленного п.1.1 Договора*) (*данное условие применяется, если установлен лимит ответственности Поручителя*).

2.2. При неисполнении или ненадлежащем исполнении ЗАЕМЩИКОМ Договора займа ФОНД вправе требовать исполнения обязательств от ПОРУЧИТЕЛЯ.

ПОРУЧИТЕЛЬ обязан не позднее 10 (Десяти) рабочих дней после получения письменного требования ФОНДА о неисполнении ЗАЕМЩИКОМ обязательства по Договору займа уплатить ФОНДУ указанную в требовании сумму.

2.3. ПОРУЧИТЕЛЬ информирован о праве ФОНДА потребовать от ЗАЕМЩИКА досрочного возврата всей суммы займа, процентов за пользование займом, неустоек и других платежей, начисленных на дату погашения, по Договору займа в случаях, предусмотренных Договором займа. В случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения этого требования ЗАЕМЩИКОМ ФОНД предъявляет требование об исполнении этих обязательств ЗАЕМЩИКА к ПОРУЧИТЕЛЮ.

2.4. ПОРУЧИТЕЛЬ обязан уведомить ФОНД:

- о своей предстоящей реорганизации, не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения уполномоченным коллегиальным органом управления;

- об обращении уполномоченного государственного органа или органа местного самоуправления в суд с иском о ликвидации ПОРУЧИТЕЛЯ — не позднее 5 (Пяти) рабочих дней после того, как эти обстоятельства стали (и/или должны были) стать с учетом разумных сроков получения информации и/или уведомлений от государственных органов и/или суда) известны ПОРУЧИТЕЛЮ;

- о принятии в отношении ПОРУЧИТЕЛЯ его уполномоченным органом или

уполномоченным государственным органом решения о ликвидации — в течение 1 (Одного) рабочего дня с даты принятия такого решения/с даты, когда ПОРУЧИТЕЛЮ стало известно о таком решении уполномоченного органа;

-об отмене, аннулировании, приостановлении или ином ограничении в действии какого-либо разрешения или лицензии ПОРУЧИТЕЛЯ, которое препятствует должному исполнению или делает невозможным исполнение обязательств по Договору - в течение 5 (Пяти) рабочих дней после того, как эти обстоятельства стали (и/или должны были стать с учетом разумных сроков получения информации и/или уведомлений от государственных органов и/или суда) известны ПОРУЧИТЕЛЮ.

2.5. После выполнения ПОРУЧИТЕЛЕМ его обязательств перед ФОНДОМ к нему переходят права ФОНДА по Договору займа в том объеме, в котором ПОРУЧИТЕЛЬ удовлетворил требование ФОНДА. Документы, удостоверяющие требование к ЗАЕМЩИКУ по Договору займа, ФОНД обязан в течение 10 (десять) рабочих дней вручить ПОРУЧИТЕЛЮ.

2.6. ПОРУЧИТЕЛЬ не вправе без согласия ФОНДА односторонне отказаться от принятых на себя обязательств по Договору или изменить его условия. Любая договоренность между ПОРУЧИТЕЛЕМ и ЗАЕМЩИКОМ в отношении Договора не затрагивает обязательств ПОРУЧИТЕЛЯ перед ФОНДОМ по Договору.

2.7. Датой оплаты ПОРУЧИТЕЛЕМ задолженности по Договору считается дата зачисления на корреспондентский счета банка, обслуживающего счет ФОНДА, указанный в реквизитах к настоящему Договору, денежных средств, перечисленных ПОРУЧИТЕЛЕМ в счет погашения задолженности ЗАЕМЩИКА по Договору займа.

2.8. ПОРУЧИТЕЛЬ принимает на себя обязательство отвечать за исполнение обязательств ЗАЕМЩИКОМ, предусмотренных Договором займа *[в пределах лимита ответственности, указанного в п. 1.1 настоящего Договора]* *(данное условие применяется, если установлен лимит ответственности Поручителя).*

2.9. ПОРУЧИТЕЛЬ обязуется:

а) соответственно в срок до 30 апреля, 31 июля, 31 октября текущего календарного года (отчетного года) предоставлять ФОНДУ ежеквартально (за первый квартал, полугодие, 9 месяцев), а по окончании отчетного года — не позднее 7 апреля года, следующего за отчетным, копии бухгалтерской (финансовой) отчетности в составе и по формам, установленным законодательством Российской Федерации, с отметкой отправления документов в подразделение ФНС России, заверенные руководителем и печатью ПОРУЧИТЕЛЯ;

[(б) Стороны могут определить дополнительные виды отчетности в зависимости от организационно-правовой формы Поручителя.]

2.10. ПОРУЧИТЕЛЬ обязуется по требованию ФОНДА предоставлять ему любые пояснения и отчетно-финансовые документы ПОРУЧИТЕЛЯ, в том числе о его финансовом положении и хозяйственной деятельности, необходимые Фонду для проверки финансового положения ПОРУЧИТЕЛЯ, в течение 10 рабочих дней с даты получения указанного требования.

2.11. Стороны настоящего Договора обязуются не разглашать в любой форме (в том числе, но не исключительно: в форме интервью, публикаций, рекламных акций) информацию, касающуюся условий Договора без письменного согласия другой Стороны.

Данное условие не распространяется на обязательное предоставление информации в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, а также в случае необходимости предоставления такой информации ПОРУЧИТЕЛЕМ в рамках существующих или вновь принятых на себя обязательств по раскрытию информации перед другими кредиторами, рейтинговыми агентствами, финансовыми институтами.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. В случае нарушения срока, указанного в п. 2.2 настоящего Договора, ПОРУЧИТЕЛЬ выплачивает ФОНДУ неустойку с даты, следующей за датой наступления исполнения обязательства, установленной Договором, за каждый день просрочки, включая дату погашения просроченной задолженности, в размере 0,01 процентов от суммы просроченного платежа, включающего обязательства ЗАЕМЩИКА по погашению основного долга и/или уплате процентов.

3.2. Уплата неустойки, предусмотренной условиями Договора, не освобождает ПОРУЧИТЕЛЯ от выполнения обязательств, принятых по Договору.

3.3. Все средства, полученные ФОНДОМ по настоящему Договору, используются для погашения обязательств по Договору займа в очередности, которая установлена Договором займа, а если такая очередность не установлена, то по усмотрению ФОНДА.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами.

4.2. Договор поручительства действует по наиболее раннюю из следующих дат:

(а) дата, когда все обеспеченные настоящим Договором обязательства ЗАЕМЩИКА по Договору займа исполнены безотзывно и в полном объеме и у ЗАЕМЩИКА нет обязательств или ответственности, будь то настоящей или будущей, действительной или вероятной по Договору займа;

(б) "___" _____ 20__ включительно (*указывается дата срока возврата займа + 1 год*).

4.3. Одностороннее расторжение ПОРУЧИТЕЛЕМ Договора не допускается.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами с обеих Сторон.

5.2. Стороны настоящим договорились, что любая корреспонденция, если иное не предусмотрено настоящим Договором, будет передана друг другу нарочным с распиской в получении, либо будет направлена через авторитетную международную курьерскую службу или Почтой России, с описью вложения и уведомлением о вручении на следующий адрес:

Для ПОРУЧИТЕЛЯ

Адрес: _____

Для ФОНДА

Адрес: _____, а также

по электронной почте с обязательным направлением способами, указанными выше оригинала в течение 5 (Пяти) рабочих дней.

При направлении документов по электронной почте ФОНД направляет сообщения с любого адреса электронной почты ФОНДА на адрес электронной почты ПОРУЧИТЕЛЯ, указанный в настоящем Договоре или сообщенный ПОРУЧИТЕЛЕМ дополнительно, а ПОРУЧИТЕЛЬ направляет сообщения с адреса электронной почты ПОРУЧИТЕЛЯ, указанного в настоящем Договоре или сообщенного ПОРУЧИТЕЛЕМ дополнительно, на адрес электронной почты ФОНДА, указанный в настоящем Договоре или сообщенный ФОНДОМ дополнительно.

Датой получения требования, предусмотренного п.2.2 настоящего Договора, либо иного сообщения считается дата их получения по адресу, указанному в настоящем пункте выше, при условии, что любые сообщения, которые были доставлены в 18:00 часов, считаются доставленными в 9.00 часов на следующий рабочий день по местному времени.

Во избежание сомнений, корреспонденция считается доставленной и в тех случаях, если она поступила лицу, которому она направлена (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, не была ему вручена или адресат не ознакомился с ней.

В случае изменения адреса и/или контактных данных для получения корреспонденции, Сторона обязана письменно уведомить противоположную Сторону о новом адресе и иных контактных деталях для получения корреспонденции по настоящему Договору.

5.3. Все споры, вытекающие из Договора, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Псковской области. Во избежание сомнений, настоящий Договор регулируется и подлежит толкованию в соответствии с российским законодательством.

5.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: один - для ФОНДА, один - для ПОРУЧИТЕЛЯ.

5.5. Течение срока, определенного периодом времени, указанным в настоящем Договоре, начинается на следующий календарный день после календарной даты или наступления события, которыми определено его начало.

5.6. Требование, предусмотренное п.2.2 настоящего Договора составляется в произвольной форме в письменном виде и направляется по адресу ПОРУЧИТЕЛЯ, указанному в пункте 5.2 настоящего Договора.

Требование, предусмотренное п.2.2 настоящего Договора должно содержать ссылку (А) на Договор займа, (Б) на настоящий Договор, (В) предусматривать расчет суммы, требуемой в соответствии с настоящим Договором от ПОРУЧИТЕЛЯ.

5.7. Все суммы, уплачиваемые ПОРУЧИТЕЛЕМ по настоящему Договору, должны быть уплачены в российских рублях.

5.8. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны подтверждают, что они сами, их аффилированные лица, представители, работники или посредники (далее – Представители):

- не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как коррупционные правонарушения, в том числе дача взятки, получение взятки, посредничество во взяточничестве, коммерческий подкуп, подкуп государственных служащих, использование органами управления, представителями Стороны для себя или в пользу третьих лиц возможностей, связанных со служебным положением и/или должностными и иными полномочиями, для получения финансовых или иных выгод/преимуществ, не предусмотренных законодательством Российской Федерации и/или внутренними нормативными документами Стороны, иное действие/бездействие, отнесенное законодательством Российской Федерации к коррупционным правонарушениям, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем (далее – Коррупционные нарушения);

- отказываются от стимулирования представителей другой Стороны каким-либо образом, ставящим представителя в определенную зависимость и направленного на (i) предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами; (ii) предоставление каких-либо гарантий; (iii) ускорение либо нарушение существующих процедур; (iv) совершение иных действий, идущих вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Сторонами.

При возникновении у Стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение вышеуказанных положений, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме, сославшись на факты или предоставив материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти соответствующее нарушение. После письменного уведомления, другая Сторона обязана в течение 10 (Десяти) рабочих дней направить первой Стороне подтверждение, что нарушения не произошло или не произойдет, или сообщить о принятых этой Стороной мерах для устранения нарушения.

При рассмотрении подобного уведомления, Стороны подтверждают друг другу:

- осуществление надлежащего разбирательства с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций;

- отсутствие негативных последствий как для обращающейся Стороны в целом, так и для конкретных представителей обращающейся Стороны, сообщивших о факте нарушений.

Стороны признают, что их возможные неправомерные действия и нарушение настоящей Антикоррупционной оговорки могут повлечь за собой неблагоприятные последствия — от понижения рейтинга надежности Стороны до существенных ограничений по взаимодействию со Стороной. Стороны вправе использовать все допустимые законодательством и условиями Договора способы защиты права, в том числе требовать от нарушившей Стороны компенсации убытков (включая документально подтвержденный реальный ущерб), вызванных нарушением настоящей Антикоррупционной оговорки.

Для целей исполнения настоящей Антикоррупционной оговорки Стороны обязуются отвечать на запросы другой Стороны в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней, если более короткий срок не обозначен и не обоснован и/или не следует из существа запроса. Корреспонденция в адрес ФОНДА направляется по адресу (-ам), указанному (-ым) в реквизитах Сторон, а также дублируется по электронной почте на адрес: firpo@invest.pskov.ru. Корреспонденция в адрес ПОРУЧИТЕЛЯ направляется по адресу, указанному в реквизитах Сторон, а также дублируется по электронной почте на адрес:

Стороны признают условия настоящего пункта существенными для целей настоящего Договора.

2. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Залогодержатель	Залогодатель
Фонд инвестиционного развития Псковской области (ФИР ПО) Адрес (место нахождения и почтовый адрес): 180007, Псковская область, город Псков, ул. Максима Горького, д. 6А, помещение 308 тел. 8 800-250-62-24 e-mail: firpo@invest.pskov.ru ОГРН 1216000003625 ИНН 6027205824 КПП 602701001 р/сч. № _____ в _____ к/сч. № _____ БИК _____ Генеральный директор _____ (М.П.)	Наименование Адрес (место нахождения и почтовый адрес): Тел. e-mail: ОГРН ИНН КПП р/сч. Банк к/сч. БИК Директор _____ (М.П.)

Список аффилированных лиц

В Фонд инвестиционного развития Псковской области

_____ " _____ "

(указывается полное фирменное наименование хозяйствующего субъекта)

По состоянию на ____ . ____ . ____ г.

(указывается дата, на которую составлен список аффилированных лиц хозяйствующего субъекта)

Место нахождения хозяйствующего субъекта:
(указывается место нахождения (адрес постоянно действующего исполнительного органа хозяйствующего субъекта)

В случае, если информация, содержащаяся в настоящем списке аффилированных лиц, подлежит раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации о ценных бумагах, указывается адрес страницы в сети Интернет, используемой хозяйствующим субъектом для раскрытия информации: _____

Наименование должности уполномоченного лица _____ /расшифровка подписи/

(подпись) МП

№ п/п	Полное фирменное наименование (наименование для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (для физических лиц) аффилированного лица	Место нахождения юридического лица или место жительства физического лица	Основание (основания), в силу которого лицо признается аффилированным	Дата наступления основания (оснований)	Доля участия аффилированного лица в уставном капитале хозяйствующего субъекта, %	Доля принадлежащих аффилированному лицу обыкновенных акций хозяйствующего субъекта, %
1	2	3	4	5	6	7
1	Ф.И.О.:	Гражданство, Страна постоянного местопребывания	Лицо исполняет функции единоличного исполнительного органа общества		Доли не имеет / доля в процентах	Доли не имеет / доля в процентах
2	Акционерное общество	Адрес	Лицо имеет право распоряжаться более чем 20 процентами голосующих акций общества		Доли не имеет / доля в процентах	Доли не имеет / доля в процентах
3	Общество с ограниченной ответственностью	Адрес	Юридическое лицо, в котором данное юридическое лицо имеет право распоряжаться более чем 20 процентами общего количества голосов, составляющих уставный или складочный капитал вклады, доли данного юридического лица		Доли не имеет / доля в процентах	Доли не имеет / доля в процентах
4	Иностранная компания	Адрес	Лицо входит в одну Группу лиц с Обществом		Доли не имеет / доля в процентах	Доли не имеет / доля в процентах

Информационная справка о бенефициарных владельцах

*(для организаций, в отношении которых
проводится идентификация
бенефициарных владельцев)*

На бланке организации

В Фонд инвестиционного развития
Псковской области

г. _____

« ____ » _____ 202__ г.

Настоящим сообщаем, что физическим лицом, которое, в конечном счете, прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет _____ « _____ »
(наименование Заявителя) или имеет в нем преобладающее участие (более 25 процентов в капитале), либо имеет возможность контролировать его действия в силу иных оснований является:

1. _____
(фамилия, имя, отчество (если имеется) полностью)

Гражданин _____,

Страна постоянного местопребывания - _____,

Доля участия в капитале - ____%.

2. _____.

3. _____.

Физические лица, которые не являются бенефициарными владельцами, суммарно владеют ____% (менее 25%) доли в уставном капитале¹².

Публично-правовые образования суммарно владеют ____% доли в уставном капитале¹³.

(должность, фамилия, имя, отчество (если имеется) полностью представителя/ уполномоченного лица организации, подпись, печать)

¹² Для акционерных обществ.

¹³ Для акционерных обществ.

**Справка об отсутствии / наличии просроченной кредиторской задолженности и об
отсутствии задолженности по заработной плате/по налогам и сборам, перед
внебюджетными фондами/по субсидиям и иным платежам перед федеральным
бюджетом**

В Фонд инвестиционного развития Псковской области

На бланке организации

Настоящим заверением «Сокращенное наименование организации согласно Уставу»
подтверждает, что на дату _____ отсутствует/в наличии просроченная:

- кредиторская задолженность (в т.ч. по кредитам и займам, перед поставщиками и подрядчиками, прочими кредиторами);
- задолженность по налогам и сборам, перед внебюджетными фондами;
- задолженность по заработной плате;
- задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с правовыми актами Российской Федерации, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности перед федеральным бюджетом.

В случае наличия задолженности какого-либо вида из перечисленных, необходимо указать сумму такой задолженности.

« ____ » _____ Г.

(дата)

_____ / _____ / _____

(подпись)

(должность)

(Ф.И.О., расшифровка)

Заверение о соответствии схемы предполагаемых сделок

На бланке организации

В Фонд инвестиционного развития Псковской области

_____ указать полное наименование юридического лица, ИНН, ОГРН, адрес (место нахождения) / фамилия, имя, отчество (если имеется)

_____ (далее - Заявитель),
индивидуального предпринимателя, ИНН, ОГРНИП, адрес регистрации)

в лице _____

действующего на основании _____
(документ, подтверждающий полномочия лица, действующего от имени Заявителя)

заверяет о соответствии схемы предполагаемых сделок по займу, предоставляемому Фондом инвестиционного развития Псковской области (далее – Фонд), действующему законодательству, включая отсутствие расчетов, проводимых с использованием средств целевого финансирования Фонда, через кондуитные компании, зарегистрированных в низконалоговых юрисдикциях, или с целью перечисления средств займа бенефициарным владельцам Заявителя.

От Заявителя: _____ / _____
(должность (если имеется) представителя/ уполномоченного лица Заявителя) (подпись) (фамилия и инициалы)

М.П.